

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI DE MANAGEMENTUL CALITĂȚII

I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 (1) Serviciul de Management al Calității (SMC) este o structură funcțională în cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad cu rol de coordonare în domeniul managementului calității. Este organizat și funcționează în concordanță cu Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, standardele ISO 9001:2015, Carta universitară, regulamentele interne ale universității și Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG 75/2005 și OUG 75/2011 privind asigurarea calității educației.

(2) Obiectivul fundamental a SMC este de a ține sub control și a evalua eficacitatea și performanța structurilor funcționale din cadrul departamentelor organizatorice a Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad în implementarea politicii, a programelor și a activităților din Planul operațional pentru asigurarea calității.

Misiunea SMC vizează susținerea Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad atât în ansamblul ei cât și în structurile sale, prin intermediul opiniilor, propunerilor de îmbunătățire și a recomandărilor pentru îmbunătățirea continuă a procesului de predare, învățare și evaluare centrat pe student, adoptarea programelor educaționale la cerințele pieței forței de muncă globalizate, modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare, diversificare serviciilor pentru studenți.

(3) Serviciul de management al calității este o structură subordonată conducerii universității prin Prorector pentru strategia academică și programe de studii, Prorector pentru strategie instituțională și managementul calității și DAC și colaborează cu Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității CEAC-U și CEAC-F, pentru asigurarea calității și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității. Relațiile cu facultățile, departamentele și direcția administrativă sunt de tip funcțional și de colaborare.

(4) Denumirea serviciului de management al calității se abreviază prin SMC.

II OBIECTIVE

Art. 2 În conformitate cu misiunea asumată SMC acționează pentru realizarea următoarelor obiective:

- a) dezvoltarea strategiilor privind sistemul de management al calității adecvat specificului Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad și realizarea continuității procesului de management al calității cu menținerea certificării în conformitate cu ISO 9001:2015;
- b) Formarea și dezvoltarea unei culturi a calității la nivelul tuturor departamentelor organizatorice din Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad cu implicarea întregii comunități academice și administrative, a stakeholderilor externi și interni;
- c) Armonizarea sistemului intern de standarde și indicatori de performanță cu sistemul de standarde și indicatori practicat în evaluarea externă a calității educației de către agenții specializate pe plan național și internațional;
- d) Promovarea și susținerea parteneriatelor și proceselor de integrare a diverselor structuri din UVVG în rețele naționale și internaționale;
- e) Creșterea vizibilității învățământului și cercetării științifice la nivel internațional, în colaborare cu CEAC-F;
- f) Promovarea eticii și deontologiei profesionale;
- g) Organizarea de instruire în domeniul managementului calității;
- h) Participă la auditurile externe ale organismelor de acreditare, certificare sau evaluare instituțională;
- i) Organizează și colaborează la colectarea de date prin rapoartele facultăților/departamentelor și implementarea planului de măsuri corective pentru creșterea gradului de responsabilitate asupra asigurării calității a tuturor angajaților;

III ATRIBUȚII

Art. 3 Pentru realizarea misiunii și obiectivelor asumate SMC este investit cu următoarele atribuții:

- a) Elaborează, revizuieste și actualizează în colaborare cu DAC, Manualul calității care documentează sistemul de management al calității din UVVG, structura organizatorică, responsabilitățile, precum și structura documentelor utilizate pentru implementarea și menținerea, îmbunătățire continuă a SMC;
- b) Colaborează cu structurile specifice fiecărui domeniu pentru a-și elabora proceduri, regulamente, instrucțiuni și alte documente ale sistemului de management al calității;

- c) În colaborare cu CEAC implementează, planifică, organizează și identifică, aplică măsuri pentru îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității la nivelul fiecărei facultăți/departament al UVVG;
- d) Colaborează în procesul de aplicare a reglementărilor privind colectarea datelor și de întocmire a formularelor sintetice privind situația îndeplinirii standardelor și indicatorilor de performanță la nivel instituțional;
- e) Colaborează la întocmirea, gestionarea și actualizarea bazelor de date ale UVVG privind sistemul de management a calității;
- f) Cooperează cu CEAC-U, CEAC-F și DAC la elaborarea Planului operațional anual privind asigurarea calității și la întocmirea Rapoartelor de evaluare periodică a calității educației la nivel UVVG;
- g) Cooperare cu Liga studenților și organizațiile studențești din UVVG, Asociația Alunni a absolvenților pentru implicarea acestora în dezvoltarea culturii calității în universitate;
- h) Transfer de cunoștințe și de bune practici în domeniul managementului calității în UVVG prin organizarea de seminarii științifice, workshopuri, conferințe naționale și internaționale și prin organizarea de benchmarking la universități partenere din țară și străinătate;
- i) Diseminarea cunoștințelor în domeniul managementului calității;
- j) Participarea în cadrul unor programe de dezvoltare și îmbunătățire continuă a sistemului de management al calității în învățământul superior organizate de MEC și ARACIS;
- k) Analiza, informarea și documentarea privind satisfacția clienților (stakeholderi) interni și externi ai UVVG;
- l) Colaborarea cu Departamentul IT în vederea actualizării paginii web a UVVG privind Managementul calității.

IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 4 (1) SMC se dizolvă de drept la apariția unei cauze legale, sau prin hotărârea Consiliului de Administrație aprobată de Senatul UVVG.

(2) Aplicarea prezentului regulament nu exclude și nu înlocuiește drepturile și obligațiile legale cuprinse în alte regulamente ale UVVG.

(3) Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar din data de Prevederile Regulamentului se adaptează hotărârilor ulterioare ale Senatului UVVG, precum și modificărilor legislative.

RECTOR
PROF.UNIV.DR. CORALIA ADINA COTORACI