

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	de Stiinte Umaniste, Politice si Administrative
1.3. Departamentul	de Stiinte Sociale și Politice
1.4. Domeniul de studii	Limbi Moderne Aplicate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Limbi Moderne Aplicate

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Informatică aplicată						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf.dr. Antoanela Naaji						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf.dr. Antoanela Naaji						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	CV	2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2. curs	0	3.3. Seminar / laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	0	3.6. Seminar / laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități:					
3.3. Total ore studiu individual	22				
3.4. Total ore pe semestru	50				
3.5. Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	-
4.2. Precondiții de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	Sală de curs cu videoproiector
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului / laboratorului	Sală de calculatoare cu videoproiector și software corespunzător

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">• Utilizarea corectă a calculatorului, noțiuni de hardware și software• Utilizarea eficientă și în siguranță a diferitelor platforme, motoare de căutare și agenți virtuali via Internet• Capacitatea de a învăța noi aplicații și unelte digitale pentru tratarea și vizualizarea datelor de origine umanistă• Cunoașterea unor pachete software specializate• Cunoașterea modalităților de analiză a obiectelor digitale (text, imagini, video, sunet)• Evaluarea rezultatelor obținute prin metode computaționale
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none">• Documentarea judicioasă pentru abordarea unor teme și probleme concrete.• Capacitatea de a identifica, înțelege, aplica și dezvolta materiale din literatura de specialitate, pentru referate și proiecte.• Dezvoltarea gândirii critice.• Capacitatea de a redacta și prezenta referate și proiecte• Manifestarea unor atitudini responsabile față de domeniul științific, pentru valorificarea optimă și creativă a propriului potențial, cu respectarea principiilor și a normelor de etică a cercetării și de etică profesională, în general.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Utilizarea eficientă a resurselor informaționale și de comunicare, precum și a programelor specifice (Portaluri, Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line) în scopul formării și dezvoltării și integrării abilităților necesare în utilizarea calculatorului și însușirea noțiunilor de bază din domeniul tehnologiei informației.
7.2. Obiectivele specifice	<p><i>1. Cunoaștere și înțelegere</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea elementelor fundamentale privind funcționarea calculatorului;• Formarea deprinderilor pentru utilizarea calculatorului;• Însușirea noțiunilor de bază din domeniul IT, utilizate în domeniul specializării.• Cunoașterea elementelor de bază care intervin la realizarea și formatarea unui document și a unei prezentări profesionale;• Cunoașterea modului de comunicare profesională;• Cunoașterea noțiunilor de baza utilizate în statistică și a modului în care se culeg și se prelucrează datele. <p><i>2. Explicare și interpretarea</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Explicarea modului de concepere, redactare și comunicare a unor informații de ordin științific;• Explicarea modului în care utilizarea calculatorului poate crește eficiența activității curente și de cercetare;• Interpretarea efectelor utilizării statisticii în găsirea de soluții la diverse probleme de ordin științific. <p><i>3. Instrumental – aplicative:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Tehnoredactarea unor documente științifice; • Dezvoltarea capacității de a defini tehnici de culegere a datelor și de prelucrare a acestora pe principiile statisticii, utilizând programe de calcul tabelar; • Dezvoltarea capacității de a se documenta pe Internet și de a sintetiza și comunica rezultatele cercetării-documentării. <p>4. <i>Atitudinale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Manifestarea unei atitudini profesionale și de interes față de utilizarea mijloacelor moderne în realizarea și prezentarea materialelor științifice în domeniu. • Implicarea în dezvoltarea abilităților necesare utilizării eficiente a calculatorului.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Identificarea elementelor concrete privind structura unei lucrări științifice. Prezentare formate lucrări științifice. Programe antiplagiat	aplicații, discuții	2
Utilizarea programului Word; structura ferestrei. Formatarea paginilor, caracterelor, și paragrafelor	aplicații, discuții	4
Elemente de formatare avansată: chenare, introducerea de imagini, tabele, introducerea de elemente din alte aplicații	aplicații, discuții	4
Susținerea testului de evaluare 1	aplicații, discuții	2
Structura programului de calcul tabelar MS Excel. Formatarea celulelor; dimensiuni, culori, borduri. Crearea și formatarea unui tabel. Grafice.	aplicații, discuții	2
Introducerea de formule de calcul într-un tabel. Utilizarea formulilor de calcul predefinite. Utilizarea formulilor de calcul pentru statistică	aplicații, discuții	2
Utilizarea funcțiilor statistice de bază	aplicații, discuții	2
Susținerea testului de evaluare 2	aplicații, discuții	2
Utilizarea programului de prezentare PowerPoint; structura ferestrei și elemente componente. Automatizarea unei prezentări	aplicații, discuții	2
Susținerea unui referat sub formă de prezentare	aplicații, discuții	2
Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> 1. Pîrcalab, T. – Informatica juridica, Ed. Cordial Lex, 2009. 2. Alan P., Danciu L., Bazele informaticii, Ed. Gordian, Timișoara, 2015 3. Fărcaș P., Bazele informaticii, (suport de curs), FSE, UVVG Arad, 2016 4. Kovacs S., Bocu D., Manualul utilizatorului de PC, Ed. Albastră, Cluj-Napoca, 2008 5. Anholt R. R. H., Dazzle`em with Style: The Art of Oral Scientific Presentation, W. H. Freeman, New York, 1994 6. Nichici A. Lucrări științifice - Comunicare științifică și deontologie, Editura Politehnica, Timișoara, 2010 7. Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul", Ghid pentru scrierea academică, Editura ANIMV, 2015 8. ***, Editare de text, Microsoft Word 2013, Editura Euroaptitudini, București, 2014 9. ***, Calcul tabelar, Microsoft Excel 2013, Editura Euroaptitudini, București, 2014 10. ***, Prezentări, Microsoft Power Point 2013, Editura Euroaptitudini, București, 2014 		

11. Tutoriale online, <https://www.gcflearnfree.org/>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și străinătate.
- Pentru adaptarea la cerințele impuse de piața de muncă, conținutul disciplinei a fost armonizat cu cerințele impuse de specificul învățământului preuniversitar și universitar, al institutelor de cercetare și al mediului de afaceri.

10. Evaluare

Tip de activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs			
10.2. Seminar / laborator / proiect	- cunoaștere și înțelegere; - abilitatea de explicare și interpretare; - rezolvarea completă și corectă a cerințelor.	- activității aplicative în cadrul laboratorului; - 2 teste pe parcursul semestrului - 1 prezentare în PP	50% 25% 25%

Data completării: 20.09.2023

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar



Data avizării în catedră: 29.09.2023

Director de departament: Lect.univ.dr. Adela Gorcea

