



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A BIBLIOTECII CENTRALE UNIVERSITARE „TUDOR ARGHEZI”

PROFILUL INSTITUȚIONAL

Art.1. Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” este o bibliotecă universitară de drept privat și funcționează ca structură specifică, distinctă, fără personalitate juridică, în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș”, fiind subordonată Consiliului de Administrație al Universității care asigură finanțarea și aprobă proiectele de acțiune elaborate de conducerea Bibliotecii.

I. MISIUNE

Art.2. Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” are ca utilizatori principali studenții, cadrele didactice și cercetătorii din Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” și din alte instituții de învățământ superior. Accesul în Biblioteca centrală universitară este garantat tuturor cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților, care vor putea utiliza întregul patrimoniu documentar, indiferent de formatul în care acesta a fost publicat.

Art.3. Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” este parte integrantă a sistemului național de învățământ superior și participă la procesul de instruire, formare și educație, precum și la activitatea de cercetare științifică din Universitatea de Vest „Vasile Goldiș”.

Art.4. Biblioteca centrală universitară îndeplinește sarcini în cadrul sistemului integrat al bibliotecilor din România și participă la realizarea catalogului național partajat și a bibliotecii virtuale românești.

Art.5. (1) Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” participă la activități naționale și internaționale de cercetare a fundamentelor teoretice și de aprofundare și promovare a performanțelor domeniului; organizează acțiuni de formare și perfecționare complementare sistemului instituționalizat de pregătire în domeniul bibliologiei și științei informării.

(2) În spațiul ei, Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” organizează lansări de carte, expoziții de carte tematice, dezbateri, manifestări științifice și schimburi de idei.

Art.6. Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” dezvoltă colecții enciclopedice și specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală, din țară și de peste hotare, pe toate categoriile de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură.

Art.7. (1) Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” inițiază și întreține schimburi de publicații cu bibliotecile unor instituții similare din țară și străinătate.

(2) Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” întreține relații de cooperare cu biblioteci școlare din municipiu și județ.

II. PATRIMONIUL

Art.8. Patrimoniul documentar al Bibliotecii centrale universitare „Tudor Arghezi” include: cărți, publicații, seriale, manuscrise, microformate, documente cartografice, documente de muzică tipărite, documente audiovizuale, documente grafice, documente electronice, documente fotografice sau multiplicare prin prelucrări fizico-chimice, documente arhivistice, alte categorii de documente, indiferent de suportul material.

Art.9. Colecțiile Bibliotecii centrale universitare „Tudor Arghezi” pot cuprinde și alte documente nespecifice bibliotecilor, istoricește constituite sau provenite din donații.

Art.10. Colecțiile Bibliotecii centrale universitare „Tudor Arghezi” se constituie și se dezvoltă prin achiziționare, transfer, schimb interbibliotecar național și internațional, donații, legate, sponsorizări sau, după caz, Depozit legal de publicații ale cadrelor didactice din cadrul Universității.

Art.11. Stabilirea statutului, evidența, prelucrarea, conservarea, recuperarea și eliminarea documentelor se realizează conform **Legii bibliotecii** nr. 334/2002, art.40, pct.1-10, cu modificările și completările ulterioare.

Art.12. Dotările se asigură prin finanțarea de către Consiliul de Administrație al Universității, precum și prin transferuri, donații și sponsorizări; donațiile și sponsorizările din străinătate sunt scutite de taxe vamale și de TVA.

Art.13. Biblioteca universității elaborează strategii periodice, în acord cu prevederile strategiilor universității, pe baza cărora întocmește planuri și programe anuale de activitate, de completare a colecțiilor, de dotare și de schimburi cu biblioteci din țară și din străinătate.

III. STRUCTURI

Art.14. Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” reprezintă unitatea centrală, cu funcție de coordonare a tuturor unităților specializate de pe lângă facultăți și a unităților filialelor Universității.

Art.15. La solicitarea facultăților și / sau filialelor, centrelor teritoriale Biblioteca universitară „Tudor Arghezi” poate organiza, cu aprobarea Consiliului de Administrație, noi unități, dacă facultatea / filiala solicitantă asigură: spații adecvate, baza materială (mobiliu, echipamente electronice etc.), curățenie și cheltuieli de întreținere.

Art.16. Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” poate constitui singură sau împreună cu alte instituții, cu acordul Consiliului de Administrație și al Senatului Universitar, centre de informare și documentare în unul sau mai multe domenii de cunoaștere, cu funcții zonale sau naționale, consorții, baze comune de date, organisme de coordonare biblioteconomică interuniversitară etc.

Art.17. Organigrama Bibliotecii centrale universitare este aprobată de Consiliul de Administrație, la propunerea conducerii Bibliotecii, elaborată în funcție de complexitatea, misiunea și funcțiile acesteia. Organigrama cuprinde, după caz, departamentele, serviciile, compartimentele care funcționează în cadrul acesteia, precum și fluxurile generale ale activității și numărul de posturi aferente.

IV. ACTIVITĂȚI ȘI SERVICII

Art.18. (1) În cadrul Bibliotecii centrale universitare „Tudor Arghezi” se desfășoară următoarele tipuri de activități: dezvoltarea colecțiilor, evidența și organizarea colecțiilor, prezervarea și conservarea colecțiilor, catalogarea și indexarea colecțiilor, comunicarea colecțiilor și relații publice, informare documentară și referințe științifice, marketing, cercetare științifică în domeniul științelor informării, metodologie și perfecționare profesională, informatizare, rețele, activități culturale, activități de management, administrație și contabilitate, activități de cooperare în rețele și alte activități impuse de funcțiile și obiectivele specifice.

(2) Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” oferă servicii de lectură în săli generale și specializate, cu acces direct și indirect la publicații, servicii de împrumut de documente la domiciliu, servicii de împrumut de documente, intern și internațional, servicii de referințe științifice, servicii de informare bibliografică, acces la baze de date, românești și străine, servicii de orientare și îndrumare în navigarea în rețele, servicii de reprografiere, servicii de orientare și îndrumare a utilizatorilor în vederea perfecționării tehnicilor de muncă intelectuală.

(3) Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi”, în calitate de unitate a Universității acordă asistență metodologică bibliotecilor instituțiilor de învățământ superior din centrele teritoriale afiliate.

V. RESURSE

Art.19. (1) Resursele Bibliotecii centrale universitare „Tudor Arghezi” pot fi constituite din alocații aprobate de către Consiliul de Administrație al Universității de Vest „Vasile Goldiș”, venituri proprii, provenite din servicii, activități, tarife și penalități, contracte, sponsorizări și donații etc., conform legislației în vigoare.

(2) Cuantumul tarifelor pentru serviciile prestate utilizatorilor și ale penalităților aferente se stabilesc de către Consiliul de Administrație al Universității de Vest „Vasile Goldiș”, la propunerea conducerii bibliotecii universitare.

VI. PERSONAL ȘI CONDUCERE

Art.20. Conducerea Bibliotecii centrale universitare „Tudor Arghezi” este asigurată de un director numit de președintele Consiliului de Administrație.

Art.21. În cadrul Bibliotecii centrale universitare „Tudor Arghezi” funcționează un consiliu științific, cu rol consultativ, alcătuit din 5 – 7 membri, desemnați de facultăți.

Art.22. Personalul de specialitate din Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” este format din: bibliotecari, documentariști, ingineri de sistem, informaticieni, având statut de personal didactic auxiliar, potrivit art. 44(3) din Legea Bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art.23. (1) Conducerea unităților specializate, a unităților filialelor, a serviciilor, laboratoarelor și a birourilor din cadrul bibliotecii este asigurată de un șef de unitate / serviciu / laborator / birou, având dreptul la indemnizație de conducere, potrivit prevederilor legale.

(2) Personalul de conducere și de execuție din cadrul Bibliotecii centrale universitare „Tudor Arghezi” este numit, promovat, sancționat și eliberat din funcție de președintele Consiliului de Administrație.

(3) Drepturile și obligațiile utilizatorilor sunt cele stipulate în cap. VII al Legii bibliotecilor nr. 334/2002, în regulamentul propriu al Bibliotecii „Tudor Arghezi” și în Regulamentul intern al U.V.V.G.

VII. PROBLEME DE SISTEM ȘI DE INTEGRARE

Art.24. Biblioteca centrală universitară „Tudor Arghezi” este parte componentă a sistemului național de informare și documentare. În acest sens, ea poate:

- a) să preia și să organizeze activități ale sistemului național care necesită un nivel înalt de coordonare, cu aprobarea autorităților publice componente în domeniu;
- b) să funcționeze în calitate de Centre de formare și perfecționare a personalului pe domenii specializate sau pentru bibliotecile întregului sistem;
- c) să participe în cadrul unor structuri specializate pe plan internațional la realizarea unor lucrări și baze de date de interes comun;
- d) să dezvolte, pe bază de contract, activități speciale de informare și documentare legate de teme de cercetare științifică de interes major, realizate în cadrul unor instituții științifice românești.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.25. Acest regulament a fost elaborat pe baza prevederilor din regulamentul-cadru de funcționare a bibliotecilor universitare din sistemul național și se completează cu dispozițiile specifice din Legea bibliotecilor nr. 334/2002, modificată și completată, Legea educației naționale nr.1/2011, Legea nr. 240/2002 privind înființarea Universității de Vest „Vasile Goldiș” Arad, Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației, precum și în aplicarea Cartei Universitare și a Regulamentului intern.

Art.26. (1) La data intrării în vigoare a prezentului Regulament, Regulamentul adoptat de Senatul UVVG, în ședința sa din 16.06.2003 se abrogă.

(2) Regulamentul poate fi modificat numai cu aprobarea Consiliului de Administrație sau a Senatului, după caz.

Prezentul regulament a fost aprobat în forma actualizată, modificată și completată în ședința Consiliul de Administrație din data de 23.09.2011 și în ședința Senatului din data de 26.09.2011.