



Senat

HOTĂRÂREA
nr. 35 /24.02.2014

privind aprobarea Ghidului privind elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat

Senatul Universității de Vest “Vasile Goldiș” din Arad, reunit în ședința din data de 24.02.2014, având în vedere:

- Prevederile Legii nr.240/2002 privind înființarea Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;
- Prevederile Legii nr.1/2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare;
- Prevederile Legii nr.87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență nr.75/2005, privind asigurarea calității educației;
- Prevederile H.G. nr. 493 din 17 iulie 2013 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfășurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și a numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2013 - 2014;
- Prevederile H.G. nr. Nr. 581 din 30 iulie 2013 privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master, a programelor de studii și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2013 - 2014
- Prevederile H.G. nr. 1418/2006, pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Prevederile H.G. Nr. 681 din 29 iunie 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;
- Prevederile Cartei Universitare a Universității de Vest “Vasile Goldiș” Arad;

În temeiul competențelor ce îi revin
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Ghidul privind elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat, prezentat în anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Rectorul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, doamna prof. univ. dr. Coralia Adina Cotoraci, Prorectorul pentru programe de licență, masterat, asigurarea calității și probleme studentești, domnul prof. univ. dr. Cristian Haiduc și decanii facultăților.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului Senatului:

- Facultăților;
- Compartimentului juridic.

Președinte Senat,
Conf. univ. dr. Aristide Sorin BAȘCHIR



[Signature]
Viză juridică

GHID DE ELABORARE SI SUSTINERE A LUCRARILOR DE LICENTA SI DISERTATIE

2014

CUPRINS

1. Alegerea temei și a coordonatorului științific	2
2. Întocmirea planului lucrării	3
3. Elaborarea lucrării de licență / disertație	3
4. Structura lucrării de licență / disertație	3
5. Condiții de redactare a lucrării de licență / disertație	5
6. Evaluarea lucrării de licență / disertație de către coordonator	6
7. Întocmirea portofoliului de licență / disertație	8
8. Evaluarea lucrării de către comisia de licență / disertație	8
9. Prezentarea lucrării în fața comisiei de licență / disertație	9
Anexe	10

GHID DE ELABORARE ȘI SUSȚINERE A LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE

Lucrarea de licență / dizertație reprezintă un produs al activității de învățare și cercetare științifică realizate de către studenți / masteranzi pe parcursul întregii școlarități. Aceasta demonstrează capacitatea absolvenților de a înțelege și asimila informații, de a aplica cunoștințele dobândite la fenomene economice reale, de a analiza și sintetiza date provenite din mediul economic, activități de cercetare proprie și literatura de specialitate. Redactarea lucrării de licență / dizertație presupune atât consultarea literaturii de specialitate, cât și analizarea și interpretarea unor fenomene economice reale de către absolvenți, sub coordonarea unui coordonator științific - cadru didactic.

1. Alegerea temei și a coordonatorului științific

Alegerea de către studenți / masteranzi a temei lucrării de licență / dizertație și a coordonatorului științific se poate face cu trei semestre înainte de finalizarea studiilor, adică pe parcursul semestrului IV, VI, VIII, X (licență), respectiv II (dizertație). În acest scop, cadrele didactice care au drept de coordonare a lucrărilor de licență / dizertație vor face publice temele propuse la începutul anului universitar, prin afișare la avizier și postare pe site-ul facultății. Studenții / masteranzii pot alege una din aceste teme sau pot propune, la rândul lor, teme care se înscriu în aria lor de interes. Lucrările de licență / dizertație pot fi întocmite la oricare dintre disciplinele studiate pe parcursul școlarității, indiferent de gradul lor de opționalitate. Alegerea temei trebuie făcută ținând cont de aria de interes a fiecărui student / masterand, în concordanță cu specializarea absolvită, dar și de posibilitățile de documentare teoretică și practică pentru redactarea lucrării de licență / dizertație.

Concomitent cu alegerea temei lucrării se alege și coordonatorul științific. În alegerea conducătorului științific este bine să fie avute în vedere și comunicarea anterioară existentă între acesta și student / masterand; relația dintre student / masterand și coordonator trebuie să se bazeze pe respect, pe dialogul deschis, pe înțelegere, colaborare.

Cadrele didactice pot coordona lucrări de licență / dizertație numai la disciplinele predate și numai în cadrul specializărilor la care predau. În situații excepționale, atunci când cadrul didactic care a predat o anumită disciplină la o anumită specializare nu este disponibil pentru coordonarea lucrărilor de licență / dizertație, consiliul facultății va numi un alt coordonator care să îndeplinească condițiile științifice și de compatibilitate pentru a coordona aceste lucrări. După alegerea temei, studenții / masteranzii vor depune la secretariatul facultății, până la data de 30 iunie a fiecărui an, o cerere în care să fie precizată tema lucrării și coordonatorul științific, avizată și semnată de către coordonator (Anexa 1). Aceste cereri vor fi supuse aprobării consiliilor științifice ale departamentelor din cadrul facultății. Studenții / masteranzii ale căror cereri vor fi respinse, pot alege alte teme, respectiv coordonatori, până cel mai târziu în data de 15 noiembrie.

În cazul masteranzilor absolvenți ai unui program de licență dintr-un domeniu, ei nu pot opta, în vederea întocmirii lucrării de dizertație, pentru aceeași temă ca și la examenul de licență; pot, în schimb, să opteze pentru continuarea sau aprofundarea problematicii dezbătută în aceasta.

2. Întocmirea planului lucrării

După alegerea și aprobarea temei, studentul / masterandul va întocmi, sub îndrumarea coordonatorului științific, planul lucrării de licență / disertație. Cu această ocazie se va stabili și titlul lucrării, care trebuie să acopere conținutul tematic al acesteia. Atât planul, cât și titlul lucrării au caracter orientativ și provizoriu, putând să sufere modificări în funcție de necesitățile apărute pe parcursul studierii și analizării tematicii.

Planul lucrării trebuie să conțină următoarele elemente:

- introducerea în problematica studiată;
- motivarea alegerii temei, importanța acesteia și metodologia de cercetare utilizată;
- propuneri privind structura lucrării;
- concluzii ce se așteaptă a fi desprinse în urma cercetării efectuate;
- indicații bibliografice.

3. Elaborarea lucrării de licență / disertație

Elaborarea lucrării de licență / disertație se face de către student / masterand, sub coordonarea unui coordonator științific. Aceștia vor stabili de comun acord un calendar al activității, cu termene precise la care să se evalueze cantitativ și calitativ progresele realizate de student / masterand în activitatea de elaborare a lucrării de licență / disertație.

4. Structura lucrării de licență / disertație

Lucrarea de licență / disertație trebuie să fie dimensionată în așa fel încât să se evite atât fragmentarea excesivă a materialului, cât și supradimensionarea unor capitole. Un număr de 3 – 5 capitole poate fi apreciat ca optim.

Lucrarea de licență / disertație trebuie să aibă următoarea structură:

➤ **coperta** – informațiile care trebuie să apară pe coperta lucrării de licență / disertație sunt prezentate în Anexa 2;

➤ **pagina de titlu** – informațiile care trebuie să apară în pagina de titlu a lucrării de licență / disertație sunt prezentate în Anexa 3;

➤ **cuprins** – lucrarea de licență / disertație va avea un cuprins care să conțină titlurile tuturor capitolelor și subcapitolelor și numărul paginii la care începe fiecare capitol (Anexa 4);

➤ **abrevieri** (dacă este cazul)

➤ **lista tabelor și figurilor** (dacă este cazul)

➤ **introducere (1 – 2 pagini)**. Introducerea trebuie să cuprindă:

- prezentarea temei: care este problema studiată;
- motivarea abordării subiectului: de ce este important și pentru cine prezintă interes;
- scopul și obiectivele lucrării: modul în care se raportează propriile rezultate la cele obținute în alte studii de specialitate (dacă sunt conforme sau dacă diferă etc.);
- prezentarea structurii lucrării este ultimul paragraf din introducere. Introducerea nu se numerotează ca și capitol.

➤ **partea teoretică (5-20 pagini, în funcție de domeniu)** o constituie analiza și sinteza literaturii de specialitate din domeniu. Partea teoretică va fi structurată în 1 – 2 capitole numerotate. În partea teoretică trebuie se prezinte succint:

- principalele rezultate teoretice relevante din cadrul literaturii de specialitate;
- eventuale dispute de opinie cu privire la teoriile existente;
- rezultatele empirice ce decurg din teoriile considerate;
- rezultatele așteptate ale lucrării, în baza contribuțiilor teoretice și empirice identificate.

Literatura de specialitate relevantă, folosită în lucrare trebuie să apară în mod obligatoriu în lista cu referințele bibliografice. **Nu se acceptă copierea materialelor de referință.**

Citările se vor face în cadrul textului, prin precizarea, între paranteze rotunde, a numelui autorului și anului apariției lucrării respective, astfel:

- un singur autor: (Ionescu, 2012);
 - doi autori: (Ionescu și Popescu, 2012);
 - mai mulți autori: (Ionescu ș. a., 2012);
 - dacă un autor este citat cu mai multe lucrări apărute în același an: (Ionescu, 2012 a).
- Eventualele explicații se vor face în subsolul paginii, cu note de picior.

➤ **partea practică (20 – 30 pagini)** reprezintă un studiu de caz sau o analiză a unor fenomene reale prin prisma elementelor teoretice prezentate. Partea practică va fi structurată în 1 – 3 capitole numerotate. Partea practică trebuie să conțină următoarele elemente:

- scopul realizării studiului, principalele obiective propuse, instrumentele de realizare (analiză empirică, statistică, chestionare, interviuri etc.);
- principalele etape ale studiului de caz (inclusiv descriere);
- în cazul efectuării studiului de caz la o firmă anume, se va realiza o prezentare a acesteia (date de identificare, istoric, obiect de activitate, furnizori, clienți, resurse umane, analiza principalilor indicatori 3-5 ani, etc.);
- în cazul analizării unui fenomen (juridic, social, economic, medical, etc), se vor descrie metodologia utilizată și instrumentele folosite în realizarea studiului de caz, rezultatele obținute;
- principalele rezultate obținute în urma analizelor făcute;
- interpretarea rezultatelor obținute.

În cadrul acestei părți se vor insera tabele, grafice, schițe relevante pentru studiul de caz efectuat, care să susțină și să confirme demersurile științifice efectuate. Graficele, tabelele, imaginile, nu trebuie să se substituie explicațiilor textuale, ci reprezintă o completare a acestuia.

➤ **concluziile (2-5 pagini)** trebuie să sintetizeze rezultatele obținute în cadrul părții practice prin raportare la partea teoretică. Se vor evidenția și alte soluții posibile (recomandări, propuneri) sau dacă există posibilitatea de dezvoltare a lucrării în viitor. Concluziile nu se numerotează ca și capitol.

➤ **contribuțiile proprii** se referă la modul personal în care autorul a abordat tema lucrării, problemele legate de proiectare / dezvoltare, etapele proiectării / elaborării studiului de caz, rezultatele obținute. Această parte trebuie să sublinieze în mod clar contribuțiile autorului. Se recomandă utilizarea unor grafice sau tabele care să evidențieze în mod comparativ rezultatele obținute. **Elementele originale** se estimează prin piesele sau ansamblul de piese (idei, teorii, mod de structurare a conceptelor, de realizare a studiilor de caz etc.) redată de autor în lucrarea de licență / disertație construită, caracterizate prin autenticitate, valoare reală, de necontestat, proprii studentului / masterandului, neimitate după altcineva, personale, inedite, fără a folosi modele făcute de alții și fără a avea caracter fals, de plagiat.

➤ **bibliografia (10 – 20 titluri)** nu se numerotează ca și capitol. Bibliografia trebuie să conțină doar acele referințe citate în lucrare. Ordonarea acestora se va face în ordine alfabetică după

numele primului autor. Fiecare titlu bibliografic va fi numerotat. Dacă un autor este citat cu mai multe lucrări apărute în același an, se va face aceeași precizare ca și în textul lucrării.

