

RAPORT

de evaluare internă a calității educației și cercetării în anul universitar 2012-2013

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Sistemul de management al calității (S.M.C.)

Activitatea pentru asigurarea calității în anul universitar 2012-2013 s-a desfășurat conform legislației în vigoare, Legea 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. 75/2005, modificată și completată prin O.U.G. 75/2011 privind asigurarea calității educației și Legea Educației Naționale nr. 1/2011.

La nivel instituțional, managementul calității a fost asigurat de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (C.E.A.C.), Prorectorul pentru programe de licență, masterat, asigurarea calității și probleme studentești și Departamentul pentru Asigurarea Calității (D.A.C.).

Componența nominală a Comisiei C.E.A.C. a fost aprobată prