



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Gana Marta**

Adresă(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri)

Naționalitate(-ități) **Român**

Data nașterii

Sex **Feminin**

Domeniul ocupațional Profesor pentru educația timpurie / Titular
Asistent universitar dr.

Experiența profesională 03.10.2022-Prezent/ Asistent universitar dr.-Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad

01.09.2021-Prezent/Profesor educație timpurie-Școala Gimnazială Moșnița Nouă-Structura Grădinița cu Program Prelungit Moșnița Veche, jud. Timiș

Perioada 01.09.2020-31.08.2021-Profesor învățământ preșcolar -Grădinița cu program prelungit Giroc-Liceul Teoretic „David Voniga” Giroc, jud. Timiș

Funcția sau postul ocupat 01.09.2019-31.08.2020/ Profesor învățământ preșcolar -Școala Gimnazială Fârliug, jud. Caraș-Severin

11.09.2017-31.08.2018/ Profesor învățământ preșcolar -Școala Gimnazială Constantin Daicoviciu, jud. Caraș-Severin.

	16.09.2013-16.06.2017/ Profesor învățământ preșcolar-Școala Gimnazială Fârliug,
	01.09.2012-31.08.2013/ Profesor învățământ primar- Școala Gimnazială Fârliug, jud. Caraș-Severin
Activități și responsabilități principale	-Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților didactice în învățământul universitar și preuniversitar, în acord cu documentele curriculare și cu principiile pedagogiei centrate pe beneficiar. -Elaborarea și adaptarea materialelor didactice și a suporturilor educaționale pentru contexte educaționale diverse (preșcolar, primar și universitar). -Aplicarea strategiilor de predare-învățare activ-participative și a metodelor de evaluare formativă și sumativă, orientate spre dezvoltarea competențelor și progresul individual al elevilor și studenților. -Evaluarea performanțelor educaționale și oferirea de feedback constructiv, în vederea sprijinirii autoreglării învățării și a dezvoltării competențelor cognitive, socio-emoționale și metacognitive. -Proiectarea și implementarea activităților educaționale diferențiate și incluzive, adaptate diversității nevoilor educaționale ale copiilor, elevilor și studenților. -Implicarea în activități de cercetare pedagogică și reflecție asupra practicii educaționale, cu valorificarea experienței din învățământul preuniversitar în activitatea didactică universitară. -Coordonarea, mentoratul și consilierea educațională a elevilor, studenților și cadrelor didactice debutante. -Participarea la activități instituționale, comisii metodice, programe de formare continuă și procese de asigurare a calității educației. -Organizarea și derularea de activități extracurriculare și proiecte educaționale, în parteneriat cu comunitatea și instituții educaționale.
Numele și adresa angajatorului	Școala Gimnazială Com Moșnița Nouă, Timiș Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” Arad
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ

Educație și formare	01.10.2025-prezent Studii postuniversitare Universitatea din București Facultatea de Jurnalism și Științele comunicării Curs postuniversitar: Comunicare și Interpretare în Limba Semnelor Române
	01/10/2020-26.09.2023 / Studii universitare de doctorat Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, Cluj-Napoca (România) Domeniul de doctorat: Științe ale educației Școala doctorală: Educație, Reflecție, Dezvoltare
	14/10/2013–10/06/2015 DIPLOMA DE MASTER Studii universitare de masterat Universitatea de Vest din Timisoara, Timisoara (România) Management educațional și dezvoltare curriculară
	04/10/2010–12/07/2013 Diploma de licență Universitatea de Vest din Timisoara, Timisoara (România) Pedagogia învățământului primar și preșcolar
	11/09/2006–12/07/2010 Diploma de bacalaureat Liceul Pedagogic „C.D. Loga”, Caransebes (România) Filologie
	01/10/2017–16/07/2018 STUDII POSTUNIVERSITARE Universitatea de Vest „VASILE GOLDIS” ARAD, ARAD (România) Psihopedagogie specială școlară
Calificarea / diploma obținută	
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	27.07.2018 Grad: Definitivat 31.08.2022 Grad: II 03.02.2025 Grad: I

**Aptitudini și competențe
personale**

-Competențe pedagogice avansate în proiectarea, implementarea și evaluarea demersului didactic, adaptate diferitelor niveluri de învățământ (preuniversitar și universitar).

-Capacitatea de adaptare a strategiilor educaționale la diversitatea stilurilor de învățare și la nevoile educaționale individuale, în contexte educaționale incluzive.

-Abilități de comunicare educațională eficientă, empatică și asertivă, în relația cu copii, elevi, studenți, părinți și colegi.

-Competențe de organizare, planificare și management educațional al activităților didactice și instituționale.

-Capacitatea de analiză, reflecție critică și îmbunătățire continuă a practicii educaționale, bazată pe feedback și evaluare formativă.

-Abilități de mentorat, consiliere educațională și sprijin în dezvoltarea profesională a elevilor, studenților și cadrelor didactice debutante.

-Competențe de lucru în echipă și colaborare interdisciplinară, în cadrul proiectelor educaționale și instituționale.

-Capacitatea de gestionare a situațiilor educaționale complexe și de luare a deciziilor pedagogice responsabile.

-Atitudine proactivă față de dezvoltarea profesională continuă și învățarea pe tot parcursul vieții.

Limba(i) maternă(e)

română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european ()*

Limba engleză

Limba spaniolă

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	B2		B2		A2		A2		A1
	C1		C2		B2		B1		A1

() Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine*

Competențe de comunicare	-Competențe avansate de comunicare educațională, adaptate diferitelor categorii de beneficiari ai educației (copii, elevi, studenți, părinți, cadre didactice). -Capacitatea de a transmite clar și coerent informații și concepte educaționale, în contexte formale și nonformale. -Abilități de comunicare empatică, asertivă și constructivă, orientate spre sprijinirea relațiilor educaționale și a climatului pozitiv de învățare. -Competențe de comunicare orală și scrisă în contexte academice și instituționale (prezentări, rapoarte, documente educaționale). -Capacitatea de adaptare a mesajului și a strategiilor de comunicare la nivelul de dezvoltare, nevoile și particularitățile interlocutorilor. -Abilități de facilitare a dialogului educațional și de mediere a situațiilor educaționale.
Competențe și aptitudini organizatorice	-Capacitatea de planificare, organizare și coordonare a activităților educaționale în contexte preuniversitare și universitare. -Abilități de management al timpului și al resurselor educaționale, în vederea respectării termenelor și obiectivelor instituționale. -Competențe de organizare și coordonare a activităților didactice, extracurriculare și instituționale (proiecte educaționale, evenimente, comisii). -Capacitatea de prioritizare a sarcinilor și de gestionare eficientă a responsabilităților profesionale multiple. -Abilități de coordonare metodică și colaborare în echipe educaționale și interdisciplinare. -Capacitatea de adaptare și reorganizare a activităților în funcție de contexte educaționale diverse și situații neprevăzute. -Experiență în organizarea activităților educaționale și administrative la nivel de grupă, clasă și instit

Competențe dobândite la locul de muncă	-Competențe pedagogice și didactice dezvoltate prin experiență directă de predare în învățământul preuniversitar și universitar. -Capacitatea de proiectare, implementare și evaluare a activităților educaționale, în acord cu documentele curriculare și nevoile beneficiarilor educației. -Abilități de adaptare a demersului didactic la contexte educaționale diverse și la nevoile educaționale individuale. -Competențe de gestionare a relațiilor educaționale cu elevi, studenți, părinți și colegi, bazate pe comunicare empatică și profesională. -Capacitatea de integrare a experienței practice din învățământul preuniversitar în activitatea didactică universitară. -Abilități de mentorat, consiliere educațională și sprijin al dezvoltării profesionale a elevilor și studenților. -Competențe de organizare și coordonare a activităților educaționale și instituționale. -Experiență în utilizarea metodelor activ-participative și a evaluării formative orientate spre progres.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	-Utilizarea calculatorului și a aplicațiilor informatice de bază în activitatea didactică și academică. - Competențe în utilizarea pachetului Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) pentru elaborarea materialelor didactice, documentelor educaționale și prezentărilor academice. -Utilizarea platformelor educaționale și a instrumentelor digitale pentru predare, învățare și evaluare. -Crearea și adaptarea materialelor didactice digitale (prezentări, fișe de lucru, resurse multimedia). -Utilizarea instrumentelor de comunicare online (e-mail, platforme educaționale) în relația cu elevii, studenții și colegii. - Capacitatea de a integra tehnologia digitală în demersul didactic, în funcție de specificul activităților educaționale.
Permis de conducere	Categorie B.

Informații suplimentare | Alte informații sau referințe pot fi obținute la cerere.

