

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad
1.2. Facultatea	de Științe Umaniste, Politice și Administrative
1.3. Departamentul	de Științe Sociale și Umaniste
1.4. Domeniul de studii	Limbi Moderne Aplicate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Limbi Moderne Aplicate

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Curs practic. (Limba franceză)						
2.2. Titularul activităților de seminar	LECT.UNIV.DR. SABĂU GIANINA						
2.3. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	CV	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	-	3.3. Seminar / laborator	3
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	-	3.6. Seminar / laborator	42
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					3
Examinări					2
Alte activități:					2
3.3. Total ore studiu individual	33				
3.4. Total ore pe semestru	75				
3.5. Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	-
4.2. Precondiții de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	-
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului / laboratorului	- videoprojector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	* Aplicarea adecvată a tehnicilor de traducere scrisă și orală în domenii de larg interes și semispecializat; * Aplicarea adecvată a tehnicilor generale de documentare, căutare, clasificare și stocare a informației, folosirea programelor informatice (dicționare electronice, baze de date), stăpânirea bazelor tehnoredactării și corecturii de texte, folosirea programelor de tehnoredactare a documentelor pe calculator și a tehnicilor de arhivare a documentelor;
Competențe transversale	* Gestionarea optimă a sarcinilor profesionale și deprinderea executării lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil; * Respectarea normelor de etică specifice domeniului;

	* Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup și dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane.
--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu domeniul limbii engleze contemporane, cu conceptele fundamentale legate de grupul nominal, grupul verbal și cu aspecte ale foneticii limbii franceze, cu principalele teorii explicative ale domeniului.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ studentul trebuie să știe să utilizeze cunoștințele de limbă în diverse contexte ▪ studentul trebuie să știe să folosească dicționarul și hărțile lingvistice ▪ studentul trebuie să fie capabil să înțeleagă mesajul într-un context lingvistic nou ▪ studentul trebuie să utilizeze corect și adecvat limba în receptarea și producerea mesajelor în diferite situații de comunicare <p>studentul trebuie să folosească instrumentele de analiză stilistică și structurală a textelor care urmează a fi traduse</p>

8. Conținuturi

8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Le verbe	- Activități frontale, de grup și individuale - Lucrări de seminar - Traducere - Examinare orală	
L'indicatif: les temps du présent		
Les verbes pronominaux- test DELF B2		
L'indicatif : les temps du passé		
Le passé composé avec être -test DELF B2		
Le passé composé avec avoir- test DELF B2		
L'accord du participe passé des verbes conjugués avec avoir et être test DELF B2		
L'indicatif: les temps du futur		
Le futur proche		
Les pronoms compléments avec les verbes à l'impératif- Exercices A2		
Utilisation des COD, COI en fonction des verbes. On pronom indéfini. Exercices A2		
La concordance des temps à l'indicatif. Exercices de traduction. test DELF B2		
Révision pour l'examen		

Bibliografie

1. Belabed, Gina, Français 1. Exercices de grammaire. Le nom. București, Booklet, 2017
2. Hârșan, Daniela, Carmen Man. Français 1. Exercices de grammaire. Le verbe. București, Booklet, 2011
3. Rusu, Liliana Letitia Aghion, Mira-Maria Cucinschi, Sorina Danaïla, Oana Ruxandra Unt, Teste DELF/DALF. Nivelurile A1, A2, B1, B2, C1, Polirom, 2015
4. Nițulescu M. Epure C., *Limba franceză-verbul*, Ed. Booklet, 2008
5. www.olyfran.org
6. www.tv5.org
7. www.lepointdufle.net

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului încearcă să se adapteze cerințelor angajatorilor. Aceste cerințe sunt formulate la întâlnirile periodice cu reprezentanții asociațiilor profesionale.

10. Evaluare

Tip de activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	-însușirea conținuturilor predate; -rezolvarea aplicațiilor; -parcurgerea bibliografiei de specialitate.	Examen scris	50%
10.2. Seminar / laborator / proiect	Asimilarea noțiunilor rezultate din expuneri, demonstrații didactice și exemple.	Monitorizare directă Evaluarea activităților	50%
10.3. Standard minim de performanță	-activitate minimală în timpul semestrului - redactarea unui examen scris într-o manieră proprie (opusă uneia preluate) -capacitatea de a înțelege și de a explica pertinent conceptele de bază din sfera teoriei și practicii traducerii - capacitatea de a sesiza și corecta eventualele noconcordanțe și/sau erori de ordin lingvistic și cultural dintr-un text/discurs		

Data completării:
25.09.2023

Semnătura titularului de seminar



Aviz director departament Lect.univ. dr. Adela Gorcea

