



REGULAMENT

**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU
PROGRAME DE STUDII, PERFEȚIONAREA ȘI EVALUAREA
PERSONALULUI DIDACTIC ȘI ACTIVITĂȚII STUDENȚEȘTI:
CPSPEPDAS A SENATULUI UNIVERSITĂȚII DE VEST
„VASILE GOLDIȘ” DIN ARAD**

Art.1 Comisia pentru programe de studii, perfecționarea și evaluarea personalului didactic și activități studentești - CPSPEPDAS este organizată și funcționează ca organism permanent al Senatului Universității de vest „Vasile Goldiș” din Arad. Scopul prezentului regulament este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității Comisiei.

Art.2 Activitatea Comisiei, respectă în totalitate prevederile Cartei Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, ale regulamentelor Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, și prevederile care decurg din legislația în vigoare.

Art. 3. Prezentul regulament se aplică în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad și reprezintă un regulament cadru prin care comisia **CPSPEPDAS**, comisie de specialitate din cadrul Senatului, răspunde prevederilor Legii nr. 1/2011 a Educației Naționale, de control a activității conducerii academice privind programele de studii, planurile de învățământ, perfecționarea și evaluarea personalului didactic și activitatea studenților.

Art. 4 Atribuțiile **CPSPEPDAS**, în conformitate cu Carta Universității și legislația în vigoare sunt următoarele:

- a) analizează și prezintă în plenul Senatului, pentru aprobarea, validarea sau adoptarea documentelor, punctele de vedere, care pot fi din propria inițiativă a membrilor comisiei sau solicitate de Senat, cu avizul conform prealabil al Consiliului de administrație;
- b) întocmește, actualizează și înaintează spre adoptare în plenul Senatului a *Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studentului*, cu avizul conform prealabil al Consiliului de administrație;
- c) participă la elaborarea și îmbunătățirea *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților*, precum și a calendarului activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu. Modificările la aceste documente și aprobarea lor se fac cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar. În cazul în care nu sunt modificări la *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*, iar la calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu nu s-a modificat (durata semestrelor, a vacanțelor, a sesiunilor de examene etc.), documentele respective sunt valabile de la un an universitar la altul;
- d) participă la elaborarea și îmbunătățirea regulamentelor proprii de organizare și funcționare a ciclului de studii universitare de licență, a ciclului de studii universitare de master și a ciclului de studii universitare de doctorat, în acord cu standardele naționale și internaționale generale și specifice de calitate;
- e) participă la elaborarea și îmbunătățirea regulamentului de admitere la nivel de Universitate, care respectă metodologia-cadru, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale, cu 6 luni înainte de perioada admiterii. Orice document provenit de la Ministerul Educației Naționale, cu referire la admitere, va face parte din *Regulamentul de admitere*, indiferent de data la care a apărut în Monitorul Oficial sau data la care a fost transmis Universității;
- f) participă la elaborarea și îmbunătățirea regulamentului de finalizare a studiilor la nivel de universitate, care respectă metodologia-cadru, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale;

- g) participă la elaborarea și îmbunătățirea regulamentului de organizare și desfășurare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- h) Participă la elaborarea și îmbunătățirea metodologiei de cuantificare a altor activități decât cele didactice de curs, seminar, laborator, proiect, în ore convenționale din statul de funcții și stabilește diferențiat norma didactică săptămânală în funcție de situațiile concrete ale fiecărui an universitar pe domenii, programe de studii, ponderea disciplinelor în pregătirea de specialitate a studenților, dimensiunea formațiunilor de studiu;
- i) participă la elaborarea și îmbunătățirea regulamentelor și procedurilor privind elaborarea și întocmirea planurilor de învățământ, a statelor de funcții, a dosarelor de evaluare externă a programelor de studii;
- j) întocmește anual un **raport anual** privind activitatea desfășurată în domeniul modernizării programelor de studii și a planurilor de învățământ, perfecționarea și evaluarea personalului didactic și activități studențești, raport care face parte din Raportul anual al Senatului universitar.

Art. 5 CPSPEPDAS este un organism permanent al Senatului Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, colaborând cu celelalte comisii ale Senatului, precum și cu rectorul, președintele Universității, prorectorii, directorul general administrativ și alte structuri, ce au atribuții comune.

Art. 6 Comisia pentru programe de studii, perfecționarea și evaluarea personalului didactic și activități studențești – **CPSPEPDAS**, este formată din președinte, patru membri și un reprezentant al studenților din Senat. Toți membrii permanenți ai comisiei fac parte din Senatul universitar.

- (1) **Președintele comisiei** este prorectorul de resort sau un membru al senatului, numit de către președintele Senatului.
- (2) Componenta comisiilor este propusă de către președintele Senatului și aprobată de către Senat în termen de o lună de la constituirea sa.
- (3) În afara membrilor permanenți, din comisii pot face parte, pentru perioade determinate, alți membri ai comunității academice, la propunerea președintelui comisiei sau a președintelui Senatului universitar. Toate propunerile vor fi aprobate de Senatul universitar.

Art. 7 Membrii comisiei pot fi înlocuiți când își pierd calitatea de membri ai Senatului universitar, la solicitarea motivată a acestora sau a președintelui comisiei. Noul/noii membri vor fi validați de către Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș”.

Art. 8 Comisia își desfășura activitatea la solicitarea Senatului sau în plenul ședințelor Senatului universitar. Orice membru al comisiei poate interveni cu recomandări, ori de câte ori consideră, în plenul Senatului, când sunt dezbătute și aprobate regulamente, emise hotărâri etc.

Art. 9 Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

- convoacă și prezidează ședințele Comisiei;
- coordonează întreaga activitate a comisiei și oferă informații;
- reprezintă comisia în Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;
- prezintă Senatului universitar raportul anual privind activitatea Comisiei.

Art. 10 Membrii Comisiei au următoarele atribuții și obligații:

- participă activ la ședințele Comisiei din care fac parte;
- răspund la solicitările Președintelui Comisiei și ale Senatului Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;
- își exprimă neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizei în Comisia Senatului universitar;
- participă prin vot deschis sau secret, după caz, la luarea deciziilor;
- participă la elaborarea rapoartelor, analizelor, regulamentelor, propunerilor și a altor documente specifice comisiei din care fac parte;
- fac propuneri privind documentele de lucru;
- respectă termenele de finalizare a activităților propuse prin documentele comisiei.

Art. 11 La fiecare ședință a Comisiei membrii acesteia vor desemna un secretar al comisiei, care asigură buna desfășurare, din punct de vedere organizatoric, a ședinței comisiei și elaborează documentele corespunzătoare. Toate documentele comisiei sunt predate și păstrate la secretariatul Senatului universitar.

Art. 12 Lucrările Comisiei se desfășoară în plen sau prin activități individuale în funcție de situație, cu respectarea prezentului regulament.

(1) La ședințele Comisiei pot participa ca invitați reprezentanții conducerii academice sau Consiliului de Administrație cu responsabilități în domeniul de activități al comisiei.

(2) Președintele Senatului poate participa la ședințele Comisiei, putând coordona activitatea Comisiei, conform Regulamentului de funcționare a Senatului.

Art. 13 Deciziile, recomandările sau punctele de vedere ale Comisiei se adoptă cu majoritatea simplă de voturi a membrilor comisiei prezenți la ședință, prin vot deschis, căutându-se pe cât posibil realizarea consensului.

Art. 14 Rapoartele, proiectele de regulamente, recomandările sau punctele de vedere ale Comisiei sunt prezentate Senatului de către președintele comisiei sau de un alt membru desemnat de acesta. Prezentarea se face în plenul Senatului, pentru dezbateri. Comisia, fiind un instrument ajutător Senatului, nu poate lua decizii fără aprobarea plenului Senatului universitar, cu obținerea în prealabil a avizului conform al Consiliului de administrație;

Art. 15 Orice modificare a prezentului Regulament se aprobă de către Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.

Art. 16 Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării de către Senatul universitar și se completează cu prevederile legale în vigoare, respectiv 25.10.2018.

PREȘEDINTE SENAT,
Conf. univ. dr. Sorin Aristide BAȘCHIR



Vizat COMISIA PENTRU CODURI,
REGULAMENTE ȘI PROBLEME JURIDICE,
Președinte, Conf. univ. dr. Daniel Berlingher