

## FACULTATEA DE MEDICINĂ

### REGULAMENT

#### de organizare și desfășurare a admiterii la ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2020-2021 în cadrul Facultății de Medicină

În conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 din 15 decembrie 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3062/16.01.2018 privind Anexa la Ordinul nr. 6102/2016 din 15 decembrie 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5.618/2019 din 20 decembrie 2019 pentru modificarea alineatului (4) al articolului 5 din Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 4811/17.08.2005, privind acordarea calității de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat a Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, în domeniul Medicină;
- Prevederile H.G. nr. 326/2019 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2019 – 2020;
- Prevederile H.G. nr. 318/2019 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2018 – 2019;
- Ordinul ministrului educației naționale nr. 3473/2017 din 17 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană;

- Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar 2020 – 2021 în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;
- Metodologia privind primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad începând cu anul universitar 2020 – 2021;
- Carta Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;
- Ordin MEC privind modificarea unor prevederi din anexa Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, masterat și de doctorat

**SENATUL UNIVERSITĂȚII DE VEST „VASILE GOLDIȘ” DIN ARAD  
aprobă prezentul**

**REGULAMENT**

**CAPITOLUL I  
ORGANIZAREA ADMITERII**

**Art 1.**

Potrivit legii, Facultatea de Medicină din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad organizează concurs de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență și masterat la următoarele programe, acreditate:

**Studii universitare de licență**

Programul de studiu	Forma de învățământ	Acreditat/ Autorizat	Număr credite	Cetățeni români și UE	Cetățeni state non UE
Medicină	IF	acreditat	360 credite	75	25
Medicină (în limba franceză)	IF	acreditat	360 credite	30	30
Medicină (în limba engleză)	IF	acreditat	360 credite	45	45
Balneofiziokinetoreapie și recuperare	IF	acreditat	360 credite	40	20
Biologie	IF	acreditat	360 credite	40	10

**Studii universitare de masterat**

Programul de studiu	Forma de învățământ	Limba de predare	Număr credite	Cifra de școlarizare
Medicină socială și management sanitar	IF	română	90	100
Medicină comunitară și sănătatea familiei	IF	română	90	

Analize de laborator utilizate în domeniul biomedical	IF	română	120	50
Științe biomedicale	IF	engleză	120	
Biologie moleculară și biotehnologii	IF	română	120	100
Biologie și tehnologii moleculare cu aplicații farmaco-medicale	IF	franceză	90	

## Art. 2

Admiterea pentru programele de studii universitare de licență din cadrul Facultății de Medicină se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar, respectiv iulie și septembrie 2020.

## Art. 3

(1) Admiterea la programul de studii **MEDICINĂ** se organizează prin susținerea online a unui test grilă online accesând platforma de examene a Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad disponibilă la adresa <https://examene.uvvg.ro> conform următorului calendar:

- ◆ 6 aprilie – 28 iulie – înscrierea candidaților pe platforma on-line
- ◆ 30 iulie – susținerea on-line a testului de admitere
- ◆ 31 iulie - afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații
- ◆ 1 august – afișarea solutionării contestațiilor
- ◆ 2 – 4 august – confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii
- ◆ 5 august - redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale

(2) La programele de studii **MEDICINĂ (în limba engleză)** și **MEDICINĂ (în limba franceză)** candidații sunt admiși prin evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale, conform grilei de evaluare (**anexa 1**), după următorul calendar:

- ◆ 6 aprilie – 28 iulie – înscrierea candidaților pe platforma on-line
- ◆ 29 - 30 iulie – evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale
- ◆ 31 iulie - afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații
- ◆ 1 august – afișarea solutionării contestațiilor
- ◆ 2 – 4 august – confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii
- ◆ 5 august - redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale.

(3) Admiterea pentru programul de studii **BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE** și programul de studii **BIOLOGIE** se face pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat. Admiterea se desfășoară conform următorului calendar:

- ◆ 6 aprilie – 28 iulie – înscrierea candidaților pe platforma on-line
- ◆ 31 iulie - afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații
- ◆ 1 august – afișarea solutionării contestațiilor
- ◆ 2 – 4 august – confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii
- ◆ 5 august - redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale.

## Art. 4

Taxele achitate către Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, nu se returnează după semnarea contractului și depunerea dosarului de înscriere.

## Art. 5

În cazul solicitării transferului la o altă universitate, studentul este obligat la plata unei taxe de transfer în cuantumul stabilit de Consiliul de Administrație, respectiv echivalentul taxelor de școlarizare aferente întregului ciclu de școlarizare.

## Art. 6

Dacă până la data de 4 august 2020, ora 13.30 candidații admiși nu trimit pe mail-ul secretariatului facultății dovada achitării integrale a taxei de școlarizare aferente anului I de studiu, an universitar 2020– 2021, precum și contractul de studii semnat, aceștia pierd locul obținut prin concurs, locurile neconfirmate fiind redistribuite.

## Art. 7

Redistribuirea locurilor rămase neocupate se face în 5 august 2020 în ordinea descrescătoare a mediei examenului de admitere. Solicitarea se face prin cerere scrisă pe mail-ul secretariatului facultății și confirmarea locului prin depunerea dovezii de achitare integrală a taxei de școlarizare aferente anului I de studii, an universitar 2020– 2021 și a contractului de studii semnat.

## Art. 8

Afișarea rezultatelor finale se va face în data de 05 august 2020

## Art. 9

(1) În cazul neocupării tuturor locurilor pentru programul de studiu **MEDICINĂ**, se organizează a doua sesiune de admitere în luna septembrie 2020 prin susținerea online a unui test grilă online accesând platforma de examene a Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad disponibilă la adresa <https://examene.uvvg.ro> conform următorului calendar:

- ◆ 01 septembrie – 20 septembrie – înscrierea candidaților
- ◆ 22 septembrie – susținerea on-line a testului de admitere
- ◆ 23 septembrie – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații
- ◆ 24 - 26 septembrie – afișarea soluționării contestațiilor și confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu
- ◆ 27 septembrie – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale

(2) În cazul neocupării tuturor locurilor pentru programele de studii **MEDICINĂ (în limba engleză)** și **MEDICINĂ (în limba franceză)** se organizează a doua sesiune de admitere în luna septembrie 2020 prin evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale, conform grilei de evaluare (**anexa 1**), după următorul calendar:

- ◆ 01 septembrie – 20 septembrie – înscrierea candidaților
- ◆ 22-23 septembrie – evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale
- ◆ 23 septembrie – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații
- ◆ 24 - 26 septembrie – afișarea soluționării contestațiilor și confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu
- ◆ 27 septembrie – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale

(3) În cazul neocupării tuturor locurilor pentru programul de studii **BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE** și programul de studii **BIOLOGIE** se organizează a doua sesiune de admitere în luna septembrie 2020 pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat.

Admiterea se desfășoară conform următorului calendar:

- ◆ 01 septembrie – 20 septembrie – înscrierea candidaților

- ◆ 23 septembrie – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații
- ◆ 24 - 26 septembrie – afișarea soluționării contestațiilor și confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu
- ◆ 27 septembrie – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale

#### **Art. 10**

Dacă până la data de 26 septembrie 2020, ora 16<sup>30</sup> candidații admiși nu trimit pe mail-ul secretariatului facultății dovada achitării integrale a taxei de școlarizare aferente anului I de studii, an universitar 2020–2021 și a contractului de studii semnat, aceștia pierd locul obținut prin concurs, locurile neconfirmate fiind redistribuite.

#### **Art. 11**

Redistribuirea locurilor rămase neocupate se face în 27 septembrie 2020 în ordinea descrescătoare a mediei examenului de admitere. Solicitarea se face prin cerere scrisă pe mail-ul secretariatului facultății și confirmarea locului prin depunerea dovezii de achitare integrală a taxei de școlarizare aferente anului I de studii, an universitar 2020– 2021, și a contractului de studii semnat.

Afișarea rezultatelor finale se va face în data de 27 septembrie 2020.

## **CAPITOLUL II CANDIDAȚII LA ADMITERE**

#### **Art. 12**

La concursul de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

#### **Art. 13**

(1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admitere, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

(2) Cetățenii extracomunitari pot candida pe locurile aprobate de Senatul Universității la programele de studii universitare de licență și masterat.

(3) Admiterea cetățenilor extracomunitari se face în conformitate cu Metodologia privind primirea la studii și școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE în cadrul UVVG, aprobată de Senatul Universității.

(4) Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină (engleză sau franceză), sau pentru cetățenii străini care doresc să candideze la programele în limba română, candidații trebuie să prezinte la înscriere un certificat de competență lingvistică (minim nivel B1), care să ateste cunoștințele de limbă aferente programului de studiu pentru care candidatul optează (română, engleză sau franceză).

(5) Certificarea competențelor lingvistice, în cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau străinătate, cu predare în limba română, se face de către Centrul BLC din cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad.

(6) Certificarea competențelor lingvistice, în cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză) și, care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate abilitate să elibereze certificate pentru limba engleză sau franceză, după caz, se face de către Centrul BLC din cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad..

(7) La înscrierea la programele de studii cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de competență lingvistică (minim nivel B1), care să ateste cunoștințele de limba română candidații care prezintă acte de studii românești (diploma și certificate) sau acte de studii atestând cel puțin patru ani de studiu consecutiv urmați într-o unitate școlară preuniversitară sau cel puțin trei ani consecutivi urmați într-o instituție de învățământ superior acreditată din sistemul național din România.

(8) Sunt exceptați de la prezentarea certificatului de competență lingvistică:

◆ candidații care provin din țări în care limba oficială a statului este limba programului de studiu;

◆ candidații care au studiat și absolvit cursurile unui liceu cu aceeași limbă de predare cu cea a specializării pentru care optează candidatul, indiferent de cetățenia sau țara de origine a candidatului;

#### **Art. 14**

(1) Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad pune la dispoziția candidaților obținerea următoarelor competente lingvistice:

**Limba romana** – ECL (European Certificate for Languages)

**Limba engleza** – ECL, CAMBRIDGE (PET, FCE, CAE, CPE, BEC, VANTAGE, BEC HIGHER), TOEFL, TOEIC, IELTS/B1

**Limba franceza** – ECL, DALF, DELF/B1, TFI-B1

(2) Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad pune la dispoziția candidaților module de pregătire pentru obținerea acestor competente lingvistice. Toate aceste examene, module de pregătire, precum și validarea certificatelor de competență lingvistică se administrează în cadrul Centrului BLC - UVVG din cadrul UVVG, în calendarul de examene disponibil la [blc@uvvg.ro](mailto:blc@uvvg.ro)

#### **Art. 15**

Responsabilitatea oferirii de informații, a verificării documentelor și a înscrierii candidaților străini revine Departamentului de Recrutare, Admitere și Marketing Educațional.

#### **Art. 16**

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă cu excepția programelor de studii universitare de licență din domeniul Sănătate cu durata studiilor de 5 sau 6 ani.

#### **Art. 17**

Universitatea oferă posibilitatea examinării candidaților printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical, care face imposibilă prezentarea cunoștințelor învățate în maniera prestabilită, astfel încât metoda alternativă să nu limiteze atingerea standardelor examinării.

#### **Art. 18**

(1) Românii de pretutindeni, precum și cetățenii din state terțe Uniunii Europene, declarați admiși se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat recunoscută în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

(2) Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, cu taxă, în Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad.

(3) Românii de pretutindeni, precum și cetățenii din state terțe Uniunii Europene, declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență, master și doctorat, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, de licență, respectiv de master, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării

#### **Art. 19**

(1) La admitere pot participa și candidați care au urmat și absolvit studii universitare de licență integrale sau parțiale la alte instituții de învățământ, în limita cifrelor de școlarizare aprobate.

(2) Comisia de echivalare a studiilor din cadrul facultății în urma analizării curriculelor va propune anul de studiu pentru care respectivul student va susține examen de admitere fără a se depăși cifra de școlarizare aprobată. Echivalarea studiilor, stabilirea anului de studiu în care poate fi înscris studentul și eventualele examene de diferență se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și a Regulamentului ECTS.

### CAPITOLUL III ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

#### **Art. 20**

Înscrierea candidaților se desfășoară utilizând platforma de înscriere on line pusă la dispoziție de Universitate la adresa <http://admitere.uvvg.ro> de pe orice dispozitiv de tip calculator desktop, laptop, tabletă, telefon mobil cu acces la rețeaua internet. Universitatea pune la dispoziția candidaților prin Centrul permanent de informare și înscriere o sală dotată cu echipamentele necesare înscrierii on line.

#### **Art. 21**

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor completa o cerere de înscriere. Completarea datelor va fi făcută online, utilizând platforma de înscriere on-line. Prin completarea cererii, candidatul își asumă responsabilitatea declarațiilor făcute, inclusiv a faptului că a luat la cunoștință despre conținutul prezentului regulament de organizare și desfășurare a examenului de admitere, precum și a obligației de a urmări în permanență comunicările ce se fac cu privire la concursul de admitere postate pe site-ul Universității.

#### **Art. 22**

Toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscrși la concurs cu numele din certificatele de naștere. În scopul evitării unor neînțelegeri, atunci când se efectuează operații de legitimare pe baza cărții de identitate, se impune ca, la numele din certificatul de naștere să fie înscris (în paranteză) și numele din certificatul de căsătorie, de înfiere sau cel prevăzut în hotărâri judecătorești de schimbare a numelui ori prenumelui, inițiala fiind cea a prenumelui tatălui, sau după caz a mamei.

#### **Art. 23**

La cererea de înscriere se anexează obligatoriu următoarele acte, prin încărcarea acestora pe platforma de înscriere on-line:

◆ diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta. Absolvenții de liceu ai promoției 2020, pot prezenta, în locul diplomei de bacalaureat, adeverință eliberată de

instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma. Candidații din categoria menționată mai sus, declarați admiși în urma concursului, au obligația de a depune la secretariatul facultății diploma de bacalaureat în original, până la o dată stabilită de Conducerea Universității.

- ◆ foaia matricolă în original sau adeverință echivalentă acesteia (cu media anilor de liceu);
- ◆ certificatul de naștere;
- ◆ copie act de identitate (carte de identitate sau pașaport) în termen de valabilitate;
- ◆ adeverință medicală tip eliberată de cabinetul medicului de familie din localitatea de domiciliu și aviz psihologic de la un cabinet de specialitate, din care să rezulte că sunt apti pentru profilul sau programul de studiu la care candidează. Candidații cu afecțiuni cronice își vor viza adeverința eliberată de medicul de familie de către un medic specialist în domeniu. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare;
- ◆ o fotografie a candidatului în format electronic;
- ◆ dovada achitării taxei de înscriere;

#### **Art. 24**

Fiecare candidat, după validarea înscrierii, își va salva fișa de înscriere și legitimația de concurs.

#### **Art. 25**

După încheierea definitivă a înscrierii, se vor întocmi liste nominale ale candidaților înscriși, în ordinea alfabetică, și vor fi afișate, cu cel puțin 24 de ore înaintea de începerea probei, pe table tip, care vor cuprinde facultatea și programul de studiu pentru care candidează. Orice sesizare a candidaților privind existența unor inexactități a datelor precizate pe aceste table se verifică imediat, corecturile necesare efectuându-se direct pe liste cel mai târziu cu 3 ore înainte de începerea probei, cu aprobarea decanului facultății.

#### **Art. 26**

**(1)** Cetățenii români, declarați admiși, în vederea confirmării locului, vor **trimite pe mail la secretariatul facultății următoarele documente:**

- ◆ dovada achitării integrale a taxei de școlarizare;
- ◆ contractul de studii semnat;

**(2)** Cetățenii români, declarați admiși au obligația de a depune la secretariatul facultății până la data de 01 octombrie 2020 următoarele documente:

- ◆ diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta. Absolvenții de liceu ai promoției 2020, pot prezenta, în locul diplomei de bacalaureat, adeverință eliberată de instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma
- ◆ foaia matricolă sau adeverință echivalentă acesteia (cu media anilor de liceu);
- ◆ certificatul de naștere;
- ◆ copie act de identitate (carte de identitate sau pașaport) în termen de valabilitate;
- ◆ adeverință medicală tip eliberată de cabinetul medicului de familie din localitatea de domiciliu și aviz psihologic, din care să rezulte că sunt apti pentru profilul sau programul de studiu la care candidează. Candidații cu afecțiuni cronice își vor viza adeverința eliberată de medicul de familie de către un medic specialist în domeniu. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare;
- ◆ 3 fotografii format 1/3;
- ◆ contractul de studii în original semnat în două exemplare originale



## **Art. 27**

(1) Cetățeni statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene declarați admiși, în vederea confirmării locului, vor trimite pe email la Departamentul de Recrutare, Admitere și Marketing Educational (DRAME) următoarele documente:

- ◆ cerere de recunoaștere a studiilor de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (tipizat CNRED);
- ◆ dovada achitării integrale a taxei de școlarizare;
- ◆ contractul de studii semnat;

(2) Cetățeni statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene declarați admiși au obligația de a depune la secretariatul facultății până la data de 01 octombrie 2020 următoarele documente:

- ◆ diplomă de absolvire a liceului (bacalaureat), în original, 2 copii notariale și 2 traduceri legalizate, având obligatoriu apostila de la Haga (pentru țările semnatare ale Convenției de la Haga) sau de către structurile diplomatice ale României din țara de proveniență a candidatului;
- ◆ foaia matricolă aferentă diplomei de promovare a examenului de bacalaureat în original, 2 copii notariale și 2 traduceri în limba română legalizate;
- ◆ certificatul de naștere traduceră în limba română legalizat;
- ◆ copie a actului de identitate sau a pașaportului valabil;
- ◆ 3 fotografii format ¾;
- ◆ certificat medical, tradus în limba română, engleză sau franceză, original, care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli cronice și este aptă din punct de vedere mental și fizic să urmeze studii superioare în domeniul științelor biomedicale;
- ◆ certificat de competență lingvistică care să ateste cunoștințele de limbă aferente programului de studiu pentru care candidatul optează (română, engleză sau franceză), în original și o copie;
- ◆ dovada achitării integrale a taxei de școlarizare;
- ◆ contractul de studii semnat în două exemplare originale.

## **Art. 28**

Prin excepție, pentru constituirea dosarului de concurs și a celui de student înscris aferent anului universitar 2020-2021 se poate realiza înscrierea și confirmarea locului online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

## **CAPITOLUL IV COMISIA DE ADMITERE**

## **Art. 29**

Pentru coordonarea activităților concursului de admitere se va constitui Comisia de admitere pe facultate, aprobată de Senatul Universității. Numirea acesteia se va face prin decizia Rectorului. Comisia de admitere pe facultate are întreaga răspundere pentru buna organizare și desfășurare a concursului, respectiv a respectării legalității și asigurării securității lucrărilor în toate etapele pregătirii și desfășurării lui.

**Art. 30**

Comisia de admitere va avea sediul în spațiile Campusului Universitar.

**Art. 31**

La sediul comisiei de admitere este interzis accesul persoanelor care nu au atribuții în desfășurarea concursului de admitere.

**Art. 32**

În Comisia de admitere nu vor fi incluse persoanele care:

- a). sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- b). sunt asociate cu un candidat în societăți comerciale la care dețin fiecare părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- c). beneficiază sau au beneficiat în ultimii 5 ani anterior concursului de foloase sau servicii de orice natură din partea unui candidat.

**CAPITOLUL V****STABILIREA SUBIECTELOR PENTRU PROBA DE CONCURS****Art. 33**

(1) Admiterea la pentru programul de studii MEDICINĂ se organizează prin susținerea online a unui test grilă online accesând platforma de examene a Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad disponibilă la adresa <https://examene.uvvg.ro>.

(2) Platforma de examene are implementat un sistem de monitorizare video a candidaților. Sistemul SMOWL implementat este unul certificat la nivel European și este compliant cu cerințele GDPR. Sistemul este integrat 100% cu platforma de examene dezvoltată pe Soluția Moodle și asigură recunoașterea facială, monitorizarea audio și generarea de rapoarte cu eventuale incidente.

(3) Fiecare candidat va primi din partea universității un user și o parolă cu care va putea accesa platforma. Studentul va trebui să își creeze un profil de identificare facială realizând 3 poze ( 2 cu fața candidatului și una cu un act de identitate).

(4) Pentru o bună funcționare, universitatea recomandă accesarea platformei doar de pe sisteme PC sau laptop dotate cu webcam

(5) Pe parcursul examenului studentul va trebui sa aibă permanent deschis webcam-ul, orice deconectare sau blocare a webcam-ului fie și neintenționată este considerată tentativă de fraudă.

(6) Raportul privind activitatea de monitorizare va fi emis în 24 de ore de la finalizarea examenului

(7) Vor fi validate doar rezultatele candidaților a căror raport este în procent de 100% , celelalte rezultate fiind anulate

**Art. 34**

Ora de începere a probei scrise on line se va stabili de către Conducerea Facultății în raport cu timpul necesar pentru transmiterea întrebărilor către Departamentul IT. Ora de începere a examenului va fi aceeași pentru toți candidații (ora locală a României).

**Art. 35**

(1) Testul de admitere va fi elaborat într-o singură variantă care va fi tehnoredactată și formatată de către comisia de întocmire a subiectelor, fiind ulterior salvată pe un memory stick,

care va fi introdus într-un dulap încuiat și sigilat, în prezența membrilor comisiei. Cheia dulapului va fi preluată de secretarul comisiei.

(2) În dimineața zilei de examen, secretarul comisiei, în prezența membrilor comisiei va desigila dulapul, și va preda memory stickul cu întrebări cu proces verbal de predare-primire reprezentantului IT în vederea începerii desfășurării probei de admitere. Reprezentantul IT, în prezența membrilor comisiei va transmite testele pe platforma de admitere on-line

(3) Candidații care nu se află logați la momentul începerii examenului pierd dreptul de a susține concursul de admitere

#### **Art. 36**

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de 90 minute.

#### **Art. 37**

Pe platformă de desfășurare a examenului de admitere se va afișa ora exactă la care începe elaborarea lucrării și ora la care se va încheia.

#### **Art. 38**

În timpul desfășurării probei, candidații nu vor discuta cu nimeni și nici nu au voie să acceseze alte surse de informare

#### **Art. 39**

Orice încercare dovedită de fraudă în timpul desfășurării concursului de admitere va fi sancționată cu anularea rezultatului candidatului.

#### **Art. 40**

La programul de studiu **Medicină** testul va cuprinde:

◆ 60 de întrebări tip grilă cu una sau mai multe răspunsuri corecte.

- Toate întrebările au 5 variante de răspuns
- Întrebările cu un singur răspuns corect vor fi marcate cu căsuță de tip radio buton ( întrebarea acceptă doar un singur răspuns bifat)
- Întrebările cu răspunsuri multiple vor fi marcate cu căsuțe de tip checkbox ( pot fi marcate mai multe răspunsuri)
- Nu există întrebări cu toate răspunsurile corecte
- În cazul întrebărilor cu un singur răspuns corect, punctajul de notare a răspunsului corect este de 100%
- În cazul întrebărilor cu 2 răspunsuri corecte, punctajul de notare a răspunsurilor corecte este de 50%, iar a celor greșite de -33.333%
- În cazul întrebărilor cu 3 răspunsuri corecte, punctajul de notare a răspunsurilor corecte este de 33.333% iar a celor greșite de -50%
- În cazul întrebărilor cu 4 răspunsuri corecte, punctajul de notare a răspunsurilor corecte este de 25% iar a celor greșite de -100%
- În cazul întrebărilor cu mai multe răspunsuri corecte punctajul final pe întrebare va fi calculat automat realizăm suma procentelor răspunsurilor bifate, iar în cazul în care totalul va fi negativ, întrebarea va fi punctată cu 0.
- Nota finală se va calcula automat de către sistemul electronic adunând punctajele obținute la toate întrebările din grilă.
- Nota maximă afișată de sistemul electronic va fi nota 9.
- Nota se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
- Calcularea notei finale se va face adăugând la nota generată de calculator punctul din oficiu.

#### **Art. 41**

Timpul de desfășurare al testului va fi de 90 minute, începând cu ora 11, ora ROMÂNIEI ( GMT+2). La acest timp se adaugă 10 minute pentru logare.

Testul grilă va fi deschis începând cu ora 11, ora ROMÂNIEI ( GMT+2), însă dacă din anumite motive candidatul nu reușește să înceapă testul la ora stabilită, el va putea accesa și testul ulterior dar timpul de rezolvare a grilei va fi scurtat în concordanță cu minutele întârziate.

#### **Art. 42**

- Fiecare candidat este obligat să dispună de propriile echipamente tehnice pentru a susține examenele online
- Pentru buna funcționare Universitatea recomandă accesarea platformei exclusiv de pe sisteme PC sau laptop dotate cu webcam, precum și existența unei conexiuni stabile de internet
- Fiecare candidat este responsabil pentru a îndeplini toate condițiile necesare pentru o bună desfășurare a examenului său online
- Fiecare candidat se va autentifica pe platforma de examen cu datele de autentificare primite de la Universitate după validarea dosarului
- Autentificarea se va realiza din timp pe platforma de examene <https://examene.uvvg.ro> și se va accesa categoria Admitere 2020, Subcategoria Facultatea de Medicină în care va exista definit cursul Examen de admitere Specializarea Medicină ( în limba română) 30.07.2020
- Pentru orice problemă tehnică, candidatul poate contacta Departamentul IT din cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad prin email la [suport@uvvg.ro](mailto:suport@uvvg.ro) sau telefonic la numerele **0787880004 / 0787876708**
- Platforma de examene are implementat un sistem de monitorizare video al studenților. Sistemul SMOWL implementat este unul certificat la nivel European și este compliant cu cerințele GDPR. Sistemul este integrat 100% cu platforma de examene dezvoltată pe soluția e-learning Moodle și asigură recunoașterea facială, recunoașterea unor comportamente inadecvate și generarea de rapoarte privind desfășurarea examenului
- Candidatul va trebui să își creeze un profil de identificare facială accesând cursul examenului și realizând 3 poze ( 2 cu fața candidatului și una cu un act de identitate recunoscut internațional pe care să se regăsească fața candidatului și numele complet). Pe pagina de înregistrare sunt detaliate toate indicațiile cu privire la realizarea pozelor pentru profil, doar dacă toate indicațiile vor fi respectate profilul va fi declarat Valid
- Profilul realizat este validat în maxim 24 de ore de la înregistrare prin softul de recunoaștere AI SMOWL dar și verificat și validat manual de tehnicienii SMOWL tech
- Este necesară respectarea tuturor indicațiilor și realizarea unui înregistrări corecte pentru ca profilul să fie validat înainte de examen
- În cazul în care profilul este invalidat din varii motive, candidatului i se șterge înregistrarea anterioară și reactivează sesiunea de înregistrare și va reinițializa procesul de înregistrare și validare din nou de către tehnicienii SMOWL tech
- Ținând cont că în cazul în care înregistrarea se face înainte de începerea examenului și că aceasta durează 24 de ore, este posibil că raportul emis pentru examen să nu conțină și raport detaliat pentru studentul aflat în această situație neexistând garanția că nouă înregistrare va fi validată

#### **Art. 43**

Pentru promovarea probei nota minimă este cinci (5).

#### **Art. 44**

Pe parcursul examenului studentul va trebui să aibă activ permanent și să permită accesul platformei de examene la webcam. Orice deconectare, blocare a webcam-ului sau nefuncționare corectă fie și neintenționată este considerată **tentativă de fraudă**. Sistemul SMOWL va genera raportul de monitorizare al examenului în maxim 24 de ore de la finalizarea examenului. Raportul va conține printscreen-uri realizate aleator pe toată durata examenului, acestea fiind comparate prin softul de inteligență artificială SMOWL cu profilul de identitate facială, dar și verificate asupra unor parametrii ce indică un comportament neadecvat în timpul examenului ( 2 persoane în încăpere, evitarea poziției corecte în fața webcam-ului, utilizarea de dispozitive de comunicare – cască, microfon, telefon)

#### **Art. 45**

Pentru candidații cu aceleași medii generale, departajarea se va efectua pe baza următoarelor criterii, aplicate succesiv:

- a. în ordinea descrescătoare a mediei examenului de Bacalaureat;
- b. în ordinea descrescătoare a mediei generale a anilor de liceu;

#### **Art. 46**

La programele de studii MEDICINĂ (în limba engleză) și MEDICINĂ (în limba franceză) candidații sunt admiși prin evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale, conform grilei de evaluare (anexa 1)

#### **Art. 47**

(1) Admiterea pentru programul de studii BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE și programul de studii BIOLOGIE se face pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat.

(2) Pentru candidații cu aceleași medii generale, departajarea se va efectua în ordinea descrescătoare a mediei generale a anilor de liceu;

#### **Art. 48**

În cadrul Facultății de Medicină, candidații care nu au obținut nota necesară admiterii la prima opțiune Medicină și au obținut nota minimă de trecere 5, pot opta, în ordinea descrescătoare a mediilor, prin cerere trimisă pe email-ul secretariatului Facultății, pentru programele de studiu Medicină dentară, Farmacie, Tehnică dentară, Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Biologie, Nutriție și dietetică cu respectarea cifrei de școlarizare aprobată.

#### **Art. 49**

Rezultatele probei de admitere vor fi consemnate în cataloage de note semnate de decan și contrasemnate de rector.

#### **Art. 50**

Tabelele și situațiile privind rezultatele concursului de admitere vor fi elaborate computerizat.

## **CAPITOLUL VI STABILIREA ȘI AFIȘAREA REZULTATULUI CONCURSULUI**

#### **Art. 51**

Admiterea în învățământul superior se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul.

#### **Art. 52**

Numărul candidaților declarați admiși nu poate depăși cifra de școlarizare alocată programului de studii.

#### **Art. 53**

Mediile generale obținute de candidați la concurs, sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare, numai la universitatea, facultatea și programul de studiu la care aceștia au candidat.

#### **Art. 54**

Media generală de admitere nu poate fi mai mică de 5 (cinci).

#### **Art. 55**

Rezultatele concursului de admitere, verificate și aprobate de comisia de admitere, se aduc la cunoștința celor interesați, prin afișare pe pagina web a Universității.

#### **Art. 56**

Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a Rectorului Universității. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși

#### **Art. 57**

Dacă un candidat renunță la calitatea de student, dobândită prin concurs, înainte de începerea anului universitar, locul rămas liber se ocupă în ordine după cum urmează:

- a) cu unul din candidații respinși cu media egală cu cea a ultimului declarat admis, aplicând criteriile de departajare menționate mai sus;
- b) cu un candidat respins cu medie mai mare sau egală cu media minimă admisibilă, considerând lista în ordinea strict descrescătoare a mediilor;
- c) printr-un nou concurs de admitere în cadrul celei de a doua sesiuni, pentru locuri rămase neocupate din prima sesiune;

#### **Art. 58**

Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad are obligația întocmirii contractelor de studii cu studenții înmatriculați.

## **CAPITOLUL VII DEPUNEREA ȘI REZOLVAREA CONTESTAȚIILOR**

#### **Art. 59**

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise se depun, exclusiv la comisia de admitere din cadrul facultății (registratură on-line – secretariatul facultății), în timp de 24 de ore, de la data și ora afișării rezultatelor concursului.

#### **Art. 60**

Comisia de Contestații este singura în măsură să decidă asupra temeiniciei contestațiilor. Contestațiile pot viza doar formularea întrebărilor, nu și calcularea notei care este generată informatizat. Dacă contestațiile se acceptă, nota inițială se modifică, indiferent de mărimea diferenței de notare.

#### **Art. 61**

Candidatul căruia i s-a admis contestația dobândește calitatea de student dacă obține media generală mai mare decât a ultimului candidat admis inițial. În cazul în care obține o medie egală cu a ultimului candidat admis inițial, se aplică criteriile de departajare stabilite.

**Art. 62**

După expirarea termenului de rezolvare și răspuns al contestațiilor ( 24 de ore la expirarea termenului de depunere a acestora), rezultatul concursului de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.

**Art. 63**

Este de competența Comisiei de etică din cadrul universității să analizeze contestațiile sau reclamațiile care se referă la activitatea cadrelor didactice sau a echipei IT implicată în această procedură sau din comisiile de admitere). În cazul reclamării ori contestării unor nereguli la admitere, produse de cadrele didactice din Comisia de admitere, președintele comisiei de admitere, solicită rectorului întrunirea Comisie de etică pentru analiza cazului și luarea deciziei corespunzătoare. Comisia de admitere se poate sesiza și din oficiu.

**Art. 64**

Comunicarea rezultatelor la contestații se face și prin afișare on line.

## **CAPITOLUL VIII ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE MASTERAT**

**Art. 65**

Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

**Art.66**

Pot candida la programele de studii universitare de masterat absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

**Art. 67**

(1) Înscrierea candidaților la examenul de admitere, pentru toate programele de studii universitare de masterat se realizează on line prin programul informatic pus la dispoziție de către Universitate.

(2) Universitatea oferă posibilitatea candidaților de a face înscrierea on line și din cadrul Centrului permanent de informare și admitere precum și din sediile filialelor Universității.

(3) Pentru admiterea la studiile universitare de masterat, candidații vor completa on-line o cerere de înscriere la care vor anexa, în format electronic, următoarele documente:

a.diploma de bacalaureat;

b.diploma de licență (sau echivalentă cu aceasta); absolvenții care au promovat examenul de licență în anul 2020 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverință în care se menționează media obținută la licență și mediile obținute în anii de studiu;

c.foaia matricolă sau suplimentul la diploma de la programul de licență;

d.certificatul de naștere;

e.adeverință medicală tip M.S. 18.1.1 si aviz psihologic.

f.o fotografie în format digital

Cererea de înscriere cuprinde și declarația candidatului privind acordul colectării și procesării datelor cu caracter personal, motivarea prelucrării lor precum și drepturile ce le revin candidaților în cazul prelucrării acestor date.

**Art.68**

Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016, privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pentru constituirea dosarului de concurs, aferent anului universitar 2020-2021, se realizează on line prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia, cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

#### **Art.69**

Pentru admiterea la studiile universitare de masterat cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene precum și alți cetățeni străini extra-comunitari vor completa on-line o cerere de înscriere la care vor anexa, în format electronic, următoarele documente:

a.diploma de absolvire a liceului (bacalaureat) și a facultății și copie/traducere legalizată în limba română, având obligatoriu apostila de la Haga (pentru țările semnatare ale Convenției de la Haga);

b.foaia matricolă aferentă diplomei de promovare a examenului de bacalaureat și a examenului de licență

c.certificatul de naștere copie/traducere legalizată în limba română;

d.certificat de competență lingvistică care să ateste cunoștințele de limba română a candidaților străini care doresc să se înscrie la studiile universitare de licență desfășurate în limba română;

e.o fotografie în format digital

f.certificat medical, tradus în limba română și aviz psihologic;

g.copie a actului de identitate sau a pașaportului

#### **Art. 70**

După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

#### **Art. 71**

(1) Admiterea la studiile universitare de masterat se face pe baza mediei ponderate între media examenului de licență (60%) și media generală de promovare a anilor de studiu(40%) în limita locurilor aprobate pentru anul universitar 2020 – 2021 prin hotărâre de Guvern. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

(2) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute. Media generală de admitere pentru studiile universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

(3) Mediile generale/punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la instituția de învățământ superior la care aceștia au candidat.

(4) Pentru candidații cu aceleași medii generale, departajarea se va efectua pe baza următoarelor criterii, aplicate succesiv:

a. în ordinea descrescătoare a mediei examenului de licență;

b. în ordinea descrescătoare a mediei generale a anilor de studiu din facultate;

#### **Art. 72**

Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina web a Universității.

#### **Art. 73**



- (1) Eventualele contestații se depun în maxim 24 de ore, începând cu data și ora afișării rezultatelor sesiunii de admitere la comisia de contestații din cadrul fiecărei facultăți prin mail.
- (2) Rezultatele contestațiilor se comunică în cel mult 48 de ore după încheierea termenului de depunere a acestora.
- (3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.
- (4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.
- (5) În baza autonomiei universitare, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad este singura în măsură să decidă asupra contestațiilor, potrivit reglementărilor proprii și a legislației în vigoare.
- (6) Decizia comisiei de rezolvare a contestațiilor este definitivă.

#### **Art. 74**

- (1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:
  - a) liste provizorii – cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
  - b) liste definitive – cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile;
- (2) Listele conțin următoarele categorii de informații:
  - a) lista candidaților admiși;
  - b) lista candidaților respinși, dacă este cazul.

#### **Art. 75**

- (1) Cetățenii români, declarați admiși, în vederea confirmării locului, vor **trimite pe mail la secretariatul facultății** următoarele documente:
  - ◆ dovada achitării integrale a taxei de școlarizare;
  - ◆ contractul de studii semnat;
- (2) Cetățenii români, declarați admiși au obligația de a depune la secretariatul facultății până la data de 01 octombrie 2020 următoarele documente:
  - ◆ diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta.
  - ◆ diploma de licență; absolvenții promoției 2020, pot prezenta, în locul diplomei de licență, adeverință eliberată de instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de licență.
  - ◆ foaia matricolă sau adeverință echivalentă acesteia (cu media anilor universitari);
  - ◆ certificatul de naștere;
  - ◆ copie act de identitate (carte de identitate sau pașaport) în termen de valabilitate;
  - ◆ adeverință medicală tip eliberată de cabinetul medicului de familie din localitatea de domiciliu și aviz psihologic, din care să rezulte că sunt apți pentru profilul sau programul de studiu la care candidează. Candidații cu afecțiuni cronice își vor viza adeverința eliberată de medicul de familie de către un medic specialist în domeniu. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare;
  - ◆ 3 fotografii format 1/3;
  - ◆ contractul de studii în original semnat în două exemplare originale

#### **Art. 76**

- (1) Cetățeni statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene declarați admiși, în vederea confirmării locului, vor trimite

pe email la Departamentul de Recrutare, Admitere și Marketing Educational (DRAME) următoarele documente:

- ◆ cerere de recunoaștere a studiilor de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (tipizat CNRED);
- ◆ dovada achitării integrale a taxei de școlarizare;
- ◆ contractul de studii semnat;

(2) Cetățeni statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene declarați admiși au obligația de a depune la secretariatul facultății până la data de 01 octombrie 2020 următoarele documente:

- ◆ diplomă de absolvire a liceului (bacalaureat),
- ◆ diplomă de licență în original, 2 copii notariale și 2 traduceri legalizate, având obligatoriu apostila de la Haga (pentru țările semnatare ale Convenției de la Haga) sau de către structurile diplomatice ale României din țara de proveniență a candidatului;
- ◆ foaia matricolă aferentă diplomei de promovare a examenului licență în original, 2 copii notariale și 2 traduceri în limba română legalizate;
- ◆ certificatul de naștere traduceră în limba română legalizat;
- ◆ copie a actului de identitate sau a pașaportului valabil;
- ◆ 3 fotografii format ¾;
- ◆ certificat medical, tradus în limba română, engleză sau franceză, original, care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli cronice și este aptă din punct de vedere mental și fizic să urmeze studii superioare în domeniul științelor biomedicale;
- ◆ certificat de competență lingvistică care să ateste cunoștințele de limbă aferente programului de studiu pentru care candidatul optează (română, engleză), în original și o copie;
- ◆ dovada achitării integrale a taxei de școlarizare;
- ◆ contractul de studii semnat în două exemplare originale.

#### **Art. 77**

(1) Până la data de 30 septembrie 2020, se face înmatricularea candidaților declarați admiși, care au achitat taxa de școlarizare (integral sau parțial, conform hotărârii Consiliului de Administrație, pentru fiecare program de studiu) și au semnat contractul de școlarizare și l-au trimis pe mail.

(2) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

#### **Art. 78**

Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a Rectorului Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol al facultății și în sistemul de management al studenților implementat în Universitate (UMS). Ulterior, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării, UEFISCDI, studenții vor fi introduși în aplicația RMU (Registrul Matricol Unic).

## **CAPITOLUL IX REDISTRIBUIRE LOCURI**

#### **Art.79**

Conducerea Facultății de Medicină va decide posibilitatea redistribuirii locurilor rămase disponibile în urma procesului de înscriere și selecției a candidaților din cadrul aceleiași

program de studiu între intra și extracomunitari , respectiv extra și intracomunitari în cadrul aceleiași sesiuni de admitere.

#### **Art 80**

Redistribuirea candidațiilor care au fost declarați respinși la un program de studiu se poate realiza doar pe bază de cerere scrisă, depusă la secretariatul facultății on line, în limita locurilor disponibile în cadrul altui program de studiu, din programele Facultății de Medicină, dacă acestea rămân neocupate în urma procesului de înscriere și selecție și, dacă candidații solicitanți îndeplinesc condițiile de promovare la nivelul acestuia din urmă.

### **CAPITOLUL X DISPOZIȚII GENERALE FINALE**

#### **Art.81**

Personalul antrenat în concursul de admitere nu angajează discuții și nu dă informații sau nu-și exprimă părerea față de candidați, părinți etc., decât în limitele absolut oficiale. Orice problemă care se ivește se va semnala Comisiei Centrale de Admitere, singura competentă de a decide și a comunica soluția ce se impune.

#### **Art.82**

Se atrage atenția, în mod deosebit, asupra respectării disciplinei în cadrul concursului de admitere și a răspunderii prompte la solicitările comisiei de admitere.

#### **Art.83**

Se solicită, de asemenea, cunoașterea temeinică și respectarea riguroasă a reglementărilor Ministerului Educației și Cercetării, precum și ale celor specifice universității, pentru a nu duce la interpretări greșite și la perturbări în desfășurarea concursului.

#### **Art.84**

Dispozițiile prezentului Regulament vor fi completate cu eventualele reglementări ulterioare ale Ministerului Educației și Cercetării și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universitar.

#### **Art. 85**

Prezentul Regulament a aprobat de către Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad în ședința din data de 16 iunie 2020.

**Decan,  
Conf. univ. dr. Casiana Boru**