- **exemplu cărți:**

1. Ciobanu, Gh. (coord.) (2011a), *Macroeconomie*, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca;
2. Ciobanu, Gh. (2011b), *Bursele de valori și tranzacțiile la bursă*, Ed. Economică, București;
3. *** Standarde Internaționale de Raportare Financiară (IFRSs) (2011) – Norme oficiale emise la 1 Ianuarie 2011, Editura CECCAR, București;

- **exemplu articole:**

4. Popescu, A. (2011), *Aspecte microeconomice clasice și moderne ale comportamentului de consum al populației*, Studia Universitatis "Vasile Goldiș" Arad, Seria Științe Economice, partea I;

- **exemplu referințe on line**

5. http://www.anofm.ro/files/statistica_somaj_august_2013.pdf, consultat în data de 13.11.2013

➤ **anexe (max. 20% din volumul lucrării).** Atunci când este cazul, anexele se vor constitui într-o secțiune separată, care nu se numerotează ca și capitol. Fiecare anexă se va menționa cel puțin o dată în textul lucrării. Anexele se numerotează crescător pentru toată lucrarea.

5. Condiții de redactare a lucrării de licență / disertație

Lucrarea de licență / disertație se va redacta pe calculator, în aplicația **Microsoft Word**, utilizându-se obligatoriu caractere românești (ă, î, â, ș, ț).

Fontul utilizat este **Times New Roman**.

Pentru titlurile capitolelor și subcapitolelor se va utiliza un **font de 14 p îngroșat (Bold)**, iar pentru text, tabele și grafice se va utiliza un **font de 12 p normal (Regular)**.

Lucrarea se va redacta **la un rând**, se vor numerota toate paginile, începând cu cuprinsul, fiecare capitol va începe pe o pagină nouă și se va lista la imprimantă **pe o singură față**. Textul lucrării se va tipări cu tuș negru; graficele, figurile imaginile vor fi tipărite color.

Formatul paginii va fi A4 cu margini de 2 cm.

Titlurile capitolelor se scriu centrat, cu majuscule, iar pentru subcapitole se vor utiliza maxim 2 niveluri de subtitlu, care vor fi aliniate în partea stângă a paginii, conform modelului:

1. TITLU CAPITOL

1.1. Titlu subcapitol

1.1.1. Titlu paragraf

Pentru tabele, titlul se scrie centrat deasupra tabelului, iar numerotarea se face în partea dreaptă sus, astfel: numărul capitolului, urmat de numărul de ordine al tabelului în cadrul capitolului respectiv. De exemplu, al doilea tabel din capitolul al treilea va fi numerotat astfel:

Tabelul 3.2.

Rata șomajului în țări din Uniunea Europeană, în perioada 2010-2012 (%)

Țara / anul	2010	2011	2012
România	6,3	5,9	7,6
Ungaria	8,0	8,5	10,8
Polonia	8,3	8,1	9,1
Cehia	4,8	4,6	7,4

Sursa: Eurostat, 2012

Pentru grafice, figuri sau scheme titlul figurii se va scrie centrat sub figură. Se numerotează capitolul, urmat de numărul de ordine al figurii și se trece titlul acesteia, conform modelului.

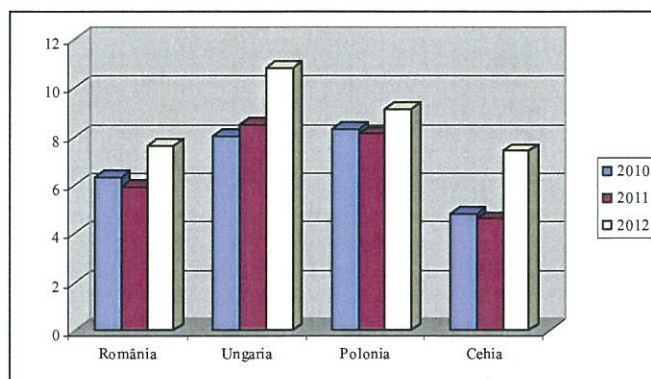


Fig. 3.1. Rata șomajului în țări din Uniunea Europeană, în perioada 2010-2012
Sursa: Eurostat, 2012

Pentru tabelele sau figurile preluate integral din diverse materiale bibliografice se vor cita sursele, indicându-se autorul, titlul lucrării, editura, anul apariției și pagina, ca în exemplul de mai sus.

Se recomandă adoptarea unui stil unitar pe tot parcursul lucrării în ceea ce privește tabelele, graficele, figurile.

Lucrarea va fi legată în spirală sau cu copertă cartonată.

6. Evaluarea lucrării de licență / disertație de către coordonator

După redactarea lucrării în formă finală, coordonatorul științific va întocmi un referat de apreciere a acesteia (Anexa 5). Acest referat se inserează în lucrare, între copertă și pagina de titlu. Criteriile avute în vedere la aprecierea lucrării de licență / disertație sunt următoarele:

➤ importanța temei și structura lucrării

- **actualitate și tratare:** informațiile prezentate în lucrare să corespundă momentului actual, să fie tratate cu responsabilitate și competență, să facă referire la gradul de acoperire al subiectului tratat, la cât de explicit este prezentat și structurat acesta. Se apreciază redactarea lucrării într-un limbaj academic impersonal, nu sunt admise greșelile gramaticale de redactare. Ideile prezentate trebuie să decurgă logic și coerent din cele anterioare, iar lucrarea trebuie să fie coerentă.

- **structura pe capitole:** în apreciere se va considera organizarea logică în capitole. Pentru ușurința tratării, tema trebuie să fie structurată pe mai multe capitole corespunzător unor idei de bază din domeniul abordat. Capitolul detaliază ideea respectivă venind cu detalieri și idei inovatoare. Ideile să fie prezentate într-un limbaj științific adecvat și în concordanță cu standardele formale impuse și într-o manieră logică.

- **ordonarea capitolelor:** este apreciată numerotarea clară a capitolelor și subcapitolelor pentru a indica gradul de generalitate a unui aspect sau altul al lucrării cu respectarea ghidului de elaborare a lucrării de licență / disertație. Ordonarea capitolelor trebuie să permită verificarea următoarelor elemente fundamentale: pregătirea teoretică, pregătirea metodologică; capacitatea de a efectua o aplicație practică în domeniul abordat, capacitatea de a interpreta rezultate și de a formula propuneri de perfecționare în domeniului abordat.

➤ **conținutul științific al lucrării**

- **complexitatea temei:** fundamentarea teoretică a temei propuse de lucrare: relevanța reperelor teoretice alese, utilizarea riguroasă a conceptelor, ideilor, teoriilor; amplitudine bibliografică (acces la referințe majore, numeroase, consistente). Tema lucrării trebuie să reflecte apartenența studentului / masterandului la domeniul de studiu parcurs în perioada universitară.

- **abordarea metodologică:** utilizarea în activitatea de cercetare a diverselor aspecte metodologice, respectiv: metoda cercetării actelor normative și a altor documente, clasificarea / ordonarea, revizuirea literaturii de specialitate, analiza comparativă, metoda studiului de caz, reprezentarea grafică, generarea de distribuții sau serii, modele statistice și econometrice etc.

- **aplicabilitate:** activitatea de cercetare în orice domeniu vizează generalizarea sau aplicarea rezultatelor obținute. Studentul / masterandul trebuie să realizeze generalizarea sau modalitatea de aplicare a soluțiilor găsite în doi timpi: unul privitor la extinderea rezultatelor obținute asupra întregului grup sau întregii populații care a stat la baza cercetării, celălalt vizând transferul posibil al rezultatelor asupra studiului și cunoașterii altor grupuri, populații, situații etc.

➤ **elaborarea lucrării**

- **documentare de specialitate:** documentarea este reprezentativă pentru tema în cauză, inventarierea și consultarea datelor și informațiilor cu cea mai mare relevanță (cărți de specialitate, documente oficiale, legislație, reviste și publicații de specialitate, site-uri etc.);

- **ritmicitate în redactare:** respectarea graficului de întâlniri cu coordonatorul lucrării și realizarea pe etape a lucrării de licență / disertație. Se apreciază, de asemenea, utilizarea unui stil unitar în cuprinsul lucrării;

- **aport personal și contribuții:** capacitatea de raportare critică la sursele teoretice și de promovare a unei viziuni proprii asupra temei tratate, susținerea unui punct de vedere sau deschiderea unei direcții de dezbateri semnificative în raport cu tema abordată.

➤ **tehnoredactare**

- **suport informațional:** se apreciază existența și modalitatea de redactare a surselor informaționale (note de subsol, surse la tabele, figuri etc.);

- **estetică și ținută grafică:** lucrarea prezintă un aspect îngrijit, tehnoredactarea s-a realizat cu diacritice, fără greșeli ortografice;

- **ordine:** lucrarea trebuie să fie prezentată într-o formă îngrijită, partea estetică a lucrării nu este mai puțin importantă decât conținutul ei.

➤ **concluzii**

- **realizarea pe etape:** reluarea sumară a obiectivelor și motivației cercetării, urmate de sinteza rezultatelor obținute și a semnificației acestora în contextul literaturii dedicate lucrării analizate. Se apreciază modul în care studentul / masterandul a derulat cercetarea pentru întocmirea lucrării de licență / disertație, pe intervale de timp, stadii, faze, caracterizate, de obicei, prin evenimente importante, precum: finalizarea fiecărui capitol, asamblarea lucrării, formularea concluziilor și propunerilor etc.

- **nivel calitativ:** evaluat prin totalitatea caracteristicilor, însușirilor și laturilor esențiale în virtutea cărora lucrarea de licență / disertație este judecată și clasată cu o anumită cotă, de un anumit grad de complexitate, îndeplinind un standard, având o valoare etc. Se vor avea în vedere stadiul cunoașterii, contribuția științifică a studentului / masterandului, relevanța temei etc.

- **elemente originale:** se estimează prin piesele sau ansamblul de piese (idei, teorii, mod de structurare a conceptelor, de realizare a studiilor de caz etc.) redată de autor în lucrarea de licență / disertație construită, caracterizate prin autenticitate, valoare reală, de necontestat, proprii studentului / masterandului, neimitate după altcineva, personale, inedite, fără a folosi modele făcute de alții și fără a avea caracter fals, de plagiat.

➤ bibliografie

- **ampliare și actualitate:** absolventul trebuie să cunoască și să facă referiri la principalele surse de informație în domeniul temei lucrării. La notare, se vor lua în calcul doar sursele bibliografice strâns legate de tema lucrării. Bibliografia trebuie să fie cât mai cuprinzătoare cu putință și să conțină surse bibliografice de actualitate, mai ales și din anul în care se redactează lucrarea sau cel anterior.

- **citare în text:** lucrarea trebuie să conțină referințe bibliografice în cadrul capitolelor și nu doar la finalul lucrării. Aceste referințe bibliografice arată modul în care absolventul a studiat tema lucrării în literatura de specialitate sau în alte surse de informare adecvate. Vor fi luate în calcul la notare acele referințe bibliografice din cadrul textului care întrunesc condiții de oportunitate și sunt adecvate la conținutul lucrării.

- **respectarea normelor ortografice și de tehnoredactare:** bibliografia de la finalul lucrării și referințele bibliografice trebuie redactate conform regulilor enunțate în prezentul ghid.

Coordonatorul științific va propune o notă pentru lucrarea respectivă.

Coordonatorul științific va certifica autenticitatea și originalitatea lucrării. Verificarea lucrării din acest punct de vedere se poate face cu ajutorul unor softuri antiplagiat.

Coordonatorul științific are dreptul de a nu accepta pentru susținere o lucrare care nu îndeplinește cerințele prezentei metodologii.

Referatul de apreciere a lucrării va fi datat și semnat de către coordonatorul științific.

7. Întocmirea portofoliului de licență / disertație

Absolvenții înscriși pentru examenul de finalizare a studiilor au obligația de a completa **portofoliul** rezultat din eforturile de documentare și elaborare a lucrării de licență / disertație. Portofoliul va conține:

- fișa de îndrumare a candidatului întocmită de coordonatorul științific (Anexa 6);
- planul lucrării, aprobat de coordonatorul științific;
- referințe bibliografice (cărți, articole, publicații, materiale publicate online etc.).

Existența portofoliului va fi confirmată de coordonatorul științific în referatul întocmit de acesta asupra lucrării de licență / disertație.

Absolvenții vor avea, în mod obligatoriu, portofoliul de licență / disertație asupra lor la susținerea lucrării de licență / disertație.

8. Prezentarea lucrării în fața comisiei de licență / disertație

Pentru susținerea lucrării, absolvenții vor pregăti o **prezentare (Power Point)**, de **maximum 15 slide-uri**, în care să se prezinte succint principalele realizări din cadrul lucrării de licență / disertație. Timpul alocat prezentării unei lucrări este de 10 minute.

Prezentarea va conține următoarele elemente:

- un slide de titlu, care va conține denumirea specializării, titlul lucrării, numele absolventului și numele coordonatorului științific;
- un slide cu cuprinsul prezentării;
- 1-2 slide-uri în care se prezintă starea inițială a problemei și ce se urmărește a fi analizat în cadrul lucrării;
- 6-9 slide-uri cu text, tabele, figuri (cu ajutorul acestora se vor prezenta acele aspecte ale lucrării ce se doresc a fi comunicate comisiei);
- 1-2 slide-uri pentru concluzii.

Se recomandă utilizarea caracterelor **Arial de 22 p Bold** (nu italice și nu majuscule). Se poate adăuga pe slide o componentă grafică reprezentativă (desen, poză). Prezentarea va conține diagrame / grafice în locul tabelor. Nu se recomandă utilizarea animațiilor în sau între slide-uri (pentru adăugare de paragrafe, formule, diagrame etc.).

Comisia de licență / disertație va pune întrebări absolventului, fie în timpul prezentării (pentru clarificarea imediată a unor aspecte prezentate de absolvent), fie la sfârșitul prezentării.

Prezența coordonatorului științific este obligatorie la susținerea lucrării de licență / disertație.

Pentru stabilirea notei finale se vor avea în vedere:

- nota propusă de coordonatorul științific în referatul de apreciere;
- modul și capacitatea de a prezenta în fața comisiei a lucrării abordate;
- gradul și capacitatea de a răspunde la toate întrebările adresate de membrii comisiei.

Aprobat în Sedința de Senat din 24.02.2014

RECTOR,
Prof. univ. dr. Coralia Adina COTORACI



UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” ARAD
FACULTATEA _____

CERERE DE ÎNSCRIERE
pentru coordonarea lucrării de licență / disertație

Subsemnatul(a) _____,
student / masterand în anul _____, forma de învățământ _____
specializarea _____, la filiala _____, vă
rog să-mi aprobați înscrierea pentru coordonarea lucrării de licență / disertație la
disciplina _____, sub coordonarea
d-lui (d-nei) _____, pentru examenul
de licență / disertație sesiunea _____ 2014.

Tema propusă pentru lucrarea de licență / disertație este : _____

Data,

Semnătura student / masterand,

Avizat coordonator științific,



UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” ARAD
FACULTATEA _____
PROGRAM DE STUDIU _____

LUCRARE DE LICENȚĂ / DISERTAȚIE

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC

ABSOLVENT

2014



UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ ARAD
FACULTATEA _____
SPECIALIZAREA _____

LUCRARE DE LICENȚĂ / DISERTAȚIE

TITLUL LUCRĂRII

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC

ABSOLVENT

2014

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” ARAD
FACULTATEA _____
SPECIALIZAREA _____

REFERAT

de apreciere a lucrării de licență / disertație cu titlul

întocmită de absolventul (a) _____,
sub coordonarea _____

Criterii de evaluare:

1. importanța temei și structura lucrării

- actualitate și tratare:
- structura pe capitole:
- ordonarea capitolelor:

2. conținutul științific al lucrării

- complexitatea temei:
- abordarea metodologică:
- aplicabilitate:

3. elaborarea lucrării

- documentare de specialitate:
- ritmicitate în redactare:
- aport personal și contribuții:

4. tehnoredactare

- suport informațional:
- estetică și ținută grafică:
- ordine:

5. concluzii

- realizarea pe etape:
- nivel calitativ:
- elemente originale:

6. bibliografie

- amploare și actualitate:
- citare în text:
- respectarea normelor ortografice și de tehnoredactare:

Absolventul a realizat portofoliul de licență / disertație în conformitate cu prevederile ghidului de întocmire a lucrării.

Lucrarea îndeplinește condițiile științifice și metodologice pentru a fi susținută în fața comisiei de licență / disertație.

Nota propusă _____ (_____).

Data

Semnătura

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” ARAD
FACULTATEA DE _____
SPECIALIZAREA _____

FIȘĂ DE ÎNDRUMARE

a studentului / masterandului _____
Coordonator științific _____
Tema lucrării _____

Data întâlnirii:
Evaluare parțială a lucrării:
Recomandări din partea coordonatorului:
Observații:

Data întâlnirii:
Evaluare parțială a lucrării:
Recomandări din partea coordonatorului:
Observații:

Data întâlnirii:
Evaluare parțială a lucrării:
Recomandări din partea coordonatorului:
Observații: