



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **MOISE GHEORGHE**

Adresa

Telefon

E-mail

Naționalitate

Română

Data nașterii

Experiența profesională

Perioada **01.12.2007 - prezent**

Funcția sau postul ocupat **Ofițer de poliție judiciară**

Principalele activități și responsabilități **Cercetarea penală în cazurile privind infracțiuni de corupție la nivel înalt, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni aflate în legătură cu infracțiuni de corupție și fraude ale fondurilor europene**

Numele și adresa angajatorului **Direcția Națională Anticorupție, str. Știrbei Vodă, nr. 79-81, sector 1, București**

Tipul activității sau sectorul de activitate **Efectuarea urmăririi penale în cauzele de corupție și celelalte cauze aflate în competența de cercetare a Direcției Naționale Anticorupție**

Perioada **01.08.2003 – 30.11.2007**

Funcția sau postul ocupat **Ofițer de poliție judiciară**

Principalele activități și responsabilități **Cercetarea penală și investigarea fraudelor din domeniul transporturilor feroviare, aeriene și navale**

Numele și adresa angajatorului **Inspectoratul General al Poliției Române, Direcția Poliției Transporturi, Bld. George Coșbuc, nr.83 - 85, sect.5, București**

Tipul activității sau sectorul de activitate **Efectuarea urmăririi penale în cauzele de evaziune fiscală și celelalte cauze aflate în competența de cercetare a Direcției Poliției Transporturi**

Educație și formare

Numele și tipul instituției de învățământ **ACADEMIA DE POLIȚIE „A.I. CUZA”
ȘCOALA DOCTORALĂ DREPT**

Perioada **septembrie 2017 – prezent**

Domeniul studiat **Drept**

Nivelul în clasificarea națională sau internațională **Studii doctorale**

Calificarea/diploma obținută **-**

Numele și tipul instituției de învățământ **Universitatea București - Facultatea de Sociologie și Asistență Socială**

Perioada **Octombrie 2009 – iulie 2011**

Domeniul studiat **Sociologie – Analiza informațiilor**

Nivelul în clasificarea națională sau internațională **Master**

Calificarea/diploma obținută **Diplomă de absolvire**

Numele și tipul instituției de învățământ **Ministerul Afacerilor Externe – Institutul Diplomatic Român**

Perioada **Februarie – septembrie 2007**

Domeniul studiat **Relații internaționale și integrare europeană**

Nivelul în clasificarea națională sau internațională **Curs postuniversitar de specializare**

Calificarea/diploma obținută **Certificat de absolvire**

Numele și tipul instituției de învățământ
Perioada
Domeniul studiat
Nivelul în clasificarea națională sau internațională
Calificarea/diploma obținută

Academia de Poliție "A.I. Cuza" București

2003 – 2004
Dreptul muncii
Studii postuniversitare de specializare

Diplomă de absolvire

Numele și tipul instituției de învățământ
Perioada
Domeniul studiat
Nivelul în clasificarea națională sau internațională
Calificarea/diploma obținută

Academia de Poliție "A.I. Cuza" București

1999 – 2003
Drept
Studii superioare de lungă durată

Diplomă de licență

Numele și tipul instituției de învățământ
Perioada
Domeniul studiat
Nivelul în clasificarea națională sau internațională
Calificarea/diploma obținută

Liceul militar "Neagoe Basarab" Buzău

1995 – 1999
Științe socio-umane
Studii gimnaziale

Diplomă de bacalaureat

Aptitudini și competențe personale

Limbi străine
Autoevaluare

Engleză
Franceză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Utilizator experimentat	B2	Utilizator avansat	B2	Utilizator avansat	B2	Utilizator avansat	B2	Utilizator avansat	B2
Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2

Competențe și abilități sociale

- capacitate de relaționare
- dezvoltarea relațiilor interumane
- abilitatea de a lucra în echipă
- adaptabilitate la noi medii de lucru
- disponibilitate pentru lucru în condiții de stres și program prelungit

Competențe și aptitudini organizatorice

- bun organizator
- spirit de echipă
- capacitatea de a acționa independent

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

- O bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™, Excel™ și PowerPoint™)

Alte competențe și aptitudini

- abilitatea de lucru sub presiunea timpului
- capacitate de analiză, sinteză și coerență în elaborarea lucrărilor
- deschidere spre nou și colaborare în realizarea obiectivelor propuse

Permis de conducere

Categoria B

Alte forme de pregătire profesională

Februarie – martie 2015
Curs de pregătire în domeniul politicilor anticorupție, ILEA, Roswell, SUA