



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
I.O.S.U.D. - UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD  
310025, ARAD, ROMÂNIA, Bd. Revoluției, nr. 94-96, tel./fax: 0040 257 280 260  
e-mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

---

**REGULAMENT  
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE  
A STUDIILOR UNIVERSITARE DE  
DOCTORAT  
LA UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE  
GOLDIȘ” DIN ARAD**

**Revizia nr. 2**

-APRILIE 2016 -

“Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea de Vest Vasile Godiș din Arad ” a fost aprobat în data de 05.03.2013 și revizuit (Revizia 1) în ședința Consiliului de Administrație din data de 27.09.2013 și în ședința Senatului UVVG din data de 28.09.2013.

Revizia nr. 2 (aprilie 2016) cuprinde următoarele modificări:

- introducerea modificărilor Codului Studiilor Universitare de doctorat 681/2011 prin HG nr. 134/2016 și Ordinul MENCȘ 3482/2016 legate de finalizarea studiilor și etică;
- includerea frecvenței reduse, alături de frecvență, ca forme de organizare a studiilor universitare de doctorat; regulamentele școlilor doctorale prevăd obligațiile referitoare la frecvență;
- includerea atribuțiilor directorului CSUD;
- includerea mențiunilor referitoare la planul individual de cercetare, parte a contractului de studii universitare de doctorat;
- includerea obligativității derulării procedurii de admitere după o Metodologie de admitere;
- modificarea condițiilor de înscriere la concursul de admitere: media 8.00 licență și master și introducerea declarației pe propria răspundere că nu a avut abateri disciplinare pe parcursul anilor de studiu care au fost sancționate de Comisia de Etică a universității;
- mențiunea reglementării duratei și a structurii specifice a fiecărui program de doctorat prin regulamentele școlilor doctorale, avizate de CSD și aprobate de CSUD;
- introducerea alin: IOSUD UVVG nu are obligația de a încadra studenții doctoranzi de la forma de învățământ cu frecvență redusă ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.
- reglementări referitoare la abilitare conform legislației în vigoare;
- modificări referitoare la finanțarea studiilor universitare de doctorat;
- procedura de evaluare internă periodică a școlilor doctorale, a activității conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor.

# CUPRINS

CAPITOLUL I – GENERALITĂȚI.....	4
CAPITOLUL II – IOSUD- UVVG .....	5
CAPITOLUL III – ȘCOLILE DOCTORALE .....	7
CAPITOLUL IV - CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT .....	10
CAPITOLUL V - CONDUCATORUL DE DOCTORAT SI COMISIA DE INDRUMARE.....	11
CAPITOLUL VI - SELECTIA, ADMITEREA SI ANGAJAREA IN PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT .....	13
CAPITOLUL VII. STRUCTURA SI DURATA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT .....	15
CAPITOLUL VIII. FILIERA SI FORMA DE DOCTORAT ORGANIZATE IN UVVG.....	15
CAPITOLUL IX. EVALUAREA SCOLILOR DOCTORALE SI A CONDUCATORILOR DE DOCTORAT .....	16
CAPITOLUL X. FINANTAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT .....	18
CAPITOLUL XI. COMPETENTELE ASIGURATE DE PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT.....	19
CAPITOLUL XII. PROGRAMUL DE PREGATIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE (PSUA) SI PROGRAMUL DE CERCETARE STIINTIFICA (PCS) .....	20
CAPITOLUL XIII. TEZA DE DOCTORAT SI ETAPELE DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT .....	21
CAPITOLUL XIV. SOLUȚIONAREA SESIZĂRILOR CU PRIVIRE LA NERESPECTAREA STANDARDELOR DE CALITATE SAU DE ETICĂ PROFESIONALĂ, INCLUSIV CU PRIVIRE LA EXISTENȚA PLAGIATULUI, IN CADRUL UNEI TEZE DE DOCTORAT.....	26
CAPITOLUL XV. DREPTURI SI OBLIGATII ALE STUDENTULUI-DOCTORAND SI ALE CONDUCATORULUI DE DOCTORAT .....	27
CAPITOLUL XVI. DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE.....	29

## CAPITOLUL I - GENERALITĂȚI

**Art. 1.** Prezentul regulament se referă la toate aspectele de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității de Vest « Vasile Goldiș » din Arad (UVVG) și este elaborat în baza Legii educației naționale 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, a HG nr. 681/2011 - Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul MEN Nr. 4982 din 5 septembrie 2013 privind activitatea de conducere de doctorat, Ordinele MENCȘ nr. 3482/2016 și nr.3485/2016 și a Cartei universitare.

**Art. 2.** Studiile universitare de doctorat constituie al treilea ciclu al studiilor universitare și permit obținerea titlului de doctor și a unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

**Art. 3.** Universitatea de Vest Vasile Godiș (UVVG) este o universitate care și-a asumat misiunea de educație și cercetare științifică, dezvoltarea studiilor doctorale fiind o componentă importantă a acestei strategii.

**Art. 4.** În UVVG se desfășoară studii doctorale numai pentru *doctorat științific*, centrat pe învățare și cercetare a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în cercetare-dezvoltare și inovare; doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare.

**Art. 5.** UVVG a dobândit calitatea ca *Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)* prin Ordinului M.Ed.C nr. 4811/17.08.2005 și Ordinului M.E.C.I. nr. 5199/21.09.2009, în cadrul căreia funcționează două Școli Doctorale, și are, astfel, dreptul de a organiza și desfășura studii universitare de doctorat.

**Art. 6.** (1) Domeniile în care se organizează doctoratul la UVVG sunt: **Medicină și Biologie**. La data intrării în vigoare a prezentului regulament specializările aferente domeniilor de doctorat sunt cele din **anexa 1, tabelul 1**.

(2) Senatul universitar împreună cu Consiliul de administrație poate hotărî înființarea mai multor școli doctorale și de noi domenii de studii doctorale, în condițiile legislației în domeniu.

**Art. 7.** (1) Programele de studii universitare de doctorat se pot organiza, de regulă, la forma de învățământ cu frecvență.

(2) Prin excepție de la prevederile aliniatului (1) programele de studii universitare de doctorat se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă.

(3) Pentru programele de studii universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite în regulamentele Școlilor doctorale, întocmite de CSD, și aprobate de CSUD.

**Art 8.** Studiile doctorale se organizează la forma cu frecvență și cu frecvență redusă. La aceste forme se organizează anual admitere, în condițiile legii, atât pentru locuri cu burse UVVG sau finanțate din alte surse legal constituite (frecvență) cât și pentru cele în regim cu taxă (frecvență și frecvență redusă).

**Art. 9.** Senatul universitar împreună cu Consiliul de administrație al UVVG pot hotărî stabilirea de parteneriate cu alte IOSUD și cu instituții de cercetare-dezvoltare pentru a desfășurarea programelor doctorale.

## CAPITOLUL II – IOSUD-UVVG

**Art. 10.** (1) În prezent, UVVG constituie singură un IOSUD iar studiile universitare de doctorat la UVVG sunt organizate în două școli doctorale.

(2) UVVG își propune reorganizarea studiilor doctorale prin atragerea de unități de cercetare-dezvoltare de drept public sau de drept privat în propriul IOSUD, precum și prin înființarea, autorizarea și acreditarea mai multor școli doctorale în cadrul său, precum și organizarea de masterate de cercetare în cadrul școlilor doctorale.

(3) Senatul universitar împreună cu Consiliul de administrație poate hotărî participarea UVVG la constituirea altor IOSUD.

**Art. 11.** IOSUD oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate.

**Art. 12.** IOSUD este condusă de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, denumit în continuare CSUD.

**Art. 13.** (1) CSUD poate avea ca membri:

- a) persoane din cadrul IOSUD sau din afara acesteia;
- b) persoane din țară sau din străinătate;
- c) personalități științifice sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante;
- d) reprezentanți ai studenților-doctoranzi din IOSUD.

(2) Membrii CSUD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

**Art. 14.** CSUD este alcătuit din 7 membri din care:

- a) directorul CSUD numit prin concurs public, este membru de drept;
- b) un membru ales, pe baza candidaturii depuse, prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul școlilor doctorale din IOSUD;
- c) un membru ales, pe baza candidaturii depuse, prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din IOSUD;
- d) ceilalți 4 membri ai CSUD sunt numiți de către rector, conform art. 9, alin. (7) din HG nr. 681/2011 Codul studiilor universitare de doctorat, putând fi persoane din cadrul IOSUD sau din afara acesteia, persoane din țară sau din străinătate, personalități științifice sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante, reprezentanți ai studenților-doctoranzi.

**Art. 15.** Mandatul membrilor CSUD este de 4 ani, cu excepția studenților, al căror mandat se încheie la finalizarea studiilor doctorale, respectiv a susținerii publice a tezei de doctorat.

**Art. 16.** Principalele atribuții ale CSUD sunt:

- a) stabilirea strategiei IOSUD;
- b) elaborarea regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD, pe care îl înaintează spre aprobare Senatului;
- c) aprobarea deciziilor privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din cadrul IOSUD;

- d) selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nou înființată;
- e) coordonarea parteneriatului, în cazul în care IOSUD este constituită dintr-un parteneriat, potrivit contractului de parteneriat ;
- f) elaborează criteriile minimale privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv pe cele care privesc admiterea la studii universitare de doctorat, curricula, evaluarea doctoranzilor, criteriile de selecție și stabilirea comisiilor de evaluare a tezelor de doctorat propuse de școlile doctorale;
- g) stabilește criteriile minimale de finalizare, evaluare și valorificare ale rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv ale tezei de doctorat;
- h) formulează propuneri, inclusiv susținerea unor inițiative legislative, având drept scop stimularea angajării pe piața muncii a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat;
- i) elaborează metodologii de evidențiere, în timp, a parcursului profesional al absolvenților de studii universitare de doctorat;
- j) formulează propuneri proprii și avizează propunerile școlilor doctorale de acorduri și parteneriate/consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;
- k) inițiază, depune și urmărește documentația necesară obținerii de fonduri naționale și europene pentru programele de studii universitare de doctorat și de cercetare;
- l) mediază și soluționează conflictele care îi sunt aduse la cunoștință dintre doctorand și care nu au fost soluționate la nivelul Consiliilor Scolilor doctorale, dintre doctorand și conducătorul de doctorat, sau dintre conducătorul de doctorat și școala doctorală;
- m) stabilește ordinea de zi a reuniunilor;
- n) CSUD va prezenta anual Senatului UVVG un raport de activitate a IOSUD.

**Art. 17.** CSUD se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului CSUD sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

**Art.18.**Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, elaborat de către CSUD, este aprobat de către Senatul universitar.

**Art. 19.** (1) CSUD este condus de un director.

(2) Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector.

(3) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către UVVG pe baza unei metodologii aprobate de Senat.

(5) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru înscrierea candidaților.

(6) Anunțurile se publică cel puțin prin următoarele modalități:

- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al tuturor instituțiilor componente ale IOSUD;
- b) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(7) IOSUD-ul poate anunța concursurile prin orice mijloace suplimentare, inclusiv prin publicarea în mass-media, în publicații științifice naționale și internaționale, pe site-uri web specializate în publicarea ofertelor de locuri de muncă și altele asemenea.

(8) La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în

Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit.a) din Legea nr. 1/2011.

(9) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara IOSUD, din țară sau din străinătate.

(10) Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011.

(11) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin Ordin al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

(12) în baza deciziei comisiei de concurs, Președintele Consiliului de Administrație al UVVG, încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani.

**Art.20.** Directorul CSUD are următoarele atribuții principale:

- a) asigură conducerea operativă a CSUD;
- b) planifică, organizează, coordonează, conduce și controlează activitatea CSUD;
- c) reprezintă CSUD în relația cu conducerea Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, cu alte CSUD-uri din țară sau cu instituțiile similare din străinătate;
- d) desfășoară activități de promovare a imaginii studiilor universitare de doctorat din UVVG pe plan național și internațional.

### **CAPITOLUL III – ȘCOLILE DOCTORALE**

**Art. 21.** Școlile doctorale se organizează și funcționează în cadrul IOSUD – UVVG, cu cel puțin trei conducători de doctorat.

**Art. 22.** Înființarea școlilor doctorale sunt propuse de facultățile sau de către departamentele UVVG Arad. Propunerile de înființare a școlilor doctorale sunt analizate și avizate de către CSUD și aprobate de Senatul UVVG după obținerea avizului conform al Consiliului de administrație.

**Art. 23.** În cadrul IOSUD – UVVG își desfășoară activitatea două școli doctorale, care vor organiza admitere, în domeniul fundamental Științe Medicale și domeniul fundamental Științe ale Naturii.

**Art. 24.** În conformitate cu prevederile HG nr. 681/2011 - Codul studiilor universitare de doctorat, IOSUD–UVVG își propune înființarea și a altor școli doctorale.

**Art.25.** Școlile doctorale au rang egal cu cel al departamentelor și pot organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul universității, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din Legea nr. 1/2011.

**Art. 26.** (1) Școlile doctorale se organizează și funcționează în cadrul IOSUD cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii.

(2) Pe lângă conducătorii de doctorat, școlilor doctorale li se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

**Art. 27.** (1) Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(2) Din consiliul școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, rotunjit în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.

(3) Membrii Consiliului școlii doctorale sunt cadre didactice universitare sau cercetători care trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate.

(4) Ponderea conducătorilor de doctorat din Școala doctorală în cadrul Consiliului școlii doctorale este stabilită de către CSUD.

(5) Membrii consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(6) Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani.

(7) Studenții-doctoranzi membri ai consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(8) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul consiliului școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (5), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

(9) Consiliul școlii doctorale este condus de către directorul școlii doctorale, care este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale și este membru de drept în consiliul școlii doctorale.

(10) Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

**Art. 28.** Principalele atribuții ale Consiliului Școlii doctorale sunt:

- a) elaborarea regulamentului școlii doctorale;
- b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- c) înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale;
- d) luarea deciziilor privind avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, după caz;
- e) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;
- f) alte atribuții specifice menționate în regulamentele școlilor doctorale.

**Art. 29.** (1) Studenții-doctoranzi sunt înmatriculați în cadrul unei Școli doctorale de către IOSUD – UVVG

(2) În cadrul unei Școli doctorale se pot înmatricula noi studenți numai dacă aceasta este acreditată sau autorizată provizoriu.

(3) Autorizarea provizorie a Școlii doctorale nu se poate întinde pe o perioadă mai mare de 3 ani.



**Art.30.** (1) Regulamentul Școlii doctorale stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii doctorale.

(2) Regulamentul Școlii doctorale este elaborat de către Consiliul Școlii doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai Școlii respective, cu respectarea prezentului regulament.

(3) Regulamentul Școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective.

(4) Regulamentul Școlii doctorale se aprobă de CSUD.

(5) Regulamentul Școlii doctorale stabilește criteriile, procedurile și standardele obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;
- g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de minister.

(6) Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

**Art. 31.** Școlile doctorale au obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

**Art. 32.** (1) IOSUD garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.

(2) Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;

- k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie sustinute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora;
- l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Minister.

**Art. 33.** (1) Școala doctorală împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(2) Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției.

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

**Art. 34.** (1) IOSUD, prin scolile doctorale, poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.

(2) Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către scolile doctorale și prin:

- a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către consiliul școlii doctorale;
- b) cercetări doctorale în cotutelă;
- c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;
- d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

## **CAPITOLUL IV - CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 35.** (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat.

(2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către școala doctorală, este avizat de consiliul școlii doctorale și este aprobat de către CSUD, Consiliul de administrație și făcut public pe site cu minim 2 luni înainte de admitere.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte, și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și Rector.

(4) Desfășurarea de activități didactice de către studentul-doctorand nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil pentru derularea programului său doctoral având în vedere că doctoratul reprezintă în primul rând o experiență profesională de cercetare.

**Art. 36.** Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- b) date despre IOSUD și școala doctorală;
- c) tema de cercetare aleasă;
- d) cuantum lunar al bursei, după caz;

- e) cuantumul taxei de studiu, după caz;
- f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română sau o limbă de circulație internațională;
- g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- i) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, conform art. 164 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.
- j) forma de înmatriculare – zi sau frecvență redusă
- k) programul de lucru.

**Art.37.** Planul individual de studii doctorale este parte integrantă a Contractului de studii universitare de doctorat. Acesta conține și componenta nominală a comisiei de îndrumare care se modifică pe parcursul studiilor doctorale, numai din motive temeinice.

**Art. 38.** Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD. Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către Consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

## **CAPITOLUL V - CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE**

**Art. 39.** (1) Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, precum și persoanele care dobândesc acest drept potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011.

**Art. 40.** (1) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu UVVG și să fie membre ale unei școli doctorale.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(3) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD sau componentă a unei IOSUD poate, în condițiile art. 166 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, să facă parte dintr-o școală doctorală a UVVG.

(4) Un conducător de doctorat poate să își desfășoare activitatea de conducere de doctorat în cadrul IOSUD/IOD unde i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat.

(5) În situația în care conducătorul de doctorat dorește să își desfășoare activitatea de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD/IOD care organizează doctorat în domeniul respectiv, acest lucru se poate realiza cu aprobarea celor două senate universitare/Prezidiului Academiei Române. Cererea se adresează rectorului universității/președintelui Academiei Române și trebuie avizată de către directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD). Acordul celor două instituții (IOSUD/IOD) se exprimă pe cererea depusă de către conducătorul de doctorat, prin avizul directorului CSUD și cu aprobarea rectorului universității/președintelui Academiei Române.

(6) Aprobarea privind desfășurarea activității de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD/IOD decât în aceea în care i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat necesită clarificarea situației doctoranzilor între cele două instituții implicate (IOSUD/IOD) și încheierea unui contract individual de muncă cu IOSUD/IOD unde își va desfășura activitatea.

(7) Hotărârea Senatului privind aprobarea desfășurării activității de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD/IOD, va fi comunicată oficial la MEN.

**Art. 41.**(1) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi numai într-un singur IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din același IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în anul universitar 2012 - 2013, studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studii, conform prevederilor din Carta universitară.

(4) În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, IOSUD-UVVG poate angaja, pe bază de contract, specialiști din străinătate care dețin dreptul legal de a conduce doctorat, conform art. 166 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Numărul studenților-doctoranzi care pot fi îndrumați simultan de către un conducător de doctorat se stabilește de către Senatul universitar.

(6) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

**Art. 42.** Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 43.** (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(2) Consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (1), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(3) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

**Art. 44.** (1) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.

(2) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

(3) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează potrivit statutului de funcții.

## **CAPITOLUL VI - SELECTIA, ADMITEREA SI ANGAJAREA IN PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 45.** IOSUD – UVVG, prin CSUD, elaborează, periodic, o strategie de atragere și de selecție a candidaților la programele de studii universitare de doctorat, asigurând informarea corectă a persoanelor interesate cu privire la condițiile și criteriile de admitere.

**Art. 46.** (1) Înscrierea la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat, în UVVG, se realizează în baza Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar în curs, aprobat de Senatul universitar și a Metodologiei proprii de admitere la studii universitare de doctorat.

(2) Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții minimale:

- a) să dețină diplomă de master sau echivalenta acesteia, din țară și din străinătate, conform art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, excepție făcând absolvenții facultăților de medicină cu durata studiilor de licență de 6 ani și care totalizează 360 de credite transferabile.
- b) să totalizeze, pe ciclurile de licență și de masterat ale învățământului universitar, minimum 300 de credite transferabile europene (ECTS), pentru domeniul fundamental Științe ale Naturii, iar pentru domeniul fundamental Științe Medicale 360 de credite;
- c) medie minimă 8,00 la examenul de licență și o medie minimă de 8,00 la examenul de disertație (Diploma de Master);
- d) să prezinte o declarație pe propria răspundere că nu a avut abateri disciplinare pe parcursul anilor de studiu care au fost sancționate de Comisia de Etică a universității
- e) să prezinte chitanța de achitare a taxei de admitere la IOSUD, stabilită de Consiliul de administrație al UVVG pentru anul universitar respectiv, al cărei cuantum este publicat, la începutul fiecărui an universitar, pe site-ul universității.

(3) Medicii rezidenți au dreptul de a se înscrie în perioada rezidențiatului într-un program de doctorat și de a avea astfel simultan statutul de asistent de cercetare sau asistent universitar pe perioadă determinată, fiind retribuiți pentru ambele activități, conform legii.

**Art. 47.** (1) Concursul de admitere este organizat de către Școala Doctorală după criterii stabilite în Regulamentul Școlii doctorale și Metodologia de admitere doctorat.

(2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție.

(3) Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite de către conducătorul de doctorat prin consultare cu consiliul școlii doctorale.

(4) În urma propunerii conducătorului de doctorat, un student-doctorand poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului școlii doctorale.

**Art. 48.** Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet.

**Art. 49.** (1) După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat.

(2) Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

(3) Studentii-doctoranzi sunt încadrați ca asistenți de cercetare în domeniul de specializare în care își desfășoară activitatea sau asistenți universitari, pe perioada derulării contractului de studii universitare de doctorat determinată.

(4) Statele de funcții se întocmesc la nivelul școlii doctorale și cuprind cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii care activează în cadrul școlii doctorale. Școala doctorală poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic.

(5) Statele de funcții ale școlii doctorale pot conține și posturi vacante astfel încât studenții doctoranzi care predau mai multe ore decât cele înscrise în contractul de studii de doctorat să fie plătiți în regim de plată cu ora.

(6) IOSUD UVVG nu are obligația de a încadra studenții doctoranzi de la forma de învățământ cu frecvență redusă ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.

**Art. 50.** În vederea admiterii la studiile universitare de doctorat, Senatul universitar repartizează cifra de școlarizare cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art. 51.** (1) Atingerea numărului maxim de doctoranzi, stabiliți de către Senat conform prevederilor legale în vigoare, pentru un conducător, se realizează gradual, prin finalizarea programului de studii universitare de doctorat a studenților-doctoranzi, aflați sub conducerea conducătorilor de doctorat conform legislației în vigoare. IOSUD are obligația de a raporta cu precizie planificarea derulării și susținerii doctoratelor, în vederea respectării prevederilor art. 167 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Studentii-doctoranzi aflați în perioadă de întrerupere sau suspendare a studiilor nu se contabilizează pentru perioadele de întrerupere respective. Conducerea universității și cea a școlii doctorale sunt obligate să ia măsurile necesare pentru respectarea acestor prevederi legale. Numărul de doctoranzi raportat la numărul de conducători de doctorat reprezintă criteriu de evaluare a calității IOSUD și a școlii doctorale.

**Art. 52.** Cifra de școlarizare se repartizează de către Senatul universitar și conducerea școlilor doctorale conducătorilor de doctorat în ordinea ierarhică prevăzută mai jos:

- a) În prima etapă se repartizează locuri conducătorilor de doctorat care îndeplinesc standardele minimale necesare și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare;
- b) În a doua etapă se repartizează locuri conducătorilor de doctorat care îndeplinesc standardele minimale de eligibilitate pentru director de proiect și experți în competiții;
- c) În a treia etapă se repartizează locuri conducătorilor de doctorat care nu sunt în situația aferentă punctelor a și b dar au dobândit dreptul legal de a conduce doctorate.

**Art. 53.** (1) Standardele minimale necesare și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare sunt aprobate prin ordine al ministrului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Standardele minimale de acceptare de către CNADCU a dosarului pentru obținerea atestatului de abilitare nu depind de funcția didactică sau gradul profesional al candidatului și sunt indentice cu standardele de acordare a titlului de profesor universitar.

## CAPITOLUL VII. STRUCTURA SI DURATA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

**Art. 54.** Programul de doctorat se desfășoară numai în cadrul unei școli doctorale sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- b) un program individual de cercetare științifică.

**Art. 55.** (1) În domeniile de studii reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă legislația corespunzătoare.

(2) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani. Prin excepție, în cadrul învățământului superior medical uman, medical veterinar și farmaceutic, conform art. 174 alin. (3) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, durata programului de doctorat este, de regulă, de 4 ani. Durata și structura specifică a fiecărui program de doctorat sunt reglementate în regulamentele școlilor doctorale, avizate de CSD și aprobate de CSUD.

(3) Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat.

(4) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale. Durata acestor studii se prelungeste cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(5) Prelungirea prevăzută la alin. (3), respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (4) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

**Art. 56.** (1) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

(2) În perioada de prelungire și grație prevăzută la alin. (1) studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată din granturile doctorale, bugetul UVVG sau alte surse.

**Art. 57.** După susținerea tezei de doctorat, IOSUD eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat, indiferent dacă acestea au fost promovate sau nu.

## CAPITOLUL VIII. FILIERA SI FORMA DE DOCTORAT ORGANIZATE IN UVVG

**Art. 58.** (1) Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri:

- a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice; doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;
- b) doctorat profesional, în domeniile artelor și sportului, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice și a reflecției sistematice, asupra unor creații artistice sau asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional și care poate constitui o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare în domeniile artelor și sportului.



(2) IOSUD- UVVG, prin intermediul școlilor sale doctorale, organizează exclusiv doctorat științific, în următoarele domenii: Medicină și Biologie precum și în alte domenii în care se va acredita.

**Art. 59.** (1) Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat este cu frecvență și frecvență redusă, potrivit art. 140 alin. (4), și alin. (4<sup>1</sup>) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru programele de studii universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite de către conducerea universității la propunerea Consiliului Studiilor Doctorale, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației Naționale.

(3) Studentul-doctorand trebuie să aloce un timp semnificativ programului doctoral, care necesită prezenta efectivă a acestuia în cadrul IOSUD-UVVG sau în cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD, în afara perioadelor aferente mobilităților.

(4) Prezenta efectivă necesară a studentului-doctorand poate să difere de la o școală doctorală la alta și de la un student-doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale.

(5) Regulamentele școlilor doctorale prevăd obligațiile referitoare la frecvență.

(6) Obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității școlii doctorale.

## **CAPITOLUL IX. EVALUAREA SCOLILOR DOCTORALE SI A CONDUCATORILOR DE DOCTORAT**

**Art. 60.** (1) Înființarea unei noi școli doctorale se realizează prin parcurgerea procesului de autorizare și acreditare conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului cercetării, tineretului și sportului, la propunerea Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, denumită în continuare ARACIS, Consiliului Național al Cercetării Științifice, denumit în continuare CNCS, și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare CNATDCU. Școlile doctorale în funcțiune, acreditate la data intrării în vigoare a Codului de studii universitare de doctorat, urmează procesul de evaluare periodică prevăzut la art. 158 alin. (4) din Legea nr. 1/2011 începând cu anul universitar 2011-2012.

(2) Fiecare școală doctorală este supusă evaluării externe periodice, la intervale de 5 ani, conform art. 158 alin. (4) și (5) din Legea nr. 1/2011.

(3) Evaluarea externă a școlilor doctorale se realizează pe baza performanței școlii doctorale și a capacității instituționale a IOSUD din care face parte școala doctorală.

(4) Evaluarea externă a școlilor doctorale se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, pe baza rapoartelor CNCS referitoare la calitatea cercetării și a rapoartelor CNATDCU referitoare la calitatea resurselor umane.

(5) Sistemul de criterii și metodologia de evaluare se stabilesc prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, pe baza propunerilor comune ale ARACIS, CNCS și CNATDCU. Criteriile de evaluare a școlii doctorale vor conține în principal elemente referitoare la calitatea rezultatelor științifice ale grupurilor conduse de conducătorii de doctorat, membri ai școlii doctorale, cu preponderență pe impactul și relevanța activității științifice a acestor grupuri la nivel internațional.

(6) Programele de studii universitare de doctorat sunt supuse periodic, la date stabilite de CSUD, unor procese de evaluare internă (de regulă anual). Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către Școala doctorală/CSD.



Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD. Ele vor urmări:

- a) misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
- b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
- c) compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării;
- d) rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
- e) relațiile de cooperare cu alte instituții;
- f) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
- g) personalul implicat în derularea programului de studii universitare de doctorat;
- h) modalitățile de evaluare a cunostințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
- i) gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat;
- j) existența unui cod etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude
- k) academice și profesionale, inclusiv a plagiatului;
- l) îndeplinirea cerințelor specifice indicatorilor de evaluare externă a programelor de studii universitare de doctorat.

(7) CSUD elaborează procedura de evaluare a activității conducătorilor de doctorat și a studenților doctoranzi. Activitatea de evaluare propriu-zisă se desfășoară la nivelul Școlilor doctorale.

**Art. 61.** (1) O școală doctorală care și-a pierdut acreditarea nu mai poate înmatricula noi studenți doctoranzi.

(2) Studenții-doctoranzi aflați în derularea programului de doctorat în cadrul unei școli doctorale care și-a pierdut acreditarea își continuă studiile conform contractului și programului de studii până la finalizarea acestora.

**Art. 62** (1) Sustinerea publică a tezelor de doctorat ale studenților-doctoranzi care provin de la o școală doctorală care și-a pierdut acreditarea se organizează de către o altă școală doctorală acreditată, din același domeniu sau dintr-un domeniu similar.

(2) Comisia de doctorat este aprobată de consiliul școlii doctorale acreditate, iar președintele comisiei de doctorat reprezintă IOSUD din care face parte școala doctorală acreditată.

(3) Diploma și titlul de doctor se acordă de către IOSUD din care face parte școala doctorală acreditată care a organizat susținerea publică a tezei.

**Art. 63** (1) Școala doctorală poate fi lichidată prin decizie a CSUD, iar IOSUD este obligată să informeze ministerul despre procesul și rezultatul lichidării.

(2) Lichidarea școlii doctorale este posibilă numai după ce toți studenții-doctoranzi din cadrul școlii respective și-au finalizat programul doctoral sau au fost exmatriculați din motive care nu au legătură cu lichidarea.

**Art. 64.** (1) Conducătorii de doctorat sunt evaluați o dată la 5 ani.

(2) Procedurile de evaluare sunt stabilite prin ordin al ministrului educației și cercetării științifice la propunerea CNATDCU, și vizează în principal aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență

impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional, respectiv național în cazul domeniilor cu specific românesc. Rezultatele evaluării sunt publice.

**Art. 65.** Scolile doctorale din UVVG pot efectua evaluări interne periodice. În urma evaluărilor externe sau interne, o școală doctorală poate decide prelungirea sau încetarea contractului de muncă al unui conducător de doctorat, potrivit regulamentului școlii doctorale respective.

**Art. 66.** (1) În cazul nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională în organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, ministerul poate lua măsurile prevăzute la art. 170 din Legea nr. 1/2011.

(2) Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii CNATDCU și IOSUD, poate sesiza în scris, prin intermediul UEFISCDI, Consiliul general al CNATDCU cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia, și de data acordării titlului de doctor.

(3) Consiliul National de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării poate fi sesizat cu privire la încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare-dezvoltare de către personalul de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD, potrivit prevederilor art. 323 din Legea nr. 1/2011.

## **CAPITOLUL X. FINANȚAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 67.** (1) Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite potrivit prevederilor art. 160 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

(2) În IOSUD – UVVG finanțarea studiilor universitare de doctorat este realizată preponderent în regim cu taxă sau alte taxe legal constituite. Finanțarea studiilor de doctorat poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract. Modelul de contract și metodologia de realizare a finanțării se aprobă prin ordin al ministrului educației naționale.

(3) În IOSUD –UVVG finanțarea studiilor universitare de doctorat se realizează și prin acordarea de burse acordate de UVVG studenților doctoranzi înmatriculați în regim cu frecvență, pe bază de competiție.

(4) Bursele UVVG se acordă în urma unui proces de selecție coordonat de CSUD și avizat de Consiliul de Administrație, care stabilește în prealabil numărul și cuantumul bursei acordate;

(5) Cerințele grantului și metodologia de evaluare și rezultatele selecției pentru competiția de acordare a bursei UVVG, sunt aprobate de Senat și Consiliul de Administrație; Bursa se acordă doar pe perioada de derulare a programului doctoral, nu și în perioadele de prelungire sau grație.

(6) În vederea participării la competiția de granturi UVVG, conducătorii de doctorat vor trimite CSUD propuneri de proiecte care vor conține cel puțin următoarele tipuri de informații:

- a) curriculum vitae și lista de lucrări științifice ale conducătorului de doctorat;
- b) informații specifice referitoare la numărul, stadiul și subiectele de cercetare ale doctoranzilor aflați în coordonarea conducătorului de doctorat la data depunerii proiectului;
- c) tema doctorandului pentru fiecare grant doctoral individual solicitat, sub forma descrierii proiectului științific în care va fi implicat studentul doctorand; proiectul științific poate fi parte a unui proiect de cercetare pe care conducătorul de doctorat îl are în derulare;

(7) Granturile doctorale se pot finanța și din fonduri publice, în cadrul unui program al Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare, sau alte programe naționale, precum și din fonduri europene în cadrul unor competiții internaționale, conform metodologiilor specifice acestor competiții.

**Art. 68.** (1) Prin hotărâre a Guvernului inițiată de Ministerul Educației Naționale se alocă anual, pentru studiile universitare de doctorat, un număr de locuri multianuale, echivalent numărului de granturi multianuale, pe o durată de minimum 3 ani. În metodologia de calcul a finanțării universităților se vor avea în vedere costurile pentru programul de studii avansate și pentru programul de cercetare. Aceste costuri sunt ajustate cu coeficienți corespunzători pe domenii disciplinare și profesionale ale doctoratului.

(2) Alocarea locurilor, respectiv a granturilor, pe universități se aprobă prin ordin al ministrului educației naționale. Prioritate vor avea universitățile de cercetare avansată și educație."

(3) În condițiile prelungirii programului de doctorat potrivit prevederilor art. 39 alin. (3), conducătorul de doctorat sau scoala doctorală poate propune prelungirea grantului doctoral.

**Art. 69.** Plata și drepturile studentului-doctorand se realizează conform art. 164 din Legea nr. 1/2011, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

**Art. 70.** (1) IOSUD-ul sau conducătorul de doctorat nu poate utiliza fondurile granturilor doctorale decât pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți doctoranzi pentru care au fost alocate fondurile.

(2) Conducătorul de doctorat are obligația de a prezenta studentului-doctorand, o dată la 6 luni, modul în care au fost utilizate fondurile din grantul doctoral.

(3) Este interzisă utilizarea fondurilor sau a unor părți ale acestora, alocate prin granturi doctorale, unei poziții de student-doctorand, pentru susținerea activităților unui student-doctorand de pe o altă poziție.

## **CAPITOLUL XI. COMPETENȚELE ASIGURATE DE PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 71.** Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

**Art. 72.** (1) În sensul prezentului regulament sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

- a) cunostinte avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunostinte privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

(2) În sensul prezentului regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;

- b) competente lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea tehnologiei informației și comunicării;
- d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f) calități de conducere;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de crearea de locuri de muncă pentru alții;
- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacități de antreprenoriat economic, tehnologic și social.

## **CAPITOLUL XII. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE (PSUA) ȘI PROGRAMUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (PCS)**

**Art. 73.** (1) Scolile Doctorale din IOSUD - UVVG pun la dispoziția studenților-doctoranți un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea.

(2) Școala doctorală este obligată să asigure accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranți din cadrul școlii doctorale respective.

**Art. 74.** (1) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de 30 credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale.

(2) În cazul programelor de studii universitare de doctorat din domeniile sănătate, studiile avansate din cadrul școlii doctorale totalizează 60 de credite.

(3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat.

(4) Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/ori a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către consiliul școlii doctorale.

(5) Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia, îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat fiind interzisă.

(6) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă.

(7) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni (un semestru) cu excepția programelor de studii universitare de doctorat din domeniul sănătate.

(8) Durata studiilor de pregătire avansată se finalizează cu proiectul de cercetare științifică după primul an de studii.

**Art. 75.** (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și care îi servește acestuia pentru derularea în bune condiții a programului de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

(2) Eventualele evaluări aferente cursurilor, seminariilor sau laboratoarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol exclusiv informativ, nu sunt obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa finanțarea studenților-doctoranzi ori parcursul acestora în cadrul programului de studii. Evaluarea în vederea acordării titlului de doctor se face pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia.

(3) IOSUD-UVVG, prin școala doctorală, facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare avansate de doctorat.

**Art. 76.** (1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școala doctorală poate organiza programe de studii universitare de master de cercetare, orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

(2) Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

**Art. 77.** (1) Programul de **cercetare științifică** presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat, reglementat în totalitate în regulamentul Școlii Doctorale.

(2) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

(3) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.

(4) Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand reprezintă și o obligație specifică a IOSUD, a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat.

**Art. 78.** Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.

### **CAPITOLUL XIII. TEZA DE DOCTORAT ȘI ETAPELE DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 79.** (1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin regulamentul școlii doctorale.

(2) Școala doctorală poate stabili formatul-tip al tezei de doctorat, care poate include elemente de structură și de formatare grafică, studentul-doctorand având obligația respectării respectivului format-tip.

(3) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale.

(4) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(6) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(7) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(8) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011.

**Art. 80.** (1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital iar rezumatul acestora se publică pe pagina web a universității. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Minister, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

(3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

(4) Structura « dosarul de doctorat » și accesul la acesta vor fi reglementate printr-o procedură elaborată de către CNATDCU și aprobată printr-un ordin a MENCS, cu respectarea legislației în vigoare. Această procedură va respecta următoarele reguli :

- a) rezumatul tezei este publicat pe site-ul universității, sau după caz, al Academiei Române și poate fi consultat public după emiterea dispoziției de numire a comisiei de susținere ;
- b) teza în format tipărit poate fi consultată la biblioteca universității sau, după caz, a Academiei Române, cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru susținerea publică ;
- c) dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor;
- d) dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări; după expirarea termenului de grație, în cazul în care nu a fost primită la IOSUD nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine liber accesibil pe platforma națională cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor;
- e) după publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională;
- f) după acordarea titlului de doctor, în termen de maximum 30 de zile IOSUD are obligația transmiterii unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la Biblioteca Națională a României, unde poate fi accesat la cerere;

(5) «dosarul de doctorat» se arhivează de către IOSUD cu regim permanent

**Art. 81.** (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în sedință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare *comisie de doctorat*.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

- a) studentul-doctorand predă teza în format electronic și, după caz, în format printat la secretariatul școlii doctorale;
- b) școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU conform Ordinului MENCS 3485/2016; școala doctorală poate solicita,

- suplimentar, utilizarea unui program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; rapoartele de similitudini se includ în «dosarul de doctorat»; durata de verificare nu poate depăși 30 de zile de la data depunerii tezei de doctorat la IOSUD;
- c) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare; după această presuștinere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în «dosarul de doctorat»; durata procesului de evaluare a tezei în comisia de îndrumare și control este de 30 de zile;
  - d) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul doctorandului; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat;
  - e) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul școlii doctorale cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
  - f) școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD."
  - g) comisia de doctorat trebuie să îndeplinească prevederile articolului 76 din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.681/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În urma identificării unor încălcări ale buneii conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confectionarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

(4) Comisia de doctorat este propusa de conducatorul de doctorat si aprobata de consiliul școlii doctorale. Comisia de doctorat este alcatuita din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD, conducatorul de doctorat si cel puțin 3 referenti oficiali, din tara sau din strainatate, specialisti în domeniul în care a fost elaborata teza de doctorat si din care cel puțin 2 își desfășoara activitatea în afara IOSUD respective. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor si au cel puțin functia didactica de conferentiar universitar sau de cercetator stiintific gradul II ori au calitatea de conducator de doctorat, în tara sau în strainatate.

(5) Atât IOSUD, cât si școala doctorală pot impune standarde minimale de performanță științifică pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a putea face parte din comisia respectivă.

(6) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat si în prezenta a cel puțin 4 dintre acestia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei si a conducătorului de doctorat.

(7) Sustinerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat si a publicului, conform art. 168 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

(8) Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat ori solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

**Art. 82.** (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referențelor oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îi atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: "Excelent", "Foarte bine", "Bine", "Satisfăcător" și "Nesatisfăcător"; Criteriile după care se atribuie calificativele menționate anterior sunt stabilite de către fiecare școală doctorală și aprobate de către Consiliul Școlii doctorale și CSUD și validate de către Senat.

(2) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

b) să notifice abaterile constatate tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului "Nesatisfăcător".

(3) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului "Excelent", "Foarte bine", "Bine" sau "Satisfăcător", comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune ministerului acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(4) În cazul atribuirii calificativului "Nesatisfăcător", comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul "Nesatisfăcător", titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(5) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD primește din partea ministerului o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

**Art 83.** Dosarul de doctorat va conține următoarele :

- a) copie scanată a actului de identitate al studentului-doctorand;
- b) copie scanată a certificatului de naștere al studentului-doctorand;
- c) copie scanată a certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- d) CV-ul studentului-doctorand;
- e) decizia de admitere la programul de studii universitare de doctorat;
- f) contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale, după caz. Datele personale, cu excepția numelui, nu vor fi vizibile public;
- g) cerere semnată de studentul-doctorand, înregistrată la școala doctorală, privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presusținerii;
- h) copie scanată după declarația semnată de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, conform art. 143 alin. (4) și art. 170 din Legea educației



naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 65 alin. (5) - (7) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- i) cel puțin un raport de similitudini care va include rezoluția conducătorului de doctorat și, după caz, a altor persoane care au analizat raportul;
- j) referat întocmit de școala doctorală, preliminar susținerii publice a tezei, și documente care atestă parcursul programului de studii;
- k) propunerea componenței comisiei de susținere publică, formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de CSUD;
- l) CV-urile membrilor comisiei de susținere publică;
- m) decizia de numire a comisiei de susținere publică;
- n) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, depusă la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- o) anunțul pentru susținerea publică, întocmit de școala doctorală cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- p) adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la bibliotecă;
- q) rapoartele referenților oficiali, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia, sub forma unor copii scanate sau documente semnate electronic;
- r) referatul de acceptare din partea îndrumătorului de doctorat;
- s) avizul comisiei de îndrumare în vederea depunerii tezei de doctorat la secretariatul școlii doctorale;
- t) procesul-verbal al susținerii publice a tezei de doctorat și anexa cu întrebări și răspunsuri, care conține propunerea de acordare a titlului de doctor, semnat de toți membrii comisiei de doctorat, sub forma unei copii scanate sau a unui document semnat electronic sau, după caz, înregistrarea audio integrală a susținerii publice a tezei de doctorat, care va trebui însoțită de o adresă certificând durata înregistrării și buna ei conservare (opțional);
- u) rezumatul tezei de doctorat;
- v) teza de doctorat și anexele sale, în format electronic;
- w) lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale respectivelor publicații;
- x) declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat;
- y) solicitarea IOSUD de intrare în procedura de evaluare la nivelul CNATDCU a tezei de doctorat, înregistrată la MENCȘ.

**Art 84.** În vederea derulării procedurilor de evaluare a tezelor de doctorat, IOSUD are obligația de a constitui dosarul fiecărui student-doctorand în format electronic. Dosarul este înaintat CNATDCU prin intermediul platformei naționale. Dosarul este încărcat în platformă în termen de maximum 30 de zile de la data susținerii publice a tezei de doctorat.

**Art 85.** (1) Dosarul încărcat în platforma națională se semnează electronic de către reprezentantul legal al IOSUD sau de către o persoană delegată de acesta.

(2) Prin semnătura prevăzută la alin. (1), semnatarul își asumă răspunderea pentru conformitatea cu originalul a documentelor incluse în dosar, precum și garantarea faptului că informațiile încărcate în platforma națională sunt corecte și complete.

**Art. 86.** (1) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

(2) Compartimentul de specialitate al MENCȘ transmite IOSUD ordinul de aprobare, însoțit de raportul sintetic de evaluare a tezei, în termen de 15 zile lucrătoare de la emiterea ordinului.

(3) În cazul în care comisia de evaluare a stabilit invalidarea tezei de doctorat, președintele CNATDCU emite decizia de invalidare a tezei. Decizia de invalidare, însoțită de raportul sintetic de evaluare, se transmite MENCȘ în vederea comunicării acesteia către IOSUD/IOD, conform art. 168 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În cazul în care CNATDCU emite decizie de invalidare după evaluarea unei teze retransmise CNATDCU conform prevederilor art. 168 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, CNATDCU propune ministrului educației naționale și cercetării științifice neacordarea titlului de doctor. În acest caz, ministrul educației naționale și cercetării științifice emite ordin de neacordare a titlului.

(5) Ordinul de atribuire, respectiv de neacordare a titlului de doctor, precum și decizia de invalidare a tezei pot fi contestate în termen de 15 zile lucrătoare de la data comunicării către IOSUD/IOD. Contestația se înregistrează oficial la MENCȘ și se transmite la UEFISCDI, în vederea derulării procedurii privind contestațiile, prevăzută de prezenta metodologie.

**Art. 87.** (1) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor. În diploma care certifică obținerea și detinerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific; în cea care certifică obținerea și detinerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific se conferă de către IOSUD diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr.

(3) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv "Excelent", "Foarte bine", "Bine" sau "Satisfăcător". De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul "Excelent" se înscrie mențiunea "Summa cum laude";
- b) pentru calificativul "Foarte bine" se înscrie mențiunea "Magna cum laude";
- c) pentru calificativul "Bine" se înscrie mențiunea "Cum laude".

## **CAPITOLUL XIV. SOLUȚIONAREA SESIZĂRILOR CU PRIVIRE LA NERESPECTAREA STANDARDELOR DE CALITATE SAU DE ETICĂ PROFESIONALĂ, INCLUSIV CU PRIVIRE LA EXISTENȚA PLAGIATULUI, ÎN CADRUL UNEI TEZE DE DOCTORAT**

**Art.88.** Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) și ai Instituțiilor Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), poate sesiza în scris Consiliul general al CNATDCU cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia și indiferent de data acordării titlului de doctor, prin intermediul Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI).

**Art.89.** În 45 de zile de la înregistrarea unei sesizări, Consiliul general al CNATDCU solicită IOSUD punctul de vedere care trebuie formulat în termen de maximum 30 de zile de la primirea solicitării. În situația în care IOSUD confirmă încălcarea standardelor de calitate

sau de etică profesională, va transmite CNATDCU decizia privind propunerea de retragere a titlului, semnată de rector sau, după caz, de președintele Academiei Române, avizată din punct de vedere juridic de universitate sau, după caz, de Academia Română.

**Art.90.** În termenul prevăzut la art.83 Consiliul general al CNATDCU decide dacă au fost sau nu respectate standardele de calitate sau de etică profesională, inclusiv existența plagiatului, iar președintele CNATDCU transmite autorului sesizării, autorului tezei și IOSUD decizia Consiliului general al CNATDCU și motivarea acesteia. Aceștia au la dispoziție 10 zile pentru formularea unei contestații privitoare la procedură, iar Consiliul general al CNATDCU are la dispoziție 10 zile pentru formularea răspunsului la contestație.

**Art.91.** În cazul în care Consiliul general al CNATDCU decide că nu au fost respectate standardele de calitate sau de etică profesională, inclusiv în ceea ce privește plagiatul, președintele CNATDCU propune Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice una sau mai multe dintre următoarele măsuri:

- a) retragerea calității de conducător de doctorat;
- b) retragerea titlului de doctor;
- c) retragerea acreditării școlii doctorale.

**Art.92.** În urma propunerii prevăzute la alin. (5), ministrul educației naționale și cercetării științifice, în baza avizului juridic al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, are obligația de a lua măsurile prevăzute la art. 170 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice informează toate părțile cu privire la dispozițiile emise.

**Art.93.** Toate documentele legate de aceste sesizări sunt parte a «dosarului de doctorat» și se încarcă pe platforma națională; deciziile comisiilor de etică și ale CNATDCU sunt publicate și pe site-urile instituționale ale acestora.

## **CAPITOLUL XV. DREPTURI SI OBLIGATII ALE STUDENTULUI-DOCTORAND SI ALE CONDUCATORULUI DE DOCTORAT**

**Art. 94.** (1) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul- doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
- b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de școala sa sau de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD;
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminarii

naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;

- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/si de IOSUD;
- j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.

(2) Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d) să achite taxele de studii în termenele stabilite de conducerea Universității;
- e) să respecte disciplina instituțională.

**Art. 95.** (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 1/2011, din prezentul regulament, din regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat includ, printre altele:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigentele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- c) dreptul de a propune comisia de doctorat;
- d) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- h) dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- i) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;
- j) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor Codului de studii universitare de doctorat și a prezentului regulament.

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;

- e) să sprijine mobilitatea studentilor-doctoranzi;
- f) să evite aparitia conflictelor de interese în îndrumarea studentilor-doctoranzi.

## **CAPITOLUL XVI. DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE**

**Art. 96.** IOSUD-UVVGA, având dreptul de a organiza studii universitare de doctorat, la data intrării în vigoare a Codului SUD (HG 681/2011):

- a) demarează procedurile de înființare și/sau acreditare a unor noi școli doctorale proprii în termen de maximum 15 zile de la intrarea în vigoare a Codului SUD (HG 681/2011);
- b) se reorganizează conform prevederilor Codului SUD (HG 681/2011) și finalizează această reorganizare în termen de maximum 12 luni de la intrarea în vigoare a codului respectiv.

**Art.97.** Persoanelor care au dobândit dreptul de a conduce doctorate fără indicarea domeniului în care au obținut acest drept li se va stabili, la propunerea IOSUD-UVVGA, domeniul în care au dreptul de a conduce doctorate, prin ordin al ministrului, la propunerea CNATDCU.

**Art.98.** (1) Studentii-doctoranzi care au început programul de studii universitare de doctorat înainte de intrarea în vigoare a Legii nr. 1/2011 la o altă formă de învățământ decât cea cu frecvență își pot continua studiile în cadrul acestei forme de învățământ până la finalizarea acestora.

(2) În cazul studentilor-doctoranzi ale căror teze de doctorat au fost supuse analizei preliminare în cadrul departamentului sau al colectivului de cercetare până la data de 1 octombrie 2011, se aplică în continuare dispozițiile art. 28 și următoarele din Hotărârea Guvernului nr. 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, cu modificările ulterioare.

(3) În cazul studenților-doctoranzi ale căror teze de doctorat nu au fost supuse analizei preliminare în cadrul departamentului de specialitate sau al colectivului de cercetare până la data de 1 octombrie 2011, se aplică dispozițiile prezentului regulament, inclusiv prevederile referitoare la desemnarea comisiei de îndrumare, ținându-se seama de stadiul procedural în care se află, respectiv program de pregătire universitară avansată sau program de cercetare științifică. Dacă până la finalizarea tezei de doctorat nu a fost desemnată comisia de îndrumare, susținerea publică poate avea loc doar pe baza acordului conducătorului de doctorat.

(4) Prevederile art. 76 alin. (2) prezentul regulament se aplică tuturor studenților-doctoranzi care își predau teza la secretariatul școlii doctorale după data intrării în vigoare a HOTĂRĂRII nr. 134 din 2 martie 2016 pentru modificarea și completarea Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011.

**Art. 99.** Prezentul Regulament de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat în UVVGA va putea fi modificat în conformitate cu noile structuri ce vor fi organizate până la finele anului 2012 prevăzute a fi realizate de Codul SUD (HG 681/2011).

**Art.100.** La data intrării în vigoare a prezentului Regulament de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat, în UVVGA, se abrogă Regulamentul studiilor doctorale în UVVGA, edițiile precedente, precum și toate actele normative date în aplicarea lui sau care sunt legate de domeniul reglementat de regulamentul respectiv.

**Art.101.** (1) Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului UVVG din data de 05.03.2013 și avizat conform de către Consiliul de Administrație în ședința din data de 05.03.2013

(2) Revizia 1 a prezentului regulament a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 27.09.2013 și în ședința Senatului UVVG din data de 28.09.2013.

(3) Revizia 2 a prezentului regulament a fost aprobată în ședința CSUD din data de 18.04.2016 și în ședința Senatului UVVG din data de 13.05.2016

Director CSUD,  
Prof. univ. dr. Anca HERMENEAN