

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe Economice și Tehnice
1.4. Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5. Ciclul de studii	Licenta
1.6. Programul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR / Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MICROECONOMIE						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. ANGHELINA ANDREI MARIUS						
2.3. Titularul activităților de seminar	Asist. Univ. Drd. Haiduc Alexandru						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	Examen	2.7. Regimul disciplinei	Fundamentala

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. Seminar / laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5. curs	28	3.6. Seminar / laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					9
Examinări					
Alte activități:					
3.7. Total ore studiu individual	69				
3.8. Total ore pe semestru	125				
3.9. Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	-
4.2. Precondiții de competențe	cunoașterea noțiunilor de bază ale economiei

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	sala de curs cu videoproiector
---	--------------------------------

5.2. Condiții de desfășurare a seminarului / laboratorului	Sală de seminar
--	-----------------

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație C2 Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprindere/organizație
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul și seminariile urmăresc familiarizarea studenților cu principalele concepte, ale economiei politice, în general și ale Microeconomiei, în special. Disciplina „Microconomie” este destinată studenților care abordează economia la nivel de inițiere în disciplinele fundamentale. Cunoașterea „fină” a teoriei microeconomice este un pas pe calea înțelegerii și explicării modului de funcționare a economiei de piață. De aceea, disciplina își propune să inițieze studentul în teoria piețelor și a prețurilor, alegerile strategice ale firmelor, capacitatea firmelor de a influența mediul în care acționează. Partea finală are ca obiectiv înțelegerea unor situații de eșec al piețelor (externalitate, bunuri publice) și aplicarea principiilor de analiză microeconomică neoclasică în domeniul opțiunilor publice.
7.2. Obiectivele specifice	<p><i>1. Cunoaștere și înțelegere</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - formarea unei gândiri complexe, coerente și critice cu privire la activitatea economică la nivelul unităților individuale - familiarizarea cu principiile raționalității, eficienței și optimalității, la care se adaugă și alte criterii (sociale, politice, ecologice), ce dă consistență alegerii variantelor de desfășurare a activității economice. <p><i>2. Explicare și interpretarea</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - explicarea și înțelegerea problemelor specifice - înțelegerea modului de funcționare a economiei de piață, și a bazelor economice a deciziilor luate de firme și care orientează acțiunea instituțiilor de reglementare a piețelor <p><i>3. Instrumental – aplicative:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - formarea spiritului critic și de analiză a unor procese și fenomene economice importante. - formularea de concluzii și soluții de politică economică. <p><i>4. Atitudinale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea unei atitudini pozitive și responsabile față de problemele economice. Fundamentele teoretico-metodologice și aplicative însușite la disciplinele de teorie economică, reprezintă premise ale unei pregătiri superioare a studenților prin celelalte discipline economice.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
2. Comportamentul consumatorului	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
3. Cererea bunurilor economice	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
4. Teoria comportamentului producătorului	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
5. Costul de producție. Oferta bunurilor economice	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
6. Mecanismul prețului pe o piață cu concurență perfectă.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
7. Fixarea simultană a prețurilor și cantităților. Monopolul economic.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
8. Oligopolurile	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
9. Externalitățile și bunurile publice	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
10. Statul și economia. Teoria opțiunilor publice	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore

Bibliografie

1. Anghelina A., - *Microeconomie*, - Suport de curs, Arad, 2023
2. Băbăiță I., Imbrescu I., *Microeconomie*, Ed. de Universității de Vest, Timișoara, 2008.
3. Crețoiu, Gh., Cornescu V., Bucur, I., *Economie*, ed. a III-a, Editura C.H. Beck, București, 2011
4. Dinu M. - *Economia de Dicționar. Exerciții de îndemânare epistemică*, Editura Economică, București, 2010;
5. Heyne, P., Boettke, P., Prychitko, D. (2012), *Modul de gândire economic*, Ed. Bizzkit
6. Krugman P., și Wells P. - *Microeconomics*, Worth Publishers, 2014,
7. Mankiw, G.N. (2019), *Principles of Economics*, Cengage Learning.
8. Samuelson P., Nordhaus W., *Economie politică*, Ed. Teora, București, 2000.
9. Stiglitz, J., Walsh, C., *Economie*, Editura Economică, București, 2005
10. Suciuc M. C. - *Economics*, vol. I, *Microeconomics*, Editia a II-a, Editura ASE, 2010

8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Clasificarea nevoilor și bunurilor	Discuții cu studenții pe tematica seminarului și exemple.	4 ore
Clasificarea consumatorilor și a consumului	Discuții cu studenții pe tematica seminarului.	4 ore
Categoriile de costuri	Studii de caz - discuții cu studenții pe tematica seminarului.	4 ore
Mecanismul prețului	Discuții cu studenții pe tematica seminarului.	6 ore
Piețe cu concurență imperfectă	Exemple. Discuții cu studenții pe tematica seminarului.	4 ore
Bunurile publice	Studii de caz - discuții cu studenții pe tematica seminarului.	4 ore
7. Prețuri și costuri	Test	2 ore

Bibliografie

1. Anghelina A., - *Microeconomie*, - Suport de curs, Arad, 2023
2. Băbăiță I., Imbrescu I., *Microeconomie*, Ed. de Universității de Vest, Timișoara, 2008.
3. Crețoiu, Gh., Cornescu V., Bucur, I., *Economie*, ed. a III-a, Editura C.H. Beck, București, 2011
4. Dinu M. - *Economia de Dicționar. Exerciții de îndemânare epistemică*, Editura Economică, București, 2010;
5. Heyne, P., Boettke, P., Prychitko, D. (2012), *Modul de gândire economic*, Ed. Bizkit
6. Krugman P., și Wells P. - *Microeconomics*, Worth Publishers, 2014,
7. Mankiw, G.N. (2019), *Principles of Economics*, Cengage Learning.
8. Samuelson P., Nordhaus W., *Economie politică*, Ed. Teora, București, 2000.
9. Stiglitz, J., Walsh, C., *Economie*, Editura Economică, București, 2005
10. Suci M. C. - *Economics*, vol. I, *Microeconomics*, Editia a II-a, Editura ASE, 2010

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- disciplina este elaborată pe baza unor manuale din domeniu recunoscut național și internațional.
- cadrul didactic are doctoratul în domeniul economie;
- o parte din elementele prezentate în cadrul cursului și seminarului au fost dezbătute în cadrul unor conferințe și prelegeri naționale și internaționale;

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs (Examen)	- cunoaștere și înțelegere;	- lucrare scrisă	50%
10.5. Seminar / laborator	- cunoaștere și înțelegere; - abilitatea de explicare și interpretare; - rezolvarea completă și corectă a cerințelor.	- activități aplicative atestate / laborator / lucrări practice / proiect etc. - teste pe parcursul semestrului - teme de control - activități științifice	50%
10.6. Standard minim de performanță	1. Studentul cunoaște care sunt principalele concepte, le recunoaște și le definește corect; 2. Limbajul de specialitate este simplu, dar corect utilizat; 3. Minim nota 5 la seminar; 4. Să rezolve bine un minim de întrebări grilă și de aplicații.		

FIȘA DISCIPLINEI
MATEMATICI APLICATE ÎN ECONOMIE (SE.AA.I.01.02)

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe Economice și Tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor /Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MATEMATICI APLICATE ÎN ECONOMIE						
2.2. Titularul activităților de curs	LECT. UNIV. DR. MONICA CIOBANU						
2.3. Titularul activităților de seminar	LECT. UNIV. DR. MONICA CIOBANU						
2.4. Anul de studiu:	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	Ex	2.7. Regimul disciplinei	DI DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					7
Examinări					6
Alte activități....					-
3.7. Total ore studiu individual	58				
3.8. Total ore pe semestru	100				
3.9. Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala de curs cu videoproiector, platforma de cursuri a Universității
5.2. de desfășurare a seminarului	Sală de seminar, platforma de cursuri a Universității

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație C2. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației C5. Utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Să familiarizeze studenții cu tehnicile și metodele matematice utilizate în economie.
7.2. Obiective specifice	- cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor de bază de analiză matematică, programare matematică și matematici financiare. - explicarea și interpretarea conceptului de derivată a unei mărimi economice și a conceptului de punct de extrem local al unei funcții economice. - explicarea și interpretarea conceptului de optim al unei probleme economice de programare liniară. - explicarea și interpretarea conceptelor specifice matematicilor financiare - dezvoltarea unor abilități de calcul pentru a aborda o problemă economică în mod științific. - dezvoltarea gândirii abstracte și a modului riguros științific de abordare a unei probleme economice. - trezirea interesului pentru cercetarea științifică.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații / nr. ore
1. Spațiul real n-dimensional. Elemente de topologie. Funcții reale de mai multe variabile reale.	Prelegerea, explicația, descrierea, conversația euristică, dezbateră, problematizarea, exercițiul Postare materiale didactice pe platforma cursuri.uvvg.ro	2
2. Derivate parțiale și diferențiale pentru funcții reale de mai multe variabile reale.		2
3. Extremele locale ale funcțiilor de mai multe variabile reale. Aplicații economice: productivitatea marginală a unui factor de producție, elasticitatea substituirii factorilor de producție, funcția Cobb-Douglas.		2
4. Puncte de extrem condiționat		2
5. Ajustarea și interpolarea datelor numerice.		2
6. Elemente de programare liniară. Sisteme de ecuații liniare		2
7. Algoritm simplex		2
8. Dualitate în programarea liniară		2
9. Probleme de transport		2
10. Probleme speciale de tip transport		2
11. Elemente de matematici financiare. Dobânda simplă. Dobânda compusă		2
12. Anuități		2
13. Rambursarea creditelor și împrumuturilor		2
14. Recapitulare finală		2
Bibliografie:		
1. V. Lazăr, T. Lazăr, G. Petrușel , <i>Matematici aplicate în economie, ediția a II-a</i> , Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2016		
2. M. S. Stoian, C.M. Balaeti, L. Guran , <i>Matematica pentru economisti</i> , Ed. MatrixRom, București, 2009		
3. D. Deac, T. Vladislav , <i>Complemente de matematică pentru studenții facultăților cu profil economic</i> Vol. I, Ed. "Vasile Goldiș" University Press, Arad, 2000.		
4. Șerban R., Ijacu D., Mircea I. , <i>Algebră și analiză matematică. Teorie și aplicații</i> , Ed. Corint, București, 2015		
5. S. Teodorescu, A. Chivulescu , <i>Metode cantitative si matematici aplicate</i> , Editura Pro Universitaria, București, 2022		
6. Ghic G. , <i>Matematici aplicate in economie. Ediția a 3-a</i> , Ed. Universitară, București, 2015		
7. Bărbosu D., Pop O, Voicu C. – <i>Matematici superioare – prin exerciții si probleme</i> , Ed. Risoprint, Cluj - Napoca, 2004		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații / nr. ore
1. Calcul diferențial pentru funcții reale de o variabilă reală	Prelegerea, explicația, descrierea, conversația euristică, dezbateră, problematizarea, exercițiul Postare materiale didactice pe platforma cursuri.uvvg.ro	1
2. Derivate parțiale și diferențiale pentru funcții reale de mai multe variabile reale.		1
3. Extremele locale ale funcțiilor de mai multe variabile reale. Aplicații economice.		1
4. Puncte de extrem condiționate. Aplicații economice		1
5. Ajustarea datelor numerice. Aplicații economice		1
6. Interpolarea datelor numerice. Aplicații economice		1
7. Verificare pe parcurs		1
8. Sisteme de ecuații liniare		1
9. Probleme de programare liniară. Algoritm simplex		1
10. Algoritm simplex dual		1
11. Probleme de transport		1
12. Probleme speciale de tip transport. Verificare pe parcurs		1
13. Elemente de matematici financiare. Dobânda simplă. Dobânda compusă Anuități		1
14. Rambursarea creditelor și împrumuturilor		1
Bibliografie:		
1. V. Lazăr, T. Lazăr, G. Petrușel , <i>Matematici aplicate în economie, ediția a II-a</i> , Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2016		
2. D. Deac, T. Vladislav , <i>Complemente de matematică pentru studenții facultăților cu profil economic</i> Vol. I, Ed. "Vasile Goldiș" University Press, Arad, 2000.		
3. Ghic G. , <i>Matematici aplicate in economie Caiet de seminar</i> , Ed. Universitară, București, 2015		
4. C. Chites, R. Miculescu , <i>Analiza matematica - Culegere de exercitii si probleme</i> , Editura Pro Universitaria, București,, 2017		
5. Șerban R., Ijacu D., Mircea I. , <i>Algebră și analiză matematică. Teorie și aplicații</i> , Ed. Corint, București, 2015		
6. Bărbosu D., Pop O, Voicu C. – <i>Matematici superioare – prin exerciții si probleme</i> , Ed. Risoprint, Cluj - Napoca, 2004		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin prisma a ceea ce reprezintă intrinsec, această disciplină contribuie la formarea unei gândiri raționale și analitice, necesară unui economist în cariera sa ulterioară.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea noțiunilor fundamentale predate și capacitatea de exemplificare. Abilitatea de a rezolva o problemă practică propusă.	Examen scris (rezolvări de probleme)	70 %
10.5. Seminar	Capacitatea de a aplica metodele de rezolvare a problemelor prezentate la seminar.	Verificare pe parcurs și teme (rezolvări de probleme)	30 %
10.6. Standard minim de performanță: Obținerea mediei minime 5			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe Economice și Tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea afacerilor / Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	GEOGRAFIE ECONOMICĂ						
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. FLORIN DUMESCU						
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. FLORIN DUMESCU						
2.4. Anul de studiu:	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DI/DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					7
Examinări					6
Alte activități....					
3.7. Total ore studiu individual	58				
3.8. Total ore pe semestru	100				
3.9. Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- nu este cazul
4.2. de competențe	- nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- sală de curs cu calculator și videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului	- sală de curs cu calculator și videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern – întreprindere / organizație.
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de

	tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.
--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Deschiderea orizontului de cunoaștere către un domeniu complex, cu caracter interdisciplinare situate la granița dintre ecologie, tehnologie și științele economice.
7.2. Obiective specifice	- cunoașterea principiilor managementului ecologic, a relației dintre mediul ambiant și dezvoltarea economică; - dimensionarea ecologică a economiei mondiale; - formarea la studenți a unor priceperi și deprinderi de ocrotire și protecție a mediului înconjurător.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații/ Nr. ore
1. Conceptul de resurse naturale	expunere, prezentări ppt, discuții, analize	2
2. Valorificarea economică a resurselor naturale	expunere, prezentări ppt, discuții, analize	4
3. Rolul resurselor naturale în dezvoltarea economică	expunere, prezentări ppt, discuții, analize	6
4. Utilizarea resurselor și modificarea peisajului	expunere, prezentări ppt, discuții, analize	6
5. Resursele naturale, mediul înconjurător și creșterea economică	expunere, prezentări ppt, discuții, analize	6
6. Raportul dintre creșterea economică și mediul înconjurător	expunere, prezentări ppt, discuții, analize	4
<p>Bibliografie obligatorie:</p> <ol style="list-style-type: none"> Gheorghe Băileșteanu, Anda Ursulescu-Lungu, (2017), Administrarea și dezvoltarea întreprinderilor din industria turistică, editura Universității de Vest IRENA (2023), Geopolitics of the energy transition: Critical materials, International Renewable Energy Agency, Abu Dhabi. ISBN: 978-92-9260-539-1 Iuliana Vijulie., (2020), Geografia umană și economică a Europei, editura Universității din București, București Keita F. DeCarlo , (2023), U.S. GEOLOGICAL SURVEY MINERALS YEARBOOK—2019, The Mineral Industry of Romania Liliana Dumitrache et. all., (2023), Geographic maldistribution of the physician workforce in Romania: urban-rural divide and need for better planning and retention strategies, Journal of Studies and Research in Human Geography, Volume 17 Issue 1 May 2023, Bucharest Steven M. Fortier et. all., (2023), USGS critical minerals review, Annual Review 2022: Critical Minerals <p>Bibliografie facultativă:</p> <ol style="list-style-type: none"> ***., (2021) URANIUM 2020: RESOURCES, PRODUCTION AND DEMAND, NEA No. 7551, © OECD 2020 *** , (2021), ISBN 978-3-907281-28-4: Trends in Photovoltaic Applications, Report IEA PVPS. *** , (2022), Statistical Review of World Energy 2021 70th edition. British Petroleum, London ***.,(2024), Atlasul Geografic al Lumii. Editura Cartographia. Budapesta 		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații/ Nr. de ore
1. Clasificarea resurselor naturale	expunere, discuții, analize	1

2. Resursele naturale neconventionale	expunere, discuții, analize	2
3. Resursele energetice mondiale	expunere, discuții, analize	3
4. Consumul de materii prime – factor determinant in sporirea cantităților de reziduuri	expunere, discuții, analize	3
5. Estimări asupra emisiei și concentrării reziduurilor poluante	expunere, discuții, analize	3
6. Pârghii economice in vederea reducerii gradului de poluare	expunere, discuții, analize	2
<p>Bibliografie obligatorie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gheorghe Băileșteanu, Anda Ursulescu-Lungu, (2017), Administrarea și dezvoltarea întreprinderilor din industria turistică, editura Universității de Vest 2. IRENA (2023), Geopolitics of the energy transition: Critical materials, International Renewable Energy Agency, Abu Dhabi. ISBN: 978-92-9260-539-1 3. Iuliana Vijulie., (2020), Geografia umană și economică a Europei, editura Universității din București, București 4. Keita F. DeCarlo , (2023), U.S. GEOLOGICAL SURVEY MINERALS YEARBOOK—2019, The Mineral Industry of Romania 5. Liliana Dumitrache et. all., (2023), Geographic maldistribution of the physician workforce in Romania: urban-rural divide and need for better planning and retention strategies, Journal of Studies and Research in Human Geography, Volume 17 Issue 1 May 2023, Bucharest 6. Steven M. Fortier et. all., (2023), USGS critical minerals review, Annual Review 2022: Critical Minerals <p>Bibliografie facultativă:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ***, (2021) URANIUM 2020: RESOURCES, PRODUCTION AND DEMAND, NEA No. 7551, © OECD 2020 2. ***, (2021), ISBN 978-3-907281-28-4: Trends in Photovoltaic Applications, Report IEA PVPS. 3. ***, (2022), Statistical Review of World Energy 2021 70th edition. British Petroleum, London 4. ***,(2024), Atlasul Geografic al Lumii. Editura Cartographia. Budapesta 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei **GEOGRAFIE ECONOMICĂ** este actualizat conform cerințelor actuale din domeniul geografic și economic.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs (Examen)	Înșușirea noțiunilor de bază discutate la curs, dintre care amintim: resurse naturale mondiale, impactul exploatării resurselor asupra mediului, economia mediului.	- test + oral	50%
10.5. Seminar	- teste pe parcurs; - realizarea referatelor pe baza temelor discutate la seminar.	- test grilă; - prezentarea referatelor realizate.	50%
<p>10.6. Standard minim de performanță: Media aritmetică ponderată, cu ponderile date mai sus, trebuie să fie de cel puțin 4,5, iar punctele cumulate din răspunsuri corecte la proba scrisă, sau media probei orale și a probei scrise, să fie mai mare sau egală cu 4,5.</p>			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe Economice și Tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea afacerilor/ Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ECONOMIA ÎNTREPRINDERII						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. MARIUS BOIȚĂ						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. MARIUS BOIȚĂ						
2.4. Anul de studiu:	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	Examen	2.7. Regimul disciplinei	DF / DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					5
Examinări					3
Alte activități...					-
3.7. Total ore studiu individual	83				
3.8. Total ore pe semestru	125				
3.9. Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- Sală de curs dotată cu videoproiector și laptop
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	- Respectarea de către studenți a termenelor de predare de a lucrărilor de seminar (referate, teste pe parcurs) stabilite la începutul semestrului;

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern – întreprindere / organizație. C3. Administrarea activității unei subdiviziuni din structura întreprinderii / organizației
Competențe transversale	CT1. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul și seminariile disciplinei „Economia întreprinderii” urmăresc să-i familiarizeze pe studenți cu principalele concepte privitoare la întreprindere și la modul său de organizare, funcționare și interacțiune cu mediul și totodată, să dezvolte în rândul acestora abilități antreprenoriale și manageriale specifice
7.2. Obiective specifice	<p>1. <i>Cunoaștere și înțelegere:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - înțelegerea rolului întreprinderii în economia de piață; - cunoașterea unor teorii, principii și concepte specifice economiei întreprinderii; - înțelegerea contextelor socio-economice în care își desfășoară activitatea întreprinderile; - cunoașterea tipurilor de resurse necesare desfășurării activităților întreprinderii. <p>2. <i>Explicare și interpretare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - capacitatea de a interpreta unele situații concrete în care se află o întreprindere; - explicarea principalelor teorii specifice ale întreprinderii; - capacitatea de a analiza și interpreta funcțiunile întreprinderii; - explicarea legăturilor existente între economia întreprinderii și alte discipline cu profil economic. <p>3. <i>Instrumental – aplicative:</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> - utilizarea unor metode de calcul privind indicatorii ai eficienței întreprinderii; - evaluarea performanței întreprinderilor; - utilizarea unor metode de stabilire a amplasării întreprinderilor. <p>4. <i>Atitudinale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - capacitatea de a lucra în echipă; - cultivarea unor atitudini constructive în contexte organizaționale variate; - încurajarea unui comportament moral la nivel de parteneriate; - promovarea unui sistem coerent de valori civice.
--

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere în economia întreprinderii	Expunere și proiectare slide-uri ppt prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
2. Întreprinderea și mediul său în economia de piață	Expunere și proiectare slide-uri ppt prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
3. Întreprinderea – sistem economic deschis, dinamic și complex	Expunere și proiectare slide-uri ppt prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
4. Fondul de comerț	Expunere și proiectare slide-uri ppt prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
5. Organizarea structurală și funcțională a întreprinderii	Expunere și proiectare slide-uri ppt prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
6. Întreprinzătorul persoană fizică	Expunere și proiectare slide-uri ppt prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
7. Întreprinderile organizate sub forma societăților comerciale	Expunere și proiectare slide-uri ppt prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
8. Asocierea între întreprinderi	Expunere și proiectare slide-uri ppt prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
9. Ciclul de viață al întreprinderii	Expunere și proiectare slide-uri ppt prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Boiță M., <i>Support de curs</i>, FSE, UVVG, Arad, 2023 2. Collins J., Lazier B., <i>Lumea antreprenoriatului 2.0. Cum să-ți transformi afacerea într-o companie durabilă</i>, Ed. Curtea Veche, 2023 3. Cojocaru C., <i>Secretele negocierii în afaceri</i>, Ed. Evrika, 2023 4. Dumitrașcu R.A., Dumitrașcu V., <i>Economia și gestiunea întreprinderii. Repere conceptuale și aplicații</i>, Ed. Universitara, 2017 5. Isac C., Dura C., Rascolean I., <i>Economia și gestiunea întreprinderii - Fundamente teoretice și studii de caz</i>, Ed. Sitech, 2014 6. Neagu C., Udrescu M., <i>Managementul general al organizației</i>, Ed. Tritonic, 2022 7. Warillow J., <i>Automatizarea clienților. Cum să creezi o companie pe bază de abonament în orice domeniu</i>, Ed. Paperbck, 2022 		
8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Analiza componentelor mediului întreprinderii	Discuții cu studenții pe tematica seminarului. Exemple și studii de caz. Prezentare referate	2 ore
2. Analiza fondului de comerț al întreprinderii	Discuții cu studenții. Studii de caz. Prezentare referate	2 ore
3. Analiza funcțiunilor întreprinderii	Discuții cu studenții pe tematica seminarului. Exemple și studii de caz. Prezentare referate	2 ore
4. Analiza structurii organizatorice	Discuții cu studenții pe tematica seminarului. Exemple și studii de caz. Prezentare referate	2 ore
7. Test de evaluare pe parcursul semestrului	Testare scrisă	2 oră
8. Analiza planurilor de afaceri realizate de către studenți.	Discuții cu studenții.	4 ore
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Boiță M., <i>Support de curs</i>, FSE, UVVG, Arad, 2023 2. Collins J., Lazier B., <i>Lumea antreprenoriatului 2.0. Cum să-ți transformi afacerea într-o companie durabilă</i>, Ed. Curtea Veche, 2023 3. Cojocaru C., <i>Secretele negocierii în afaceri</i>, Ed. Evrika, 2023 4. Dumitrașcu R.A., Dumitrașcu V., <i>Economia și gestiunea întreprinderii. Repere conceptuale și aplicații</i>, Ed. Universitara, 2017 5. Isac C., Dura C., Rascolean I., <i>Economia și gestiunea întreprinderii - Fundamente teoretice și studii de caz</i>, Ed. Sitech, 2014 6. Neagu C., Udrescu M., <i>Managementul general al organizației</i>, Ed. Tritonic, 2022 7. Warillow J., <i>Automatizarea clienților. Cum să creezi o companie pe bază de abonament în orice domeniu</i>, Ed. 		

Paperbck, 2022

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Elaborarea fișei disciplinei s-a realizat prin consultarea și colaborarea cu specialiști din domeniu, inclusiv cadre didactice din alte departamente sau din alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.
- Disciplina este elaborată pe baza unor lucrări de specialitate din domeniu recunoscute național și internațional.
- O parte din elementele prezentate în cadrul cursului și seminarului au fost dezbătute în cadrul unor conferințe și prelegeri naționale și internaționale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs (Examen)	<ul style="list-style-type: none">- Cunoașterea sistemului conceptual, a metodelor de abordare a acțiunilor derulate în întreprindere.- Capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, metodelor și procedeelelor specifice organizării întreprinderii.	- Examen scris + oral	50%
10.5. Seminar / laborator	<ul style="list-style-type: none">- Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar.- Capacitatea de a explica și utiliza corect noțiunile însușite și modelele parcurse.- Capacitatea de a identifica și analiza componentele mediului întreprinderii	<ul style="list-style-type: none">- Prezentarea unor lucrări elaborate pe parcursul semestrului (referate, proiecte) și participarea activă la dezbateri sunt cerințe de acces la examinarea finală. Conținutul acestor lucrări este stabilit de către cadrul didactic ce desfășoară activități de seminar de comun acord cu studenții. Lucrările se predau pe parcursul semestrului în săptămâna stabilită de comun acord de către cele două părți.	50%
10.6. Standard minim de performanță:			
- Cunoașterea principalelor noțiuni și concepte cu care operează disciplina economia întreprinderii, dovedită prin rezolvarea corectă a 50% din întrebările de la examenul final.			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Științe economice, informatică și inginerie
1.3. Departamentul	Științe economice și tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea Afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Bazele informaticii						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf.dr. Antoanela Naaji						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf.dr. Antoanela Naaji						
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DI DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. Seminar / laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. Seminar / laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					21
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități:					
3.3. Total ore studiu individual	83				
3.4. Total ore pe semestru	125				
3.5. Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	-
4.2. Precondiții de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	Sală de curs cu videoproiector
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului / laboratorului	Sală de calculatoare cu videoproiector și software corespunzător

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C2. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii / organizației. C5. Utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor.
Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Utilizarea eficientă a calculatorului și a resurselor informaționale și de comunicare, precum și a programelor specifice (Portaluri, Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line) în scopul formării, dezvoltării și integrării abilităților necesare elaborării, redactării și prezentării unor materiale științifice
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea noțiunilor legate de redactarea unei lucrări științifice, atât din punct de vedere al formei, cât și conținutului;• Cunoașterea elementelor de bază care intervin la realizarea și formatarea unui document și a unei prezentări profesionale;• Cunoașterea modului de comunicare profesională;• Cunoașterea noțiunilor de baza utilizate în statistică și a modului în care se culeg și se prelucrează datele.• Explicarea modului de concepere, redactare și comunicare a unor informații de ordin științific;• Explicarea modului în care utilizarea calculatorului poate crește eficiența activității curente și de cercetare;• Interpretarea efectelor utilizării statisticii în găsirea de soluții la diverse probleme de ordin științific.• Tehnoredactarea unor documente științifice;• Dezvoltarea capacității de a defini tehnici de culegere a datelor și de prelucrare a acestora pe principiile statisticii, utilizând programe de calcul tabelar;• Dezvoltarea capacității de a se documenta pe Internet și de a sintetiza și comunica rezultatele cercetării-documentării.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații (nr. ore)
1. Noțiuni și concepte de bază utilizate în tehnologia informațiilor și a comunicațiilor. Sisteme electronice de calcul. Configurația și arhitectura calculatoarelor.	Prelegere și prezentare aplicații	2
2. Prezentarea specificului cercetării științifice, tipologia textelor științifice. Importanța comunicării și diseminării rezultatelor științifice. Structura unei lucrări științifice. Redactarea bibliografiei. Tipuri de publicații. Calitatea și evaluarea materialelor științifice. Recenzii. Elemente de etică	Prelegere și prezentare aplicații	2
3. Utilizarea editoarelor de texte pentru redactarea unei lucrări științifice. Elemente structurale ale unui text editat	Prelegere și prezentare aplicații	2
4. Formatarea paginilor, caracterelor, paragrafelor. Introducerea de antete și subsoluri de pagină, referințe.	Prelegere și prezentare aplicații	2
5. Elemente de formatare avansată: chenare, introducerea de imagini, tabele, introducerea de elemente din alte aplicații	Prelegere și prezentare aplicații	2
6. Exemple formate lucrări științifice	Prelegere și prezentare aplicații	2
7. Programe de calcul tabelar. Prezentarea componentelor ferestrei MS Excel: organizarea pe celule, coloane și rânduri.	Prelegere și prezentare aplicații	2
8. Adresarea celulelor, coloanelor și rândurilor. Formatarea componentelor Excel. Introducerea formulelor de calcul	Prelegere și prezentare aplicații	2
9. Prezentarea funcțiilor predefinite Excel, utilizarea acestora în cadrul calculului tabelar	Prelegere și prezentare aplicații	2
10. Reprezentarea grafică a datelor dintr-un tabel. Formatarea reprezentărilor grafice. Elemente de statistică și aplicații	Prelegere și prezentare aplicații	2
11. Elementele de bază ale unei prezentări. Realizarea de prezentări cu ajutorul programului MS Powerpoint. Structura ferestrei Powerpoint și elemente componente. Organizarea unei prezentări	Prelegere și prezentare aplicații	2
12. Elementele de bază ale unei comunicări științifice. Exemple de tipuri de documente științifice și prezentări	Prelegere și prezentare aplicații	2
13. Internet, concepte de bază, securitate, corespondență, etc.	Prelegere și prezentare aplicații	2

14. Exemple de tipuri de documente științifice și prezentări. Recapitulare	Prelegere și prezentare aplicații	2
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Antoanela Naaji, Note de curs (capitolul Arhitectura calculatoarelor), 2023 2. Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul", Ghid pentru scrierea academică, Editura ANIMV, 2015 3. Ionuț Dănăilă, ECDL Editare de text. Microsoft Word 2019, Editura ECDL Romania, 2018 4. Raluca Constantinescu, Ionut Danaila, ECDL Prezentari. Microsoft PowerPoint 2013, Editura ECDL Romania, 2017 5. Vlad Tudor, Microsoft Excel 2023. Curs pentru incepatori. Competente Digitale, Editura: L&S SOFT, 2023 6. Tutoriale online, https://www.gcflearnfree.org/ sau W3Schools, 2023 		
8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații (nr. ore)
1. Identificarea elementelor concrete privind structura unei lucrări științifice	aplicații pe calculator, discuții	1
2. Prezentare formate lucrări științifice. Programe antiplagiat		1
3. Utilizarea programului Word; structura ferestrei. Formatarea paginilor, caracterelor, și paragrafelor	aplicații pe calculator, discuții	1
4. Formatarea paginilor, caracterelor, paragrafelor. Introducerea de antete și subsoluri de pagină, referințe	aplicații pe calculator, discuții	1
5. Elemente de formatare avansată: chenare, introducerea de imagini, tabele, introducerea de elemente din alte aplicații	aplicații pe calculator, discuții	1
6. Susținerea testului de evaluare 1	aplicații pe calculator, discuții	1
7. Structura programului de calcul tabelar MS Excel. Formatarea celulelor; dimensiuni, culori, borduri. Crearea și formatarea unui tabel	aplicații pe calculator, discuții	1
8. Introducerea de formule de calcul într-un tabel. Utilizarea formulelor de calcul predefinite. Utilizarea formulelor de calcul pentru statistică	aplicații pe calculator, discuții	1
9. Utilizarea funcțiilor statistice de bază	aplicații pe calculator, discuții	1
10. Reprezentarea grafică a datelor conținute într-un tabel. Formatarea graficelor; introducerea legendei, tipul graficului, formatarea diverse	aplicații pe calculator, discuții	1
11. Susținerea testului de evaluare 2	aplicații pe calculator,	1

	discuții	
12. Utilizarea programului de prezentare Powerpoint; structura ferestrei și elemente componente. Automatizarea unei prezentări	aplicații pe calculator, discuții	1
13. Realizarea unei prezentări	aplicații pe calculator, discuții	1
14. Susținerea unei comunicări științifice sub formă de prezentare	aplicații pe calculator, discuții	1

Bibliografie

1. Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul", Ghid pentru scrierea academică, Editura ANIMV, 2015
2. Ionuț Dănăilă, ECDL Editare de text. Microsoft Word 2019, Editura ECDL Romania, 2018
3. Institute of Electrical and Electronics Engineer, IEEE templates, 2023
4. Raluca Constantinescu, Ionut Danaila, ECDL Prezantari. Microsoft PowerPoint 2013, Editura ECDL Romania, 2017
5. Vlad Tudor, Microsoft Excel 2023. Curs pentru incepatori. Competente Digitale, Editura: L&S SOFT, 2023
6. Tutoriale online, <https://www.gcflearnfree.org/> sau sau W3Schools, 2023

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și străinătate.
- Pentru adaptarea la cerințele impuse de piața de muncă, conținutul disciplinei a fost armonizat cu cerințele impuse de specificul învățământului preuniversitar și universitar, al institutelor de cercetare și al mediului de afaceri.

10. Evaluare

Tip de activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs	- cunoaștere și înțelegere	Scris – Lucrare scrisa Oral - Proba practica	50%
10.2. Seminar / laborator / proiect	- cunoaștere și înțelegere; - abilitatea de explicare și interpretare; - rezolvarea completă și corectă a cerințelor.	- activității aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc. - 2 teste pe parcursul semestrului - activități științifice	50%

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe Economice și Tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea afacerilor/Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ECONOMIE EUROPEANĂ						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. MARIUS BOIȚĂ						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. MARIUS BOIȚĂ						
2.4. Anul de studiu:	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	Examen	2.7. Regimul disciplinei	DI, DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					5
Examinări					3
Alte activități....					
3.7. Total ore studiu individual	83				
3.8. Total ore pe semestru	125				
3.9. Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	- cunoașterea noțiunilor de bază ale economiei;

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs cu video proiector și laptop
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	- Respectarea de către studenți a termenelor de predare de a lucrărilor de seminar (referate, teste pe parcurs) stabilite la începutul semestrului;

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern – întreprindere / organizație.
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul și seminarile urmăresc familiarizarea studenților cu principalele concepte, ale Economiei europene. Disciplina „Economie europeană” este destinată studenților care abordează economia la nivel de inițiere în disciplinele fundamentale. De aceea, disciplina își propune să inițieze studentul în aspectele teoretice și practice ale integrării economice și a politicii comerciale, aspectele instituționale ale Uniunii Europene, aspecte legate de politicile europene comune, bugetul și moneda EURO.
7.2. Obiective specifice	<p>A. Obiective cognitive</p> <ul style="list-style-type: none">■ familiarizarea cu principii, concepte, noțiuni și termeni specifici economiei europene;■ capacitatea de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice;■ contribuția factorilor și contextului la modul de funcționare și rezultatele activității economice;■ care sunt factorii-cheie care influențează alegerea strategiei;■ înțelegerea și utilizarea curentă a termenilor și conceptelor din literatura de specialitate; <p>B. Obiective procedurale</p> <ul style="list-style-type: none">■ utilizarea adecvată a cunoștințelor fundamentale de teorie economică și a metodelor moderne, specifice domeniului;■ oferire a feedback-ului;■ elaborarea unei strategii de dezvoltare a unei activități specifice și a unui plan de implementare;■ identificarea legăturilor dintre cunoștințele teoretice și cele practice;■ corelarea aspectelor teoretice cu cele aplicative;■ realizarea unor sarcini complexe, interdisciplinare, legate de programa de Economie europeană;■ deprinderea de abilități de analiză și sinteză privind evaluarea activității din cadrul organizației;■ autoevaluare a activității practice;■ abilități de a lucra în echipă prin utilizarea competențelor de comunicare la nivelul colectivului de muncă și al colegilor și în relațiile cu alți specialiști implicați;■ dezvoltarea aptitudinilor de execuție manifestate prin - capacitatea de a înțelege conținutul sarcinii/concretizarea și particularizarea a ceea ce este abstract și general/pregătire și experiență;■ aptitudini privind efectuarea operațiunilor economice specifice, calcule economice și tehnico-economice, interpretarea unor fenomene economice. <p>C. Obiective atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none">■ dezvoltarea deprinderilor și a capacității practice din domeniul economiei europene prin studii de caz ;■ dezvoltarea unei atitudini proactive;■ dezbateră, tratarea, utilizarea adecvată a principalelor noțiuni, concepte, tehnici, folosite în domeniul economiei europene;■ aprofundarea/familiarizarea studentului cu noțiuni privind conceptul de Uniune Europeană și economie europeană;■ dezvoltarea deprinderilor și a capacității practice din domeniul economiei europene prin studii de caz;■ dezvoltarea spiritului critic și a încrederii de sine;

	<ul style="list-style-type: none"> ■ capacitatea de a urma un program intensiv, de a respecta disciplina și punctualitatea; ■ abordarea rațională și aplanarea în faza incipientă a conflictelor; ■ dezvoltarea capacității de integrare și adaptare la exigențele profesionale ale instituțiilor și organizațiilor și de lucru în echipă; ■ dezvoltarea unei atitudini responsabile față de rolul și sarcinile specialistului economist în dezvoltarea personală, care presupun - acurateță în gândire/spirit de ordine și disciplină/promptitudine, consecvență, fermitate în exercitarea profesiei; ■ identificarea sau crearea, într-un cadru organizat, a unor oportunități necesare propriilor dezvoltări; ■ dezvoltarea atitudinii pozitive față de muncă și responsabilitatea pentru propriul viitor și cariera profesională.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Aspecte teoretice ale integrării economice și ale politicii comerciale	Prelegere interactivă, dezbateri	4 ore
2. Aspecte juridice și instituționale ale construcției Uniunii Europene	Prelegere interactivă, dezbateri	4 ore
3. Uniunea Europeană pe drumul integrării economice	Prelegere interactivă, dezbateri	4 ore
4. Politica agricolă comună	Prelegere interactivă, dezbateri	4 ore
5. Politica de concurență	Prelegere interactivă, dezbateri	4 ore
6. Politica regională a Uniunii Europene	Prelegere interactivă, dezbateri	4 ore
7. Extinderea UE către țările din Europa centrală și de est	Prelegere interactivă, dezbateri	4 ore

Bibliografie:

1. Andrei L.,C., Economie europeană, Ed. Paperback, 2019
2. Boiță M. (2023). *Economie europeană*, Suport de curs, Arad
3. Boiță M., Anghelina A., Costi B., Remeș E., Păiușan L. (2014). *Glosar pentru practicieni în domeniul economie*, Editura Sitech, Craiova
4. Munteanu B., *Uniunea Europeană: parcursul integrării economice*, Ed. Tritonic, 2020
5. Selejan - Gutan B. (2018). *Protecția europeană a drepturilor omului*, Editura Hamangiu, București
6. Teodorescu L. M. (2015). *Armonizarea europeană în domeniul societar. Forme europene de organizare a activităților economice*, Editura Eikon, București
7. *** <http://publications.europa.eu/webpub/com/eu-in-12-lessons/ro/>
8. *** <https://www.consilium.europa.eu/ro/press/press-releases/2019/07/09/economic-employment-and-fiscal-policies-2019-country-specific-recommendations/>
9. *** https://ec.europa.eu/commission/priorities/democratic-change/future-europe/white-paper-future-europe-and-way-forward_ro
10. *** <http://www.europarl.europa.eu/factsheets/ro/sheet/87/guvernanta-economica>

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Integrarea economică	Prelegere interactivă, discuții cu studenții pe tematica seminarului. Exemple și studii de caz.	2 ore
2. Instituțiile UE	Prelegere interactivă, discuții cu studenții pe tematica seminarului. Exemple și studii de caz.	2 ore
3. Organismele UE	Prelegere interactivă, discuții cu studenții pe tematica seminarului. Exemple și studii de caz.	2 ore
4. Politica Agricolă Comună	Prelegere interactivă, discuții cu studenții pe	2 ore

	tematica seminarului. Exemple și studii de caz.	
5. Politica de concurență	Prelegere interactivă, discuții cu studenții pe tematica seminarului. Exemple și studii de caz.	2 ore
6. Moneda Euro	Prelegere interactivă, discuții cu studenții pe tematica seminarului. Exemple și studii de caz.	2 ore
7. Politica bugetară	Prelegere interactivă, discuții cu studenții pe tematica seminarului. Exemple și studii de caz.	2 ore

Bibliografie:

1. Andrei L., C., *Economie europeană*, Ed. Paperback, 2019
2. Boiță M., *Economie europeană*, Suport de curs, Arad, 2023
3. Boiță M., Anghelina A., Costi B., Remeș E., Păiușan L., *Glosar pentru practicieni în domeniul economie*, Editura Sitech, Craiova, 2014
4. Munteanu B., *Uniunea Europeană: parcursul integrării economice*, Ed. Tritonic, 2020
5. Teodorescu L. M. (2015). *Armonizarea europeană în domeniul societății. Forme europene de organizare a activităților economice*, Editura Eikon, București
6. *** <http://publications.europa.eu/webpub/com/eu-in-12-lessons/ro/>
7. *** <https://www.consilium.europa.eu/ro/press/press-releases/2019/07/09/economic-employment-and-fiscal-policies-2019-country-specific-recommendations/>
8. *** https://ec.europa.eu/commission/priorities/democratic-change/future-europe/white-paper-future-europe-and-way-forward_ro
9. *** <http://www.europarl.europa.eu/factsheets/ro/sheet/87/guvernanta-economica>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Elaborarea fișei disciplinei s-a realizat prin consultarea și colaborarea cu specialiști din domeniu, inclusiv cadre didactice din alte departamente sau din alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs (Examen)	- cunoaștere și înțelegere;	Lucrare scrisă	50%
10.5. Seminar/laborator	- cunoaștere și înțelegere; - abilitatea de explicare și interpretare; - Deținerea unor informații provenite de la orele de seminarii. - Elaborarea și prezentarea unui referat.	- Prezentarea unei lucrări elaborate pe parcursul semestrului (referate, proiecte) și participarea activă la seminar, sunt cerințe de acces la examinarea finală. Conținutul acestor lucrări este stabilit de către cadrul didactic ce desfășoară activități de seminar de comun acord cu studenții. Lucrarea se predă pe parcursul semestrului în săptămâna stabilită de comun acord de către cele două părți.	50%

10.6. Standard minim de performanță:

- Cunoașterea principalelor noțiuni și concepte cu care operează disciplina Economie Europeană, dovedită prin rezolvarea corectă a 50% din întrebările de la examenul final;
- Obținerea unei note de minim 7 la lucrările de seminar de pe parcursul semestrului

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Departamentul de Științe Economice și Tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba engleză						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar	Asist.univ.drd. Moraru Roxana - Silvia						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu	2.7. Regimul disciplinei	DC DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2. curs		3.3. Seminar / laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care 3.5. curs		3.6. Seminar / laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități:					
3.7. Total ore studiu individual	22				
3.8. Total ore pe semestru	50				
3.9. Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	
4.2. Precondiții de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului / laboratorului	Sală de curs cu videoprojector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Abilitatea de a utiliza cu succes limba engleză - citit, scris, comunicare orală la nivel A2 în orice context academic și profesional corelat cu domeniul afacerilor Competențe de cunoaștere și înțelegere a textelor date Competențe de explicare și expunere a unor idei
Competențe transversale	CT1. Dezvoltarea calităților organizatorice și de a munci în echipă, de a asuma riscuri și de a face față situațiilor de conflict, corelat cu responsabilitatea individuală și promptitudinea în îndeplinirea sarcinilor ce includ utilizarea limbii engleze pentru afaceri în comunicarea orală și scrisă. CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei, utilizând limba engleză pentru afaceri. CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare a limbii engleze pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea deprinderilor necesare utilizării limbii moderne engleze în general și în scopuri profesionale, tehnice și academice.
7.2. Obiectivele specifice	1. Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei</i>) Cunoașterea noțiunilor elementare de exprimare în limba engleză și a unor formule frecvent utilizate în viața de zi cu zi Dezvoltarea vocabularului specific limbii engleze aplicate domeniului afacerilor Dezvoltarea competențelor de comunicare orală și scrisă în limba engleză folosind terminologia specifică domeniului afacerilor Înțelegerea textelor suport care însoțesc problemele gramaticale

	<p>2. Explicare și interpretare (<i>explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei</i>) Interpretarea unor întrebări adresate oral Explicarea construcțiilor gramaticale învățate</p> <p>3. Instrumental-aplicative (<i>proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare</i>) Formularea de întrebări și răspunsuri adecvate Aplicarea în practică a cunoștințelor gramaticale învățate (completarea unor texte eliptice) Utilizarea cuvintelor în propoziții clare și coerente</p> <p>4. Atitudinale (<i>manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane / instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională</i>) Participarea interactivă la seminarii Implicarea în proiecte de cercetare științifică Valorificarea cunoștințelor de vocabular</p>
--	---

8. Conținuturi

8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Work and jobs. Writing e-mails and job descriptions Meeting new colleagues, Jobs in business industry- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
2. Ways of working Career advice Everyday work activities, workplace routines, describing your job-vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
3. Recruitment and selection. Global recruitment agency Writing a résumé-vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
4. Skills & qualifications Skills and experience, personal qualities-vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
5. Pays and benefits.	Expunere, dezbatere, conversație,	2 ore

Money, pay and conditions- vocabulary practice	aplicații	
6. People and workplaces Describing your workplace- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
7. Companies and careers Career history, company history- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
8. Mid-term review	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
9. Problems at work Safety and security Health & safety, dealing with complaints- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
10. Managers, executives, and directors. Improving communication in the workplace	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
11. Businesspeople and business leaders	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
12. Organizations 1 Business around the world, making travel arrangements- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
13. Organizations 2 Exchanging contact details- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
14. Manufacturing and services. Japan's economy	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mascull, Bill. <i>Business Vocabulary in Use</i>. Intermediate. Self-study and classroom use. Third edition. Cambridge University Press. United Kingdom, 2017. 2. <i>English for Everyone. Business. Coursebook Level 1</i>, Penguin Random House, Great Britain, 2017. 3. O'Keeffe, Margaret, Lansford, Lewis, Wright, Ros, Frenedo, Evan, Wright, Lizzie. <i>Business Partner B1 Coursebook with MyEnglishLab. Online Workbook and Resources</i>, Pearson Education Limited, 2018. 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline a fost alcătuit prin raportare la nivelul lingvistic al studenților și necesitățile lor specifice de învățare a limbii engleze aplicate domeniului de administrare a afacerilor, cât și prin raportare la nevoia studenților de a dezvolta competențe specifice de utilizare corectă și fluentă a limbii engleze în context profesional.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5. Seminar/ laborator	abilitatea de a înțelege un text de specialitate -aplicarea părții teoretice (gramatica) pe text	Verificare pe parcurs Proiect	50%
		Examinare orală	50%
10.6. Standard minim de performanță	<ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de a rezolva exercițiile propuse astfel încât studentul să demonstreze cunoștințe de nivel A2 în limba engleză.• Să se exprime spontan și fluent, fără a fi obligat aparent să-și caute cuvintele• Să utilizeze limba engleză cu eficacitate și cu suplețe în viața socială, profesională sau academică		

FIȘA DISCIPLINEI 2023-2024

Educație Fizică (1)

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” DIN ARAD
1.2. Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE, INFORMATICĂ ȘI INGINERIE
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI TEHNICE
1.4. Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EDUCAȚIE FIZICĂ						
2.2. Titularul activităților de curs	ASIST. UNIV. DRD. BABOS MOLNAR CLAUDIU						
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	DC.

Impusă (Ob.), Opțională (O.), Facultativă (F.)

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care 3.2. curs	0	3.3. Seminar / laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	14	din care 3.5. curs	0	3.6. Seminar / laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminarii: ACTIVITĂȚI SPORTIVE					10
Tutoriat					-
Examinări					1
Alte activități:					-
3.7. Total ore studiu individual	11				
3.8. Total ore pe semestru	25				
3.9. Numărul de credite	1				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Nu este cazul
4.2. Precondiții de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	-
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului/laboratorului	Existența bazei materiale - sală și terenuri de jocuri sportive, instalații și materiale sportive, stare de sănătate corespunzătoare a studenților implicați.

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<p>C 1. Proiectarea modulară (Educație fizică și sportivă) și planificarea conținuturilor de bază ale domeniului cu orientare interdisciplinară</p> <p>C 2. Organizarea curriculumului integrat și a mediului de instruire și învățare, cu accent interdisciplinar (Educație fizică și sportivă)</p> <p>C 3. Evaluarea creșterii și dezvoltării fizice și a calității motricității potrivit cerințelor/obiectivelor specifice educației fizice și sportive, a atitudinii față de practicarea independentă a exercițiului fizic</p> <p>C 5. Evaluarea nivelului de pregătire a practicanților activităților de educație fizică și sport</p>
------------------------------	--

6.2. Competențe transversale	CT2. Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației.
------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe teoretice și practice referitoare la învățarea și consolidarea principalelor elemente și procedee tehnice specifice jocului de handbal, precum și a principalelor noțiuni de regulament
7.2. Obiectivele specifice	<p>Cunoașterea și însușirea procedeelor tehnice și a acțiunilor tactice fundamentale.</p> <p>Cunoașterea și aplicarea mijloacelor de rezolvare a obiectivelor instructiv-educative și a structurilor de exerciții prevăzute în programa școlară.</p> <p>Dezvoltarea capacității studenților cu deprinderi practico-metodice aplicabile în lecția de educație fizică și sport, cu posibilitatea de transfer în activitățile de timp liber.</p> <p>Educarea capacității de a folosi un limbaj de specialitate corect, cu aplicabilitate în lecția de educație fizică și activități de timp liber.</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații

- Volei 1,2,3,4 - Naschet 5.1,5.2,5.3,5.4		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Învățarea deplasărilor specifice, poziția fundamentală.	Explicație,demonstrație, repetare	1 ore
2. Pasa cu două mâini de sus din față de pe loc și din deplasare.Notiuni de regulament	Explicație,demonstrație, repetare	1 ore
3. Serviciului de sus din față și de jos.	Explicație,demonstrație, repetare	2 ore
4. Ridicarea pentru atac și a loviturii de atac pe direcția elanului.	Explicație,demonstrație, repetare	2 ore
5.1.Poziția fundamentală. Pasul adaugat lateral, înainte, înapoi.	Explicație,demonstrație, repetare	1 ore
6.2.Ținerea, prinderea și pasarea mingii de pe loc. Pasarea mingii de pe loc urmată de deplasare.	Explicație,demonstrație, repetare	2 ore
7. 3.Schimbarea de direcție. Oprirea într-un timp și în doi timpi	Explicație,demonstrație, repetare	2 ore
84.Aruncarea la coș de pe loc și deplasare	Explicație,demonstrație, repetare	2 ore
9. Evaluare		1 ore
Bibliografie		
1. Ungur N. R., Badau A. - Tehnologii Inovative în Volei, University Press, Tg-Mureș, 2015		
2. Niculescu M.,Niculescu I.Rada L. , Fundamentele Jocului de Volei, Pro Universitaria - Bucuresti 2014		
3. Santa. C., Curs de volei FEFS Cluj- Napoca 2012		
4. Pascan A., - Metodica predării Baschetului în școală - Cluj Napoca 2018		
5. Zamfir V.M., Comunicare în Baschetul de Performanță Juniori - Pro Universitaria - Bucuresti 2022		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură consolidarea competențelor psihomotrice de factură formativă dar și dotarea cursanților cu abilitățile necesare practicării independente și sistematice a exercițiilor fizice în timpul liber

10. Evaluare

Tip de activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1. Curs			
10.2. Seminar/laborator/proiect	Performanța motrică Rata de progres Frecvența la ore Implicarea în efort, atitudinea față de disciplină	Verificare practică prin norme de control specifice procedeeelor tehnice testate Verificări pe parcurs	60% valoarea rezultatelor 20% frecvență si atitudine favorabilă disciplinei 20% progresul înregistrat

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatica și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe Economice și tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor /Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MACROECONOMIE						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. ANGHELINA ANDREI MARIUS						
2.3. Titularul activităților de seminar	Asist. univ. drd. HAIĐUC ALEXANDRU						
2.4. Anul de studiu:	1	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	Examen	2.7. Regimul disciplinei	DF, DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					15
Examinări					3
Alte activități....					
3.7. Total ore studiu individual	83				
3.8. Total ore pe semestru	125				
3.9. Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Microeconomie
4.2. de competențe	- cunoașterea noțiunilor de bază ale economiei și Microeconomiei;

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	sala de curs cu videoprojector
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	Sală de seminar

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern – întreprindere / organizație C2. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii / organizației
Competențe transversale	-

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul și seminariile urmăresc familiarizarea studenților cu principalele concepte, ale economiei politice, în general și ale Macroeconomiei, în special. Disciplina „Macroeconomie” are ca <i>obiectiv fundamental</i> înțelegerea mecanismului de funcționare a economiei în ansamblul său. În acest scop, este preocupată de <i>identificarea variabilelor</i> care permit explicarea comportamentului sectoarelor instituționalizate de subiecți economici, <i>studierea relațiilor dintre variabile, analiza principalelor dezechilibre</i> din economie și studiarea mijloacelor necesare pentru atingerea scopurilor fixate în <i>politicile economice</i>
7.2. Obiective specifice	<i>1. Cunoaștere și înțelegere</i> formarea unei gândiri complexe, coerente și critice cu privire la modul de funcționare a economiei contemporane. - realizarea unor abordări benefice din perspectiva teoriei economice pozitive și normative, din cea micro și macroeconomică. - tratarea conceptelor de bază și a regularităților ce definesc activitățile economice contemporane. - introducerea activă a studenților în sistemul disciplinelor economice universitare ce conturează profilul economistului modern din țara noastră. <i>2. Explicare și interpretare</i> - analiza și evaluarea problemelor multiple și controversate ale tranziției României la o economie de piață eficientă - înțelegerea oportunităților de care pot beneficia unitățile economice individuale, precum și restricțiile cu care acestea se confruntă. <i>3. Instrumental – aplicative</i> - fundamentarea teoretică și utilizarea indicatorilor relevanți pentru evaluarea activităților economice.

	<p>- utilizarea instrumentelor statistico - matematice: mărimile medii, mărimile relative de structură, coordonare și de dinamică în construirea indicatorilor micro-și macroeconomici</p> <p><i>4. Atitudinale</i></p> <p>- manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile fata de domeniul științific prin încurajarea participării studenților la cercuri și sesiuni de comunicări științifice.</p> <p>- cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice, care din punct de vedere economic să fie propriu economiei de schimb cu piață concurențială.</p>
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Circuitul economic de ansamblu	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
2. Venitul, consumul și investițiile	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
3. Creșterea economică	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
4. Fluctuațiile economice. Ciclul afacerilor	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
5. Piața muncii	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
6. Șomajul	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
7. Piața monetară	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
8. Inflația	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
9. Relații economice internaționale	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
10. Integrarea economică internațională	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore

Bibliografie:

1. Anghelina A., *Macroeconomie*, Suport de curs, Arad, 2023
2. Acemoglu, D. et al. (2018): *Macroeconomics*, 2nd edition, Pearson, New York.
3. Băbăiță I., Silași G., Duță A., Imbrescu I., *Macroeconomie*, Editura Mirton, Timișoara, 2003
4. Dinu M. - *Economia de Dicționar. Exerciții de îndemânare epistemică*, Editura Economică, București, 2010
5. Heyne, P., Boettke, P., Prychitko, D. (2012), *Modul de gândire economic*, Ed. Bizzkit.
6. Iancu D. , S. G.Badea, M.C. Ștefan, *Macroeconomie, Teorie și aplicații*, Editura: Pro Universitaria, București, 2021.
7. Mankiw, G.N. (2019), *Principles of Economics*, Cengage Learning.
8. Popescu Gh. Și Ciurlău C., F.- *Macroeconomie*, Editura Economică, București, 2013
9. Stiglitz J.E., Walsh C.E., *Economie*, Ed Economică, București, 2005
10. Teodoru M., *Economie. Elemente de macroeconomie și mondoeconomiei*, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2007

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Clasificarea veniturilor și a investițiilor	Exemple și discuții cu studenții pe tematica seminarului și exemple.	2 ore
2. Tipuri de cicluri economice	Discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
3. Somajul	Studii de caz - discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
4. Piața monetară	Discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
5. Inflația	Exemple. Discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
6. Relația inflație - șomaj. Curba Philips	Exemple. Discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
7. Inflația, șomajul, veniturile și investițiile	Test	2 ore
Bibliografie: <ol style="list-style-type: none"> Anghelina A., <i>Macroeconomie</i>, Suport de curs, Arad, 2023 Acemoglu, D. et al. (2018): <i>Macroeconomics</i>, 2nd edition, Pearson, New York. Băbăiță I., Silași G., Duță A., Imbrescu I., <i>Macroeconomie</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2003 Dinu M. - <i>Economia de Dicționar. Exerciții de îndemânare epistemică</i>, Editura Economică, București, 2010 Heyne, P., Boettke, P., Prychitko, D. (2012), <i>Modul de gândire economic</i>, Ed. Bizzkit. Iancu D., S. G.Badea, M.C. Ștefan, <i>Macroeconomie, Teorie și aplicații</i>, Editura: Pro Universitaria, București, 2021. Mankiw, G.N. (2019), <i>Principles of Economics</i>, Cengage Learning. Popescu Gh. Și Ciurlău C., F.- <i>Macroeconomie</i>, Editura Economică, București, 2013 Stiglitz J.E., Walsh C.E., <i>Economie</i>, Ed Economică, București, 2005 Teodoru M., <i>Economie. Elemente de macroeconomie și mondoeconomiei</i>, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2007 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina este elaborată pe baza unor manuale din domeniu recunoscute național și internațional.
- cadrul didactic are doctoratul în domeniul economie;
- o parte din elementele prezentate în cadrul cursului și seminarului au fost dezbătute în cadrul unor conferințe și prelegeri naționale și internaționale;

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs (Examen)	- cunoaștere și înțelegere;	Lucrare scrisă	50%

10.5. Seminar / laborator	- cunoaștere și înțelegere; - abilitatea de explicare și interpretare; - rezolvarea completă și corectă a cerințelor.	- activități aplicative atestate / laborator / lucrări practice / proiect - teste pe parcursul semestrului - teme de control - activități științifice	50%
10.6. Standard minim de performanță:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Studentul cunoaște care sunt principalele concepte, le recunoaște și le definește corect; 2. Limbajul de specialitate este simplu, dar corect utilizat; 3. Minim nota 5 la seminar; 4. Să rezolve bine un minim de întrebări grilă și de aplicații. 			

**FIȘA DISCIPLINEI
STATISTICĂ (SE.AA.I.02.02)**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe Economice și Tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Administrarea afacerilor /Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	STATISTICĂ						
2.2. Titularul activităților de curs	CONF. UNIV. DR. VASILE LAZĂR						
2.3. Titularul activităților de seminar	LECT. UNIV. DR. MONICA CIOBANU						
2.4. Anul de studiu:	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	EX	2.7. Regimul disciplinei	DI DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					4
Examinări					6
Alte activități...					-
3.7. Total ore studiu individual	58				
3.8. Total ore pe semestru	100				
3.9. Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala de curs cu videoproiector, platforma de cursuri a Universității
5.2. de desfășurare a seminarului	Sală de seminar, platforma de cursuri a Universității

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație C2. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/ organizației C5. Utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Să familiarizeze studenții cu tehnicile și metodele utilizate în statistica economică.
7.2. Obiective specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice de bază din statistică. - cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor de indicatori statistici. - cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunii de serie cronologică. - cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunii de ipoteză statistică. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> - explicarea noțiunilor de bază din statistica economică. - explicarea și interpretarea reprezentărilor grafice. - explicarea și interpretarea indicatorilor statistici calculați pentru serii de intervale. - explicarea și interpretarea indicatorilor statistici calculați pentru serii cronologice. - explicarea și interpretarea metodelor folosite în testarea unei ipoteze statistice. <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea metodelor descrise în efectuarea unei analize statistice detaliate. - utilizarea tehnicilor de vizualizare a rezultatelor obținute. Metode grafice. - utilizarea și interpretarea rezultatelor folosite în testarea ipotezelor statistice.

	4. Atitudinale - dezvoltarea unor abilități de calcul, pentru a aborda o problemă economică în mod științific. - dezvoltarea gândirii abstracte și a modului riguros științific de abordare a unei probleme economice. - trezirea interesului pentru cercetarea științifică.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații/ nr. ore
1. Statistica – instrument de fundamentare a deciziei (2 ore)	Postare materiale didactice pe platforma cursuri.uvvg.ro Prelegeri, Rezolvare de probleme, explicații, folosind: laptop, videoproiector și tabletă grafică	<i>Alte resurse folosite: calculator, site-uri statistice specializate de pe internet</i>
2. Observarea, prelucrarea, prezentarea și reprezentarea datelor statistice (2 ore)		
3. Indicatorii tendinței centrale, variației, asimetriei și boltirii în seriile de date (6 ore)		
4. Metode statistice de analiză a legăturilor dintre fenomenele economico-sociale (8 ore)		
5. Sondajul statistic (4 ore)		
6. Analiza cronologică a seriilor de date (4 ore)		
7. Indici statistici (2 ore)		
Bibliografie:		
1. Anghelache C, Anghel M.G. – <i>Statistică economică generală. Ed. a doua</i> , Editura Economică, 2019 2. Anghelache C., Anghel M.G. – <i>Bazele statisticii economice. Concepte teoretice si studii de caz</i> , Ed. Economica, București, 2016 3. Biji Mircea și colab. - <i>Compendiu de statistică aplicată în economie</i> , Ed. Oscar Print, București, 2007 4. Gabor M.R. – <i>Prospectarea pieței prin metoda statistică</i> , Ed. C.H. BECK, București, 2013 5. Lazăr Vasile - <i>Statistică economică, suport de curs</i> , UVVG, Satu Mare, 2016 6. Maniu Alexandru Isac (coord.) – <i>Statistica pentru managementul afacerilor, Ediția a II-a revizuită și îmbunătățită</i> , Ed. Economică, București, 1999 7. Maniu Alexandru Isac (coord.) – <i>Lucrări aplicative de statistică</i> , Ed. FF Press, București, 1995 8. Neagu O., M. Teodoru – <i>Elemente de statistică economică</i> , Ed. Risoprint Cluj-Napoca, 2006 9. Savoiu Ghe. - <i>Metode statistice si interdisciplinaritate</i> , Ed. Universitară, București, 2020 10. Voineagu V. (coord.) – <i>Statistica. Baze teoretice și aplicații</i> , Ed, Economică, București, 2007 *** <i>Anuarul statistic al României</i>		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații/ nr. ore
1. Exemple de variabile statistice și tipuri de scale de măsurare. Surse de date statistice. Tipuri de erori. Exemple.	Postare materiale didactice pe platforma cursuri.uvvg.ro Rezolvare de probleme, explicații, folosind: laptop, videoproiector și tabletă grafică	1
2. Probleme ale grupării statistice. Reprezentări grafice. Poligonul și curba frecvențelor. Histograma. Diagrama polară. Cartograma și cartodiagrama. Distribuții statistice bidimensionale. Diagrame de structură. Indicatori statistici în mărimi absolute. Aplicații.		1
3. Media aritmetică. Formula de calcul simplificat a mediei aritmetice. Exemple și aplicații. Media geometrică. Modul. Mediana. Media la. Quantilele. Decilele. Centilele. Aplicații.		2
4. Coeficientul de variație interquartilic. Coeficientul de variație interdecilic. Asimetria. Coeficientul de asimetrie Yule. Coeficientul de asimetrie Pearson. Aplicații.		2
5. Metode statistice de analiză a legăturilor dintre fenomenele economico-sociale		4
6. Sondajul statistic		1
7. Indicatori absoluți, relativi și medii ai seriilor cronologice. Aplicații.		2
8. Indici statistici		1
Bibliografie:		
1. Anghelache C, Anghel M.G. – <i>Statistică economică generală. Ed. a doua</i> , Editura Economică, 2019 2. Anghelache C., Anghel M.G. – <i>Bazele statisticii economice. Concepte teoretice si studii de caz</i> , Ed. Economica, București, 2016 3. Biji Mircea și colab. - <i>Compendiu de statistică aplicată în economie</i> , Ed. Oscar Print, București, 2007 4. Gabor M.R. – <i>Prospectarea pieței prin metoda statistică</i> , Ed. C.H. BECK, București, 2013 5. Lazăr Vasile - <i>Statistică economică, suport de curs</i> , UVVG, Satu Mare, 2016 6. Maniu Alexandru Isac (coord.) – <i>Statistica pentru managementul afacerilor, Ediția a II-a revizuită și îmbunătățită</i> , Ed. Economică, București, 1999 7. Maniu Alexandru Isac (coord.) – <i>Lucrări aplicative de statistică</i> , Ed. FF Press, București, 1995 8. Neagu O., M. Teodoru – <i>Elemente de statistică economică</i> , Ed. Risoprint Cluj-Napoca, 2006 9. Savoiu Ghe. - <i>Metode statistice si interdisciplinaritate</i> , Ed. Universitară, București, 2020		

10. **Simionescu M.**, *Exercises of statistics and econometrics for economists*, Ed. ASE, București, 2014
 11. **Voineagu V. (coord.)** – *Statistica. Baze teoretice și aplicații*, Ed, Economică, București, 2007
 *** *Anuarul statistic al României*

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin prisma a ceea ce reprezintă intrinsec, această disciplină contribuie la formarea unei gândiri raționale și analitice, necesară unui economist în cariera sa ulterioară.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea noțiunilor fundamentale predate și capacitatea de exemplificare. Abilitatea de a rezolva o problemă practică propusă.	Examen scris	70 %
10.5. Seminar	Capacitatea de a aplica metodele de rezolvare a problemelor prezentate la seminar. Capacitatea de a trata o tematică propusă prin documentare corespunzătoare.	Teste pe parcurs și teme (rezolvări de probleme)	30 %
10.6. Standard minim de performanță:			
Obținerea mediei minime 5 la examen, obținerea notei 5 la testul pe parcurs și obținerea notei 5 la referat.			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice , Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe Economice și Tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor Arad / Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	BAZELE CONTABILITĂȚII						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Păiușan Luminița						
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Nicoară Ștefania						
2.4. Anul de studiu:	1	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	Examen	2.7. Regimul disciplinei	DF, DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					5
Examinări					4
Alte activități....					-
3.7. Total ore studiu individual	69				
3.8. Total ore pe semestru	125				
3.9. Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	- cunoașterea și înțelegerea proceselor și fenomenelor economice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a	sala de curs cu videoproiector
-----------------------	--------------------------------

cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	Sală de seminar

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern – întreprindere / organizație C2. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii / organizației
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Transmiterea și însușirea cunoștințelor fundamentale de contabilitate cu scopul asigurării fondului de idei specifice privind evidența și cunoașterea elementelor de avere / patrimoniu, tranzacțiilor, evenimentelor și a rezultatelor obținute de către o entitate.
7.2. Obiective specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cunoașterea principalelor elemente teoretice și practice ale obiectului și metodei de cercetare a contabilității, a principiilor, procedeelelor și instrumentelor specifice utilizate pentru reflectarea stării, structurii și transformării patrimoniului; ✓ Evidențierea structurilor patrimoniale delimitate și studiate de contabilitate; ✓ Analiza și funcționarea sistemului conturilor pentru înregistrarea în contabilitate a evenimentelor și tranzacțiilor din întreprindere; ✓ Înțelegerea metodologiei de realizare practică a sarcinilor contabilității; ✓ Însușirea limbajului de specialitate și a termenilor în domeniul contabilității. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicarea principalelor elemente teoretice și practice ale obiectului și metodei de cercetare a contabilității, a principiilor procedeelelor și instrumentelor specifice utilizate pentru reflectarea stării, structurii și transformării patrimoniului; ✓ Ilustrarea tipurilor de modificări produse de operațiile economico – financiare asupra planului contabil; ✓ Explicarea și interpretarea funcțiilor conturilor utilizate pentru înregistrarea în contabilitate a evenimentelor și tranzacțiilor de întreprindere; ✓ Evidențierea particularităților documentelor contabile; ✓ Dezvoltarea abilităților și competențelor de analiză, sinteză, interpretare și comunicare a informației din documentele contabile. <p>3. Instrumental-aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Completarea documentelor contabile; ✓ Analiza contabilă a evenimentelor și tranzacțiilor din întreprindere; ✓ Stabilește influența evenimentelor și tranzacțiilor asupra poziției

	financiare și a performanțelor întreprinderii; ✓ Transpunerea în practică a cunoștințelor teoretice dobândite. 4. Atitudinale ✓ Cultivarea unei discipline a muncii, efectuate corect, la timp; ✓ Asumarea de responsabilități în muncă; ✓ Dezvoltarea spiritului de echipă; ✓ Formarea gândirii contabile independentă a studenților.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Tema 1. Fundamentele științifice ale contabilității.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Prelegere	2 ore
Tema 2. Obiectul de studiu al contabilității.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Prelegere	2 ore
Tema3. Metoda contabilității.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Prelegere	2 ore
Tema 4. Bilanțul și contul de profit și pierderi – imaginea poziției financiare a performanțelor întreprinderii.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
Tema 5. Contul și dubla înregistrare.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Prelegere	4 ore
Tema 6. Analiza și funcționarea sistemului conturilor – conținut economic, funcție contabilă.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	4 ore
Tema 7. Balanța de verificare – procedeu de centralizare și verificare a înregistrărilor efectuate cu ajutorul conturilor.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Prelegere	4 ore
Tema 8. Documentarea – procedeu de bază al metodei contabilității.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Prelegere	2 ore
Tema 9. Evaluarea activelor și pasivelor întreprinderii.	Proiectare slide-uri Powerpoint , utilizarea video-proiectorului, Prelegere/	2 ore
Tema 10. Inventarierea – procedeu de determinare a situației reale a patrimoniului	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Prelegere	2 ore

Bibliografie:

1. Lesconi Frumușanu, Mihaela- Bazele contabilității, Ed, Economica, Bucuresti, 2013
2. Mateș D., Bunget O., Bazele conceptuale și aplicative ale contabilității , Ed. Casa Cărții de Știință ,Cluj-Napoca, 2013
3. Munteanu V, Bazele contabilității, ediția a VI-a revăzută și adăugită, Ed. Universitară, București, 2020
4. ***Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 publicat în M.O. nr.963/30.12.2014
5. Păușan Luminița, Bazele contabilitatii, suport de curs, UVVG, 2023

8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Exemplificări privind structuri delimitate de obiectul contabilității	discuții cu studenții pe tematica seminarului.	4 ore
2. Instruire practică privind modificările de volum și de structură în bilanțul contabil	discuții cu studenții pe tematica seminarului	4 ore
3. Aplicații practice privind înregistrarea în contabilitate a diverselor operațiuni economico - financiare	rezolvarea studiilor de caz pe tema seminarului	8 ore
4. Întocmirea bilanței de verificare	rezolvarea studiilor de caz pe tema seminarului	2 ore
5. Prezentarea și completarea setului de documente de evidență contabilă	rezolvarea studiilor de caz pe tema seminarului	4 ore
6. Formele evaluării și tratamente contabile privind evaluarea –aplicații practice	rezolvarea studiilor de caz pe tema seminarului	2 ore
7. Calcularea de prețuri și tarife utilizate în evaluarea contabilă	rezolvarea studiilor de caz pe tema seminarului	2 ore
8. Prezentarea documentelor utilizate la inventariere și înregistrarea diferențelor constatate la inventariere	rezolvarea studiilor de caz pe tema seminarului	2 ore
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Calota T. O. , Contabilitatea de la teorie la practica, Ed. Universita, Bucuresti, 2015 2. Munteanu V., Tinta A., Bleontu V., Tilea D., Bazele contabilitatii, Ed. Universitara, Bucursti, 2014 3. ***Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 publicat în M.O. nr.963/30.12.2014 4. Păiușan Luminița, Bazele contabilitatii, suport de curs, UVVG, 2023 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- conținutul disciplinei este elaborat în acord cu legislația în vigoare și literatura de specialitate menționată la bibliografie;

- cadrul didactic deține titlul de doctor în domeniul contabilitate;

- o parte din elementele prezentate în cadrul cursului și seminarului au fost dezbătute în cadrul unor conferințe și prelegeri naționale și internaționale;

- promovarea gradului didactic pe postul de conferentiar s-a făcut pe baza unor publicații din domeniul contabilității

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs (Examen)	- cunoaștere și înțelegere;	Examen scris- oral	50%
10.5. Seminar / laborator	- cunoaștere și înțelegere; - abilitatea de explicare și interpretare; - rezolvarea	- teste pe parcursul semestrului - elaborarea unei monografii contabile	50%

	completă și corectă a cerințelor.		
10.6. Standard minim de performanță:			
<ol style="list-style-type: none">1. Studentul cunoaște care sunt principalele concepte, le recunoaște și le definește corect;2. Limbajul de specialitate este simplu, dar corect utilizat;3. Minim nota 5 la seminar;4. Elaborarea unei monografii contabile.			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe economice și tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea afacerilor/Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL AFACERILOR						
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. FLORIN CORNEL DUMITER						
2.3. Titularul activităților de seminar	-						
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	Examen	2.7. Regimul disciplinei	Fundamentală

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2. curs	2	3.3. Seminar / laborator	-
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care 3.5. curs	28	3.6. Seminar / laborator	-
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					8
Examinări					4
Alte activități:					-
3.7. Total ore studiu individual	72				
3.8. Total ore pe semestru	100				
3.9. Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	Obligatorie este disciplina Microeconomie.
4.2. Precondiții de competențe	- cunoașterea noțiunilor de bază ale domeniului dreptului afacerilor. - cunoașterea și înțelegerea funcțiilor cadrului juridic care se aplică asupra mediului de afaceri.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	Sala de curs cu videoprojector
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului / laboratorului	---

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern – întreprindere / organizație
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul urmărește cunoașterea noțiunilor juridice esențiale pentru derularea operațiunilor aferente mediului de afaceri. Obiectivul principal al disciplinei îl constituie formarea de deprinderi specifice prin intermediul căruia cursanții să poată opera în domeniul afacerilor în care cadrul juridic să constituie fundamentul instituirii unor mecanisme aferente domeniului de afaceri.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none">• identificarea cadrului optim al dreptului afacerilor;• înțelegerea principalelor noțiuni și termeni cu care se operează în domeniul dreptului afacerilor;• cunoașterea evoluției legislative a dreptului afacerilor;• cunoașterea cadrului comercial, financiar și legislativ din România. <p>2. Explicare și interpretare (<i>explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none">• furnizarea unor informații importante în vederea operării cu principalele noțiuni ale dreptului afacerilor• cunoașterea raporturilor juridice între subiecții de drept privat;• fundamentarea și analiza principalelor aspecte juridice ce decurg din derularea operațiunilor de afaceri. <p>3. Instrumental-aplicative (<i>proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare</i>)</p> <ul style="list-style-type: none">• spețe privind profesioniștii;• spețe privind fondul de comerț;• spețe privind tipurile de societăți care își desfășoară activitatea în România;• spețe privind contracte speciale în dreptul afacerilor. <p>4. Atitudinale (<i>manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea</i></p>

	<p><i>optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane / instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • implicarea în activități de cercetare științifică alături de titularul de curs și alături de membrii ai departamentului; • răspunsuri pertinente la întrebări și probleme propuse de către cadrul didactic; • stăpânirea materiei și studierea unor materiale de specialitate de pe internet, diferite rapoarte, studii, analize, spețe, jurisprudență, legislație națională și internațională, interpretarea și analiza corectă a acestora; • participarea la simpozioane științifice și constituirea unor echipe multidisciplinare privind dezvoltarea competențelor în domeniul dreptului afacerilor.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Tema 1. Organizare și normativizarea societății umane.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri.	2 ore
Tema 2. Principiile și izvoarele de drept.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, problematizare.	2 ore
Tema 3. Norma juridică.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, exemplificare.	2 ore
Tema 4. Raportul juridic.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, exemplificare, joc de rol.	2 ore
Tema 5. Raspunderea juridică.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, studiu de caz.	2 ore
Tema 6. Dreptul la proprietate.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, problematizare.	2 ore
Tema 7. Profesioniștii comercianți.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, studiu de caz, exemplificare, analiză.	2 ore
Tema 8. Fondul de comerț.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, argumentare, analiză.	2 ore
Tema 9. Societățile care desfășoară activități în sfera afacerilor comerciale.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului,	2 ore

	Expunere, dezbateri, argumentare, analiză.	
Tema 10. Garanții reale și garanții personale.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, studiu de caz.	2 ore
Tema 11. Teoria generală a dreptului afacerilor.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, problematizare.	2 ore
Tema 12. Contracte speciale în dreptul afacerilor.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, studiu de caz, problematizare.	2 ore
Tema 13. Norme imperative privind contractele de muncă.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, studiu de caz, problematizare.	2 ore
Tema 14. Noțiuni de drept financiar și fiscal.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului, Expunere, dezbateri, studiu de caz, problematizare.	2 ore

Bibliografie

1. Dumiter, Florin, Dreptul afacerilor – Note de curs, Universitatea de Vest Vasile Goldiș din Arad, 2023.
2. Dumiter Florin, Evitarea dublei impuneri internaționale a profiturilor întreprinderilor, Editura Universul Juridic, 2020.
3. Dumiter, Florin, Todor Silvia, Cross – Border Insolvency procedure versus Romanian Insolvency Procedure. Evidence from Romanian Insolvency Law No. 85/2006, Lap Lambert Academic Publishing, Saarbrucken 2015.
4. Pătru, Radu Ștefan, Dreptul afacerilor. Teoria generală. Societățile, Editura Universul Juridic, 2023.
5. Cojocaru, Cristina, Dreptul afacerilor, Editura Universul juridic, 2017.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina este elaborată pe baza unor manuale din domeniu recunoscut național și internațional.
- Cadrul didactic are doctoratul în domeniul Drept;
- O parte din elementele prezentate în cadrul cursului și seminarului au fost dezbătute în cadrul unor conferințe și prelegeri naționale și internaționale;
- Cercetări științifice transdisciplinare între domeniul dreptului și domeniului economic realizate de către cadrul didactic.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- cunoaștere și înțelegere;	- Lucrare scrisă - activității aplicative:	50% 50%

		eseu și contract specific etc.	
10.5. Seminar/ laborator	---	---	---
10.6. Standard minim de performanță	1. Studentul cunoaște care sunt principalele concepte, le recunoaște și le definește corect; 2. Limbajul de specialitate este simplu, dar corect utilizat; 3. Să rezolve bine un minim de întrebări grilă și de aplicații. 4. Să întocmească și să susțină în fața colegilor un eseu pe tematici de specialitate din domeniu și având în vedere condițiile specifice de redactare a unei lucrări științifice, respectiv un contract specific domeniului dreptului afacerilor aplicat unei tranzacții comerciale.		

**FIȘA DISCIPLINEI
BAZELE MARKETINGULUI**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3 Departamentul	Științe Economice și Tehnice
1.4 Domeniul de studii	Administrea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	BAZELE MARKETINGULUI						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect.Univ. Dr. Lăzărescu Caius						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. Univ. Dr.Lăzărescu Caius						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare finală	Examen	2.7 Regimul disciplinei	DI DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	28
Distribuția fondului de timp:					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					6
Examinări					6
Alte activități:					-
3.7. Total ore studiu individual	69				
3.8. Total ore pe semestru	125				
3.9. Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Sala de curs cu videoproiector/retroproiector
5.2 De desfășurare a seminarului	Sală de seminar

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern – întreprindere / organizație C2. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii / organizației C4. Asistență în managementul resurselor umane
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Familiarizarea studenților cu terminologia, abordările conceptuale, instrumentele, metodele și politicile de marketing.
7.2 Obiectivele specifice	- Familiarizarea studenților cu terminologia specifică marketingului

	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea capacității studenților de a înțelege principalele concepte de marketing. - Deprinderea cunoștințelor și formarea abilităților generale necesare evaluării mediului de marketing, a pieței și a dimensiunilor acesteia. - Deprinderea cunoștințelor și dezvoltarea capacității studenților de a înțelege comportamentul consumatorului. - Deprinderea cunoștințelor și formarea abilităților generale necesare elaborării strategiilor de marketing și politicilor de produs, preț, promovare și distribuție.
--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Apariția și dezvoltarea științei marketingului	Expunere și proiectare slide-uri ppt	2 ore
2. Concepte fundamentale în marketing	Expunere și proiectare slide-uri ppt	4 ore
3. Mediul de marketing	Expunere și proiectare slide-uri ppt	4 ore
4. Mixul de marketing	Expunere și proiectare slide-uri ppt	2 ore
5. Strategia de marketing	Expunere și proiectare slide-uri ppt	2 ore
6. Politica de produs	Expunere și proiectare slide-uri ppt	2 ore
7. Politica de preț	Expunere și proiectare slide-uri ppt	2 ore
8. Politica de distribuție	Expunere și proiectare slide-uri ppt	4 ore
9. Politica de promovare	Expunere și proiectare slide-uri ppt	4 ore
10. Managementul marketingului	Expunere și proiectare slide-uri ppt	2 ore
Bibliografie		
1. Lăzărescu Caius Bazele Marketingului - Suport Curs 2023 2. Mirela Cătălin Turkeș - <i>Bazele Marketingului</i> - Ed. Pro Universitaria 2017; 3. Mirela Cătălin Turkeș - Un alt mod de a învăța marketing - Ed. Pro Universitaria 2016; 4. Nicolau Irina - <i>Marketing</i> - Ed. Pro Universitaria 2019 5. Neagu. O., <i>Politici și strategii de marketing</i> , Editura Risoprint Cluj Napoca, 2016;		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Analiza SWOT	Exerciții în baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic	2 ore
2. Piața produsului, partea de piață și partea relativă de piață	Exerciții în baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic	4 ore
3. Gradul de concentrare al pieței	Exerciții în baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic	2 ore
4. Gravitația comercială	Exerciții în baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic	2 ore
5. Segmentarea pieței	Exerciții în baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic	2 ore
6. Analiza BCG	Exerciții în baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic	4 ore
7. Elaborarea unei strategii de marketing	Exerciții în baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic	4 ore
8. Elaborarea mixului de marketing pentru un produs nou	Exerciții în baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic	4 ore
9. Elaborarea unei campanii publicitare	Exerciții în baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic	4 ore
Bibliografie		
1. Lăzărescu Caius Bazele Marketingului - Suport Curs 2023 2. Mirela Cătălin Turkeș - <i>Bazele Marketingului</i> - Ed. Pro Universitaria 2017; 3. Mirela Cătălin Turkeș - Un alt mod de a învăța marketing - Ed. Pro Universitaria 2016; 4. Nicolau Irina - <i>Marketing</i> - Ed. Pro Universitaria 2019 5. Neagu. O., <i>Politici și strategii de marketing</i> , Editura Risoprint Cluj Napoca, 2016		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea stabilirii setului de conținuturi și metode de predare abordate au fost derulate cercetări documentare, pe de o parte, privind conținuturile și metodele de predare adoptate pentru aceeași disciplină sau discipline similare în cadrul altor universități de prestigiu din țară și din străinătate. iar pe de altă parte, privind așteptările mediului de afaceri și ai angajatorilor din domeniul aferent, așa cum au fost ele reflectate în presa de profil economic sau de specialitate a domeniului.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea terminologiei specifice marketingului	Examen scris Accesul la examen este condiționat de elaborarea și prezentarea a minim jumătate din seturile de exerciții care compun portofoliul de lucrări aferente seminarului.	70%
	Cunoașterea și înțelegerea componentelor mediului de marketing, dimensiunilor pieței și a comportamentul consumatorului.		
	Cunoașterea și înțelegerea procesului de elaborarea a strategiilor de marketing și a mixului de marketing, precum și a instrumentelor și metodelor implicate în politicile de produs, preț, promovare și distribuție.		
10.5. Seminar / laborator	Înșușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar	Pregătirea unui portofoliu de exerciții pe baza unor studii de caz pregătite de cadrul didactic pe parcursul semestrului. Conținutul portofoliului de exerciții urmărește tematica seminarului și derularea în timp a acestuia, fiecare set de exerciții având câte un termen limită de elaborare și prezentare. Portofoliul de exerciții se predă în cadrul seminarelor pe măsura derulării acestora.	30%
	Înțelegerea și capacitatea de a explica corect tehnicile și instrumentele specifice de analiză a mediului de marketing, a pieței și comportamentului consumatorului		
	Capacitatea de a proiecta un mix de marketing adecvat în anumite condiții de piață date.		
10.6 Standard minim de performanță			
<input type="checkbox"/> Cunoașterea noțiunilor de bază și a elementelor fundamentale privind conceptul de marketing și elementele mixului de marketing.			

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Științe economice și tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea afacerilor/Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	FINANȚE PUBLICE						
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. FLORIN CORNEL DUMITER						
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. FLORIN CORNEL DUMITER						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	Examen	2.7. Regimul disciplinei	Fundamentală

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. Seminar / laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. Seminar / laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					16
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					8
Examinări					4
Alte activități:					-
3.7. Total ore studiu individual	83				
3.8. Total ore pe semestru	125				
3.9. Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	-
4.2. Precondiții de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a	Sala de curs cu videoprojector
--------------------------------	--------------------------------

cursului		
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului / laboratorului	Sală de seminar	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 – Culegere, prelucrare și analiză de informații privind interacțiunea mediu extern – întreprindere/organizație. C2 – Asistență pentru administrarea ansamblului întreprinderii/organizației. C3 – Administrarea activității unei subdiviziuni din structura întreprinderii/organizației.
Competențe transversale	----

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul și seminariile urmăresc familiarizarea studenților cu principalele concepte privind finanțele publice și a importanței acestora în cadrul economiei contemporane. Atât în expunerile realizate, cât și în cadrul discuțiilor cu studenții, se va pune accentul pe înțelegerea noțiunilor de: cheltuială publică, impozite, taxe, contribuții, datorie publică, deficit bugetar, buget public și buget de stat, competiție și armonizare fiscală, politică fiscală, evaziune fiscală, impunere și a metodelor de evitare a dublei impuneri fiscale internaționale.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Identificarea conținutului, rolului și a funcțiilor finanțelor publice;</i> ✓ <i>utilizarea corectă a termenilor de specialitate din domeniul finanțelor publice;</i> ✓ <i>capacitatea de adaptare la noi situații în cadrul cadrului legislativ din domeniul financiar, fiscal, bancar.</i> <p>2. Explicare și interpretare (<i>explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>generalizarea, particularizarea, integrarea unor domenii conexe economiei în cadrul finanțelor publice;</i> ✓ <i>realizarea de conexiuni între elementele de nivel micro și macro ale economiei;</i> ✓ <i>capacitatea de analiză și sinteză în procesul de luare a deciziilor, prin aplicarea cunoștințelor dobândite în domeniul financiar și fiscal.</i> <p>3. Instrumental-aplicative (<i>proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>relaționări între elementele ce caracterizează activitățile de fundamentare, structurare și analiză a finanțelor publice;</i> ✓ <i>descrierea unor stări, sisteme, procese, fenomene ce apar în aplicarea noțiunilor, conceptelor și a tehnicilor financiar</i>

	<p>și fiscale utilizate în cadrul finanțelor publice;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ capacitatea de a transpune în practică cunoștințele dobândite în cadrul cursului; ✓ abilități de cercetare, creativitate în domeniul finanțelor publice; ✓ capacitatea de a concepe proiecte și de a le derula activități care presupun cunoștințe și elemente de finanțe publice;
	<p>4. Atitudinale (<i>manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane / instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ implicarea în activități științifice în legătură cu disciplina de finanțe publice; ✓ acceptarea unei valori atribuite unui obiect, fenomen, comportament, etc. conform legislației în vigoare, în special a celei ce vizează domeniul financiar și fiscal; ✓ capacitatea de a avea un comportament financiar etic în fața partenerilor de afaceri, angajaților; ✓ abilitatea de a colabora cu specialiștii din alte domenii.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Tema 1. Concepte privind finanțele publice.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 2. Conținutul economic, funcțiile și rolul finanțelor publice.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 3. Sistemul și aparatul financiar și de credit din România.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 4. Sistemul bugetar.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 5. Finanțele societăților comerciale.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 6. Cheltuielile publice.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 7. Noțiuni generale privind impozitele și taxele.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 8. Impozitele directe.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 9. Impozitele indirecte.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 10. Împrumuturile de stat. Datoria publică.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 11. Datoria externă.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin	2 ore

	utilizarea video-proiectorului	
Tema 12. Bugetele locale.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 13. Trezoreria statului.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore
Tema 14. Finanțele Uniunii Europene.	Proiectare slide-uri Powerpoint prin utilizarea video-proiectorului	2 ore

Bibliografie

1. Dumiter Florin, (2023), *Finanțe publice – Note de curs*, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.
2. Anghelache Gabriela (coord.) (2018), *Politica fiscal – bugetară și piața de capital*, Editura Economică.
3. Kagici Meral, (2022), *Fundamentele finanțelor generale*, Editura ASE, București.
4. Năstase Gabriel (2017), *Buget și trezorerie publică. Ediția a IV – a, revizuită și adăugită*, Editura Pro Universitaria;
5. Teodorescu Mihaela (coord.) (2017), *Fiscalitatea în România*, Editura Pro Universitaria, Ediția Ave Science;
6. Ungureanu Mihai (coordonator), (2020), *Buget și trezorerie publică*, Editura Universitară.

8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Bugetul de stat.	Aplicații practice - discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
2. Indicatorii de fundamentare a analizei evoluției cheltuielilor publice.	Aplicații practice - discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
3. Nivelul, structura și dinamica cheltuielilor publice.	Aplicații practice - discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
4. Indicatori privind impozitele directe și indirecte.	Aplicații practice - discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
5. Tehnica de impunere.	Aplicații practice - discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
6. Metode de evitare a dublei impunerii fiscale internaționale.	Aplicații practice - discuții cu studenții pe tematica seminarului.	2 ore
7. Verificarea gradului de asimilare și structurare a aplicațiilor din domeniul finanțelor publice.	Test	2 ore

Bibliografie

1. Bodu Sebastian, (2022), *Finanțe și fiscalitate. Noțiuni de bază*, Editura Rosetti Internațional.
2. Costea Maria Ioana (2020), *Drept financiar. Note de curs. Ediția a VI-a*, Editura Hamangiu.
3. Costea Maria Ioana (2019), *Evaziunea fiscală*, Editura Hamangiu.
4. Georgescu Maria Andrada, (2019), *Administrarea finanțelor publice și a bugetului. Caiet de seminar*. Editura Pro Universitaria.
5. Teodorescu Mihaela (coord.) (2017), *Fiscalitatea în România*, Editura Pro Universitaria, Ediția Ave Science;

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina este elaborată pe baza unor manuale din domeniu recunoscut național.
- Cadrul didactic are doctoratul în domeniul Finanțe;
- O parte din elementele prezentate în cadrul cursului și seminarului au fost dezbătute în

cadrul unor conferințe și prelegeri naționale și internaționale;

- Promovarea gradului didactic pe postul de profesor s-a făcut pe baza unor publicații din domeniul finanțelor publice;

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- cunoaștere și înțelegere;	- Lucrare scrisă - Examinare orală	50%
10.5. Seminar/ laborator	- cunoaștere și înțelegere; - abilitatea de explicare și interpretare; - rezolvarea completă și corectă a cerințelor.	- activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc. - teste pe parcursul semestrului - teme de control - activități științifice - referate pe probleme de specialitate cu diverse teme.	50%
10.6. Standard minim de performanță	1. Studentul cunoaște care sunt principalele concepte, le recunoaște și le definește corect; 2. Limbajul de specialitate este simplu, dar corect utilizat; 3. Minim nota 5 la seminar; 4. Să rezolve bine un minim de spețe, probleme și aplicații. 5. Întocmirea și susținerea la seminar, în fața colegilor, a unui proiect de cercetare pe probleme de specialitate, cu respectarea standardelor de întocmire a unei lucrări științifice teoretice și empirice.		

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie
1.3. Departamentul	Departamentul de Științe Economice și Tehnice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba engleză						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar	Asist.univ.drd. Moraru Roxana - Silvia						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu	2.7. Regimul disciplinei	DC DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2. curs		3.3. Seminar / laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care 3.5. curs		3.6. Seminar / laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități:					
3.7. Total ore studiu individual	22				
3.8. Total ore pe semestru	50				
3.9. Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de curriculum	
4.2. Precondiții de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a cursului	
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului / laboratorului	Sală de curs cu videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Abilitatea de a utiliza cu succes limba engleză - citit, scris, comunicare orală la nivel A2 în orice context academic și profesional corelat cu domeniul afacerilor Competențe de cunoaștere și înțelegere a textelor date Competențe de explicare și expunere a unor idei
Competențe transversale	CT1. Dezvoltarea calităților organizatorice și de a munci în echipă, de a asuma riscuri și de a face față situațiilor de conflict, corelat cu responsabilitatea individuală și promptitudinea în îndeplinirea sarcinilor ce includ utilizarea limbii engleze pentru afaceri în comunicarea orală și scrisă. CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei, utilizând limba engleză pentru afaceri. CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare a limbii engleze pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea deprinderilor necesare utilizării limbii moderne engleze în general și în scopuri profesionale, tehnice și academice.
7.2. Obiectivele specifice	1. Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei</i>) Cunoașterea noțiunilor elementare de exprimare în limba engleză și a unor formule frecvent utilizate în viața de zi cu zi Dezvoltarea vocabularului specific limbii engleze aplicate domeniului afacerilor Dezvoltarea competențelor de comunicare orală și scrisă în limba engleză folosind terminologia specifică domeniului afacerilor Înțelegerea textelor suport care însoțesc problemele gramaticale

	<p>2. Explicare și interpretare (<i>explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei</i>) Interpretarea unor întrebări adresate oral Explicarea construcțiilor gramaticale învățate</p> <p>3. Instrumental-aplicative (<i>proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare</i>) Formularea de întrebări și răspunsuri adecvate Aplicarea în practică a cunoștințelor gramaticale învățate (completarea unor texte eliptice) Utilizarea cuvintelor în propoziții clare și coerente</p> <p>4. Atitudinale (<i>manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane / instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională</i>) Participarea interactivă la seminarii Implicarea în proiecte de cercetare științifică Valorificarea cunoștințelor de vocabular</p>
--	---

8. Conținuturi

8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. The development process Project management Departments and roles-vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
2. Innovation and invention Innovating product design Product testing Marketing and advertising- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
3. Products and services Describing a process, describing a product- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
4. Materials and suppliers Industries and professional attributes- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore

5. Buyers, sellers, and the market Selling a product Writing a product review Marketing a product, advertising and branding- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
6. Markets and competitors Marketing and market orientation	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
7. Price. Place. Promotion	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
8. Mid-term review	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
9. E-commerce Business ethics Advice and suggestions- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
10. Time and time management Stress and stress management	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
11. Leadership and management styles Management, leadership and skills- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
12. Business across cultures 1 Business across cultures 2 Meetings- vocabulary practice	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
13. Telephoning 1: phone and numbers	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore
14. Telephoning 2: trying to getting through Leaving voicemail messages	Expunere, dezbatere, conversație, aplicații	2 ore

Bibliografie:

1. Mascull, Bill. *Business Vocabulary in Use*. Intermediate. Self-study and classroom use. Third edition. Cambridge University Press. United Kingdom, 2017.
2. *English for Everyone. Business. Coursebook Level 2*, Penguin Random House, Great Britain, 2017.
3. O'Keeffe, Margaret, Lansford, Lewis, Wright, Ros, Frenzo, Evan, Wright, Lizzie. *Business Partner B1 Coursebook with MyEnglishLab*. Online Workbook and Resources, Pearson Education Limited, 2018.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline a fost alcătuit prin raportare la nivelul lingvistic al studenților și necesitățile lor specifice de învățare a limbii engleze aplicate domeniului de administrare a afacerilor, cât și prin raportare la nevoia studenților de a dezvolta competențe specifice de utilizare corectă și fluentă a limbii engleze în context profesional.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5. Seminar/ laborator	abilitatea de a înțelege un text de specialitate -aplicarea părții teoretice (gramatica) pe text	Verificare pe parcurs Proiect	50%
		Examinare orală	50%
10.6. Standard minim de performanță	<ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de a rezolva exercițiile propuse astfel încât studentul să demonstreze cunoștințe de nivel A2 în limba engleză.• Să se exprime spontan și fluent, fără a fi obligat aparent să-și caute cuvintele• Să utilizeze limba engleză cu eficacitate și cu suplețe în viața socială, profesională sau academică		

FIȘA DISCIPLINEI 2023-2024

EDUCAȚIE FIZICĂ (2)

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” DIN
1.2. Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE, INFORMATICA ȘI INGINERIE
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI TEHNICE
1.4. Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5. Ciclul de studii	LICENȚA
1.6. Programul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EDUCAȚIE FIZICA (4)						
2.2. Titularul activităților de curs	ASIST. UNIV. DRD. BABOS MOLNAR CLAUDIU						
2.3. Titularul activităților de							
2.4. Anul de	I	2.5.	II	2.6. Tipul de	C	2.7. Regimul	DC.

Impusă (Ob.), Opțională (O.), Facultativă (F.)

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care 3.2.	0	3.3. Seminar / laborator	1
3.4. Total ore din planul de	14	din care 3.5.	0	3.6. Seminar / laborator	14
Distributia fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe					-
Pregătire seminarii Activități sportive					10
Tutoriat					-
Examinări					1
Alte activități:					-
3.7. Total ore studiu	11				
3.8. Total ore pe semestru	25				
3.9. Numărul de credite	1				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Precondiții de	Nu este cazul
4.2. Precondiții de	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. Condiții de desfășurare a	-
5.2. Condiții de desfășurare a seminarului/laboratorului	Existența bazei materiale - sală și terenuri de jocuri sportive, instalații și materiale sportive, stare de sănătate corespunzătoare a

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Proiectarea modulară și planificarea conținuturilor de bază ale domeniului cu orientare interdisciplinară, în funcție de resursele materiale, particularitățile biologice, motrice și psihologice ale practicanților.</p> <p>C2. Organizarea principiilor și mecanismelor care guvernează structurile biologice și psihice ale organismului, a mediului de instruire și învățare, în activitățile fizice de recreere și întreținere corporală, practicate în mod liber sau independent.</p> <p>C3. Evaluarea nivelului de dezvoltare fizică și a capacității motrice potrivit obiectivelor specifice activităților fizice de întreținere, a atitudinii față de practicarea independentă a exercițiului fizic.</p> <p>C4. Descrierea și demonstrarea sistemelor operaționale specifice Educației fizice și sportive, pe grupe de vârstă.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Organizarea de activități de educație fizică și sportive pentru persoane de diferite vârste și niveluri de pregătire în condiții de asistență calificată, cu respectarea normelor de etică și deontologie profesională.</p> <p>CT2. Îndeplinirea în condiții de eficiență și eficacitate a sarcinilor de lucru pentru organizarea și desfășurarea activităților sportive.</p> <p>CT3. Îndeplinirea eficientă a sarcinilor de lucru în funcție de condiții diferite de mediu și climatice</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al	Conștientizarea studenților asupra importanței și necesității practicării jocurilor sportive de
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Însușirea cunoștințelor teoretice și practice necesare jocurilor sportive de echipă . - Formarea unor priceperi și deprinderi necesare jocurilor de echipă

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de	Observații
----- Baschet 1,2,3 Handbal 4.1,5.2,6.3,7.4		
8.2. Seminar/laborator	Metode de	Observatii
1.Poziția fundamentală. Pasul adăugat lateral, înainte înainte	Explicație,demonstr atie, repetare	1 ore
2.Ținerea, prinderea și pasarea mingii de pe loc. Pasarea mingii de pe loc urmată de deplasare	Explicație,demonstr atie, repetare	2 ore
3.Schimbarea de direcție. Oprirea într-un timp și în doi timpi	Explicație,demonstr atie, repetare	2 ore
4.1. Metodica predării poziției fundamentale pentru atac si apărare. Miscarea în teren	Explicație,demonstr atie, repetare	2 ore
5.2. Metodica predării driblingului, a fentelor și mișcărilor înșelătoare	Explicație,demonstr atie, repetare	2 ore
6.3. Metodica predării aruncărilor la poartă cu pas adăugat, încrucisat si din săritură	Explicație,demonstr atie, repetare	2 ore

7.4. Metodica predării fazei I a atacului - Contraatacul	Explicație, demonstrație, repetare	2 ore
8. Evaluare		1 ore

Bibliografie

1. Ungur N. R., Badau A. . – Tehnologii Inovative în Volei, University Press, Tg-Mureș, 2015
2. Pascan A., Metodica predării baschetului în școală , - Cluj Napoca 2018
3. Zamfir V.M., Comunicare în Baschetul de Performanță Juniori - Pro Universitaria - Bucuresti 2022
4. Mlănilă I., Metodica jocurilor de handbal, Editura Universității din Pitești 2012
5. Gherman A.,A., Perfectionare biomecanicii mișcărilor în jocul de Handbal- Editura Casa Cărții de

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina asigură consolidarea competențelor psihomotrice de factură formativă dar și dotarea cursanților cu abilitățile necesare practicării independente și sistematice a exercițiilor fizice în timpul liber

10. Evaluare

Tip de activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota
10.1. Curs			
10.2. Seminar/laborator/proiect	Performanța motrică Rata de progres Frecvența la ore Implicarea în efort, atitudinea față de disciplină	Verificare practică prin norme de control specifice procedurilor tehnice testate Verificări pe parcurs	60% valoarea rezultatelor 20% frecvență și atitudine favorabilă disciplinei 20%