



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI**  
**UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD**

310025 ARAD, ROMÂNIA Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,  
e-mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

---

**METODOLOGIA**  
**de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea**  
**certificării competențelor pentru profesia didactică**  
**în Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” din Arad**

**CAPITOLUL I**  
**DISPOZIȚII GENERALE**

**ART. 1** Prezenta metodologie a fost întocmită în conformitate cu prevederile Legii nr. 240/2002 privind înființarea Universității de Vest „Vasile Goldiș” Arad, a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MECTS Nr. 5745 din 13 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.

**ART. 2** În Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad programele de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică se organizează prin departamentul de specialitate cu profil psihopedagogic, respectiv Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.)

**ART. 3** (1) Programele de formare psihopedagogică sunt acreditate și evaluate periodic de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, prin intermediul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior sau al altor organisme abilitate, potrivit legii.

(2) Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic se va reorganiza în departament de specialitate cu profil psihopedagogic, cu menținerea statutului și a drepturilor dobândite anterior reorganizării.

(3) UVVG va continua organizarea programelor de formare psihopedagogică, acreditate sau autorizate provizoriu, înființate în condițiile legii, cu respectarea prevederilor metodologiei-cadru, ale prezentei metodologii și ale legislației în vigoare.

**ART. 4** (1) Prevederile prezentei metodologii sunt în vigoare până la aplicarea prevederilor art. 154 alin. (1) lit. c) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv până la începerea anului universitar 2014 - 2015, moment în care prima promoție de absolvenți admiși ca studenți în anul I la studii de licență, în condițiile Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, finalizează studiile universitare de licență, termen până la care se prorogă aplicarea Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.841/2012 pentru aprobarea condițiilor privind organizarea masterului didactic.

## **CAPITOLUL II**

### **Organizarea programelor de formare psihopedagogică**

**ART. 5** (1) Organizarea programelor de formare psihopedagogică urmărește certificarea competențelor specifice pentru profesia didactică.

(2) Certificarea competențelor pentru profesia didactică se poate obține la două niveluri, respectiv:

a) nivelul I (inițial) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul preșcolar, primar și gimnazial, cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

b) nivelul II (de aprofundare) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul liceal, postliceal și superior, cu satisfacerea a două condiții:

- ✓ acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;
- ✓ absolvirea unui program de master în domeniul diplomei de studii universitare de licență.

**ART. 6** (1) Programele de formare psihopedagogică sunt organizate la forma de învățământ cu frecvență, în sistemul creditelor de studiu transferabile.

(2) Obținerea creditelor necesare celor două niveluri de certificare pentru profesia didactică se conformează principiilor de transfer, recunoaștere și acumulare a creditelor de studiu.

**ART. 7** Programele de formare psihopedagogică se pot organiza atât pe parcursul studiilor universitare, cât și în regim postuniversitar, pentru ambele niveluri de certificare.

(2) La programele de formare psihopedagogică organizate pe parcursul studiilor universitare se pot înscrie studenții Universității înmatriculați la studiile universitare de licență (pentru nivelul I) și de masterat (pentru nivelul II).

(3) La programele de formare psihopedagogică organizate în regim postuniversitar se pot înscrie absolvenții Universității sau ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare, cu respectarea următoarelor condiții:

a) la nivelul I se pot înscrie absolvenții studiilor universitare cu diplomă de licență în cadrul domeniilor de licență acreditate sau autorizate din structura Universității;

b) la nivelul II se pot înscrie absolvenții studiilor de licență care urmează nivelul masteral sau care au obținut diploma de master în domeniul specialității la nivelul licență .

## CAPITOLUL II

### Admiterea la programele de formare psihopedagogică

**ART. 8** (1) Se pot înscrie pentru concursul de admitere la programe de formare psihopedagogică studenții și absolvenții studiilor universitare care doresc să obțină certificarea pentru profesia didactică în domeniul corespunzător diplomei de licență, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Admiterea studenților la programele de formare psihopedagogică se face pe baza susținerii unui interviu. Acesta se realizează cu studenții admiși în anul I la ciclul studiilor universitare de licență, care și-au exprimat opțiunea de a parcurge programul de formare psihopedagogică. Interviul se aplică în perioada 1-15 octombrie a anului I și se finalizează prin calificative (admis, respins).

**ART. 9** (1) În vederea informării candidaților la concursul de admitere, la avizierul D.P.P.D., precum și pe pagina web a Universității vor fi prezentate, prin afișare, informații, recomandări și indicații utile pentru candidați. Materialele afișate vor aduce la cunoștința candidaților precizări în detaliu privind organizarea concursului de admitere, numărul de locuri, condițiile de înscriere, organizarea și desfășurarea concursului, precum și normele care trebuie să fie respectate pe parcursul desfășurării concursului.

**Art. 10** Pentru buna organizare și desfășurare a concursului de admitere, prin decizia Rectorului se numesc comisiile de admitere, formate din: Președinte, doi profesori examinatori și secretarul comisiei.

**Art. 11** Comisiile de admitere sunt direct răspunzătoare de organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

**Art.12.** Directorul D.P.P.D. va efectua instruirea comisiilor și va verifica permanent modul cum acestea își îndeplinesc atribuțiile și sarcinile repartizate.

**ART. 13** (1) În cazul absolvenților, înscrierea la programul de formare psihopedagogică se face pe baza diplomei de licență.

(2) Absolvenții studiilor universitare de licență care nu au urmat programul de formare psihopedagogică pe parcursul studiilor universitare pot să se înscrie pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare.

**Art. 10** (1) Programul de formare psihopedagogică oferit de DPPD se organizează numai în forma de învățământ cu frecvență, inclusiv în cazul programelor oferite în regim de cursuri postuniversitare.

(2) Activitățile didactice prevăzute în planurile de învățământ se organizează pe formații de studiu, respectiv pe serii de curs și pe grupe de seminar, de laborator și de practică pedagogică, potrivit reglementărilor în vigoare.

(3) Studenții de la învățământul la distanță (ID) pot urma programul de formare psihopedagogică în forma de învățământ cu frecvență, împreună cu formațiile de studiu constituite la învățământul cu frecvență în cadrul domeniului de licență și specializării la care studentul este înmatriculat. Drepturile și obligațiile studentului la ID privind parcurgerea programului de studii sunt aceleași cu cele ale studentului de la zi.

(4) În cazul programelor de formare psihopedagogică organizate în regim postuniversitar, în funcție de numărul de candidați înscriși pe domenii de licență, parcurgerea disciplinelor și activităților didactice din planurile de învățământ se poate face în formații de studiu distinct constituite, sau împreună cu anii de studiu și cu formațiile de studenți existente la învățământul universitar cu frecvență în domeniile de licență respective.

(5) Structura și efectivul formațiilor de studiu se aprobă de Senat pe baza normelor aplicate celorlalte programe de studii din Universitate, potrivit legii și reglementărilor interne ale Universității.

**ART. 11** (1) Programele de formare psihopedagogică vor fi organizate în regim cu taxă.

(3) Absolvenții studiilor universitare de licență pot urma programul de formare psihopedagogică numai în regim cu taxă.

(4) Cuantumul taxelor de studii aferente programului de formare psihopedagogică se stabilește anual de Consiliul de Administrație al Universității, la propunerea DPPD și a Departamentului financiar-contabil, luându-se ca reper numărul creditelor aferente programului.

(5) Taxa anuală de studii garantează accesul la studii cu condiția parcurgerii și promovării tuturor disciplinelor la termenele și în condițiile prevăzute în planurile de învățământ. Refacerea parcursului de studiu la disciplinele

nepromovate, disciplinele de diferență (în cazul studenților veniți prin transfer) și disciplinele parcurse în condiții de prelungire a școlarității, precum și repetarea examenului de absolvire se suportă sub forma taxelor de studii, altele decât taxa anuală achitată pentru parcursul normal de studii.

**ART. 12** (1) Drepturile și obligațiile studentului înscris la programul de formare psihopedagogică, precum și raporturile acestuia cu Universitatea se stabilesc prin contractul de studii încheiat potrivit normelor juridice și reglementărilor interne ale Universității.

(2) Pentru Nivelul I al programului de studii psihopedagogice, organizat în mod eșalonat pe parcursul studiilor universitare de licență, contractul se încheie numai cu persoana care este student al Universității. În acest caz, contractul este valabil pe întreaga durată a studiilor de licență și se actualizează la începutul fiecărui an universitar prin acte adiționale, în funcție de evoluția situației școlare a studentului și de modificările apărute în curriculumul universitar, în cadrul juridic și în reglementările interne ale Universității.

a) Actul adițional anual cuprinde Fișa de înscriere la disciplinele de învățământ, prin care studentul se obligă să parcurgă disciplinele și activitățile de învățare prevăzute în planul de învățământ pentru fiecare an de studiu.

(3) Pentru Nivelul II al programului de formare psihopedagogică, organizat în mod eșalonat pe parcursul studiilor universitare de masterat, contractul se încheie numai cu persoana care este masterand al Universității și a absolvit nivelul I pe parcursul sau după absolvirea studiilor universitare de licență. În acest caz, contractul este valabil pentru o durată de 2 ani (4 semestre) și pentru întregul plan de învățământ, indiferent de durata studiilor de masterat la care masterandul este înmatriculat.

(4) Pentru programul de formare psihopedagogică organizat în regim de cursuri postuniversitare, unul sau ambele niveluri, contractul se încheie cu persoana care este absolvent cu diplomă al studiilor universitare, al Universității sau al altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate, potrivit legii. Persoanele care nu au absolvit Nivelul I pe parcursul sau după absolvirea studiilor universitare de licență, pot să încheie un singur contract pentru ambele niveluri de certificare didactică. În acest caz, absolvirea și obținerea certificatului pentru nivelul II sunt condiționate de absolvirea și obținerea certificatului pentru nivelul I.

(5) În cazul contractelor încheiate în condițiile de la alin. (3) și (4) nu se întocmesc acte adiționale anuale. În acest caz, precizările corespunzătoare actelor adiționale sunt incluse în contractul unic și sunt valabile pe întreaga durată a valabilității contractului.

(6) În cazul studentului venit prin transfer, contractul se încheie începând cu anul de studiu în care studentul a fost înmatriculat, în Universitate, la studiile universitare de licență ori masterat. Contractul și, după caz, actul adițional,

precizează disciplinele de diferență pe care studentul trebuie să le parcurgă, astfel încât să cumuleze numărul de credite necesar promovării în anul superior de studiu în cadrul programului de studii psihopedagogice.

### **CAPITOLUL III**

#### **Curriculumul programelor de formare psihopedagogică**

**ART. 13** (1) Curriculumul programelor de formare psihopedagogică este structurat pe 3 componente: curriculum-nucleu, curriculum extins și curriculum opțional, conform Planului de învățământ pentru programul de formare psihopedagogică din anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta metodologie.

(2) Curriculumul-nucleu este alcătuit din disciplinele și activitățile didactice obligatorii pentru nivelurile I și II de certificare pentru profesia didactică. Curriculumul-nucleu cuprinde următoarele pachete de discipline:

- a) discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală - 18 credite;
- b) discipline de pregătire didactică și practică de specialitate - 12 credite.

(3) Curriculumul extins este alcătuit din disciplinele și activitățile didactice obligatorii pentru obținerea nivelului II de certificare pentru profesia didactică. Curriculumul extins cuprinde următoarele pachete de discipline:

- a) discipline de extensie a pregătirii psihopedagogice - 10 credite;
- b) discipline de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate - 10 credite.

(4) Curriculumul opțional este alcătuit din două discipline - 10 credite. Se alege câte o disciplină din fiecare dintre cele două pachete de discipline opționale oferite de planul de învățământ pentru nivelul II de certificare pentru profesia didactică.

### **CAPITOLUL IV**

#### **Planul de învățământ al programelor de formare psihopedagogică**

**ART. 14** Planurile de învățământ ale programelor de formare psihopedagogică de 30 de credite pentru nivelul I și nivelul II de certificare pentru profesia didactică sunt prezentate în Anexa nr. 2a (monospecializare), în Anexa nr. 2b (dublă specializare) și Anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta Metodologie.

**ART. 15** (1) Programul de formare psihopedagogică de 30 de credite corespunzător nivelului I oferit studenților, în mod eșalonat, pe parcursul studiilor de licență, se desfășoară conform planului de învățământ prevăzut în Anexa nr. 2a (pentru monospecializare) sau conform planului de învățământ prevăzut în Anexa nr. 2b (pentru dublă specializare).

(2) Programul de studii psihopedagogice de 30 de credite transferabile de extensie, necesare acumulării pachetului de 60 de credite corespunzător nivelurilor I și II, se desfășoară conform planului de învățământ prevăzut în anexa nr. 3. Acest program poate fi urmat doar de absolvenții învățământului universitar care au obținut certificarea pentru nivelul I, pe parcursul sau după finalizarea studiilor universitare de licență.

## **CAPITOLUL V**

### **Finalizarea programelor de formare psihopedagogică**

**ART. 16** (1) Programul de formare psihopedagogică se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare.

(2) Examenul constă în elaborarea și susținerea unui portofoliu didactic. Acesta este un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică.

(3) Structura și conținutul portofoliului didactic sunt prevăzuți în Anexa nr.4

**ART. 17** (1) Pentru examenul de absolvire a fiecărui nivel de certificare în profesia didactică se alocă câte 5 credite, distinct de cele 30 de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul programului de formare psihopedagogică.

(2) În cazul în care programul de formare psihopedagogică de 60 de credite este parcurs ca un program compact după absolvirea studiilor universitare, se susține examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare, cotate cu câte 5 credite fiecare.

## **CAPITOLUL VI**

### **Certificarea competențelor pentru profesia didactică**

**ART. 18.** Absolvirea programelor de formare psihopedagogică se finalizează cu obținerea certificatului de absolvire, corespunzător nivelului programului de formare psihopedagogică absolvit, respectiv:

a) absolvenții studiilor universitare care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 30 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător nivelului I de certificare pentru profesia didactică, obțin certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul preșcolar, primar și gimnazial;

b) absolvenții studiilor universitare care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 60 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător nivelului II de certificare pentru profesia didactică, obțin certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul II, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul liceal, postliceal și superior, dacă au absolvit și un program de master în domeniul diplomei de licență.

**ART. 19** (1) Certificatele de absolvire a programelor de formare psihopedagogică sunt eliberate conform regimului actelor de studii. Fiecare certificat va avea ca anexă foaia matricolă în limba română, limba maternă și în limba engleză, conținând situația școlară a absolventului.

(2) Certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I se eliberează numai absolvenților programului de formare psihopedagogică care au obținut diploma de licență.

(3) Absolvenții care nu au promovat examenele de absolvire a programelor de pregătire psihopedagogică pot să primească, la cerere, o adeverință eliberată de instituția de învățământ superior, care va specifica disciplinele promovate.

**ART. 20** (1) Certificarea nivelului I de formare psihopedagogică se acordă în urma obținerii unui număr minim de 30 de credite transferabile, conform planului de învățământ prevăzut în Anexa nr. 2a, după cum urmează:

a) 18 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de pregătire psihopedagogică fundamentală;

b) 12 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de pregătire didactică și practică pedagogică de specialitate.

(2) În cazul studiilor universitare de licență cu dublă specializare, numărul minim de credite necesar obținerii nivelului I de certificare pentru profesia didactică este de 35 de credite, conform planului de învățământ prevăzut în Anexa nr. 2b. Acestea rezultă din însumarea a 5 credite corespunzătoare didacticii celei de-a doua specializări. Aceste 5 credite nu se acumulează în pachetul de 60 de credite corespunzătoare nivelului II de certificare.

**ART. 21** Certificarea nivelului II de formare psihopedagogică se acordă în urma obținerii unui număr minim de 60 de credite transferabile, prin cumularea celor 30 de credite de la nivelul I cu cele 30 de credite de la nivelul II, după cum urmează:

a) 18 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de pregătire psihopedagogică fundamentală;

b) 12 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de pregătire didactică și practică de specialitate (în cazul unei specializări) sau 17 credite (în cazul dublei specializări);



c) 10 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de extensie a pregătirii psihopedagogice;

d) 10 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate;

e) 10 credite corespunzătoare celor două discipline opționale.

## **CAPITOLUL VII** **Dispoziții finale**

**ART. 22 (1)** Corespondența dintre domeniile studiilor universitare absolvite și disciplinele care pot fi predate în învățământul preuniversitar se stabilește potrivit Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs, pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobat anual prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) Corespondența dintre domeniile studiilor universitare de licență, masterat sau doctorat absolvite și disciplinele care pot fi predate în învățământul superior se stabilește de către senatul universității, prin regulamente interne privind ocuparea posturilor didactice.

**ART. 23 (1)** Absolvenții studiilor universitare în domeniul de licență Științele educației - specializările Pedagogie și Psihopedagogie specială - se certifică pentru profesia didactică, pe baza diplomei de licență obținute, cu condiția ca planurile de învățământ ale ciclului de licență să includă integral disciplinele din programul de formare psihopedagogică pentru obținerea certificatului de formare psihopedagogică - nivelul I.

(2) Absolvenții studiilor universitare în domeniul de licență Științele educației, cu specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, se consideră certificați, prin diploma de licență obținută, pentru ocuparea posturilor didactice din învățământul primar și preșcolar.

**ART. 24** Posesorii certificatelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică care urmează sau care au absolvit studii universitare și în alte domenii decât cele pentru care dețin certificarea didactică pot să obțină certificarea didactică în noile domenii și specializări, beneficiind de sistemul de transfer și recunoaștere a creditelor de studiu.

**ART. 25 (1)** Pentru obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I, pentru o altă specializare decât cea inițială, se recunosc 22 de credite obținute anterior și distribuite astfel: la disciplinele de pregătire

psihopedagogică fundamentală 18 credite, la Instruire asistată de calculator 2 credite și la Practică pedagogică 2 credite.

(2) Obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I pentru o altă specializare decât cea inițială este condiționată de acumularea a 8 credite corespunzătoare disciplinelor Didactica specialității (5 credite) și Practica pedagogică (3 credite).

**ART. 26** (1) Pentru obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul II, într-un alt domeniu de licență absolvit, se recunosc cele 20 de credite obținute anterior la disciplinele de extensie a pregătirii psihopedagogice și la disciplinele opționale.

(2) Obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul II, pentru o altă specializare decât cea inițială, este condiționată de acumularea a 10 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate.

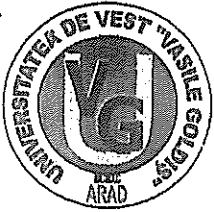
Prezenta Metodologie a fost aprobată de către Consiliul de Administrație în și de Senatul universitar în ședința din luna octombrie 2012.

**RECTOR,**  
**Prof. Univ. dr. Coralia Adina COTORACI**



VIZAT  
OFICIUL JURIDIC





Consiliul de Administrație

**HOTĂRÂREA**  
nr. 145/30.10.2012

pentru acordarea avizului conform Metodologiei de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică în Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” din Arad

Consiliul de Administrație al Universității de Vest “Vasile Goldiș” Arad, reunit în ședința din data de 30.10.2012, având în vedere:

- Legea Educației Naționale nr.1/05.01.2011;
- Legea 240/23.04.2002 privind înființarea Universității de Vest “Vasile Goldiș” Arad;
- Legea nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006, pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Hotărârea Guvernului nr. 707 din 18 iulie 2012 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfășurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și a numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2012 - 2013;
- Ordinul MECTS Nr. 5745 din 13 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică,
- Metodologia de Concurs pentru ocuparea posturilor didactice în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;
- Carta Universitară și Regulamentul intern al U.V.V.G.;
- Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică în Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” din Arad prezentată în proiect;

În temeiul competențelor ce îi revin

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se avizează conform Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică în Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” din Arad, în conformitate cu prevederile Ordinului MECTS Nr. 5745 din 13 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, prezentată în anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Președintele Consiliului de Administrație al Universității de Vest “Vasile Goldiș” din Arad, domnul prof. univ. dr. Aurel Ardelean, va înainta Senatului universitar, spre aprobare, Metodologia de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică în Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” din Arad în forma avizată de către Consiliul de Administrație.

Președintele Consiliului de Administrație,  
**Prof. univ. dr. Aurel ARDELEAN**

Membrii  
Consiliului de administrație:

