

PROCEDURĂ

Cod: PO-38

Denumire: **PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA PRACTICII DE SPECIALITATE (IOSUM)**

Această procedură a fost aprobată în Ședința Senatului din 09.12.2014

Rector

Prof. univ. dr. CORALIA ADINA COTORACI

	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
Elaborat	BENȚE CRISTIAN	Prorector didactic	03.03.2024	
Verificat	BOJA NICUȘOR	Director D.A.C.	07.03.2024	

PROCEDURĂ

Cod: P0-38

Denumire: PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA PRACTICII DE SPECIALITATE (MASTERAT)

1. Introducere

În această procedură se prezintă etapele de monitorizare ale activităților practicii de specialitate, desfășurate la toate programele masterale ale Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, conform metodologiei de evaluare externă a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

2. Definiții și abrevieri

2.1 Definiții

Mentor de practică – coordonatorul practicii de specialitate prevăzută în planul de învățământ al programului de studii masterale, a cărui principală sarcină este de a facilita masteranzilor posibilitatea atingerii obiectivelor de practică corespunzătoare anului de studiu și de a superviza activitatea tutorilor de practică.

Tutorele de practică – este cadrul didactic care conduce efectiv activitățile practicii de specialitate, fiind în sarcina să realizeze și semneze împreună cu instituțiile de practică a convențiilor de colaborare, a modalităților de supervizare și totodată a modalităților concrete de implicare a masteranzilor în activitatea practică în vederea atingerii obiectivelor propuse. În calitate de tutore de practică desemnat din partea Universității, acestuia îi revine sarcina selectării locurilor de practică pentru masteranzi și plasarea acestora în activitățile practice, realizând în acest sens managementul procesului de practică, asigurând un cadru optim, în care cunoștințele teoretice acumulate de masteranzi, vor fi valorificate în activități practice.

Caiet practică de specialitate- instrument de lucru în care se precizează calendarul și tipurile de activități practice la care a participat masterandul

2.2 Abrevieri

SM – Sistemul de Management al Calității;

AC – Asigurarea Calității;

RAC – Responsabilul cu Asigurarea Calității;

DAC – Departamentul Asigurarea Calității.

3. Documente de referință

SR EN ISO 9001: 2015: Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.

SR EN ISO 9001:2015 Sisteme de management al calității. Cerințe

SR EN ISO 9004-4. Managementul calității și elementele sistemului calității- Partea a 4-a. Ghid pentru creșterea calității

4. Descrierea activităților și responsabilităților

Procesul de monitorizare a practicii de specialitate la ciclul de studii masterale este obligatoriu și periodic, desfășurându-se la nivelul departamentului și fiind coordonat de către directorul de Departament/coordonatorul programului de studii masterale, conform standardelor ARACIS.

Monitorizarea practicii de specialitate la ciclul de studii masterale este realizată de directorul de departament/coordonatorul masteratului.

Monitorizarea practicii de specialitate este un proces transparent, în care cadrul didactic evaluator își asumă deplina responsabilitate pentru evaluările făcute, prin semnătură pe formularele de monitorizare.

Mentorul practicii de specialitate/tutorele evaluat are dreptul să consulte conținutul formularelor de monitorizare ale practicii.

Copii ale formularelor de monitorizare ale practicii de specialitate vor fi puse la dispoziția directorului de departament, a coordonatorului de masterat, pentru alcătuirea rapoartelor de autoevaluare ale programelor de studii.

Raportul descriptiv al monitorizării practicii de specialitate trebuie să conțină analiza riguroasă a activităților derulate efectiv în timpul stagiilor de practică, cu semnalarea punctelor tari și a punctelor slabe, cât și recomandări pentru activitatea viitoare a mentorului /tutorilor de practică. Dacă este cazul, se pot face remarci cu privire la obiectivitatea sau subiectivitatea evaluatorilor.

Responsabilități :Directori de departament /coordonatorul programului de studii masterale

Termen :anual/periodic

5. Înregistrări

Cod formular	Denumire formular	Nr.pag	Locul arhivării	Durata păstrării
F01-P0.38	Formular de monitorizarea practicii de specialitate	1	Department	3 ani
F02- P0.38	Fișa de prezență a masterandului la activitățile practice	1	Department	3 ani

6.Formulare

Universitatea de Vest ”Vasile Goldiș” Arad

Formular de MONITORIZARE A PRACTICII DE SPECIALITATE F. 01-P0.38

Facultatea

Departamentul.....

Programul de studii masterale

Mentorul de practică evaluat

Tutorele de practică evaluat:

(grad did., prenumele, numele)

Domeniu	Criteriu de evaluare	Calificativ acordat ¹ 1 – nesatisfăcător, 2 – satisfăcător, 3 – mediu; 4. Bine; 5 – foarte bine				
		1	2	3	4	5
Planificarea activităților practicii de specialitate	1.1. Stabilirea corectă a obiectivelor pe termen lung (semestru/an) și pe termen scurt (săptămână/lună)					
	1.2. Existența convențiilor privind practica de specialitate					
	1.3. Conținutul activităților preconizate, defalcate pe zile și săptămâni					
	1.4. Alegerea corectă a metodelor necesare în vederea atingerii obiectivelor propuse					
	1.5. Îndeplinirea sarcinilor practice propuse.					
Completare a caietului de practică	2.1. Prezența masteranzilor în unitățile de practică					
	2.2. Respectarea Regulamentului de practică și a celui de protecție a muncii					
	2.3. Descrierea corectă a activităților de practică efectuate (pe zile)					
Analiza rezultatelor practicii de specialitate	3.1. Întocmirea unor studii de caz și planuri de intervenție					
	3.2. Competențele profesionale și transversale dobândite de masteranzi					
	3.3. Numărul de activități practice în care a fost implicat masterandul					
	3.4. Elaborarea portofoliului de practică					
	3.5. Activitatea mentorului și a tutorelui de practică					

Cadru didactic evaluator

(grad didactic, prenumele, numele, *semnătura*)

DATA:

¹ Răspunsul la fiecare criteriu de evaluare este obligatoriu, prin marcarea cu X a unui singur calificativ.

F.02-P0.38

Fișa de prezentă

Numele masterandului:

Master:

Anul :

Nr. Crt.	Data	Nr de ore de practică	Tipul activității	Semnătura masterandului	Semnătura tutorelui de practică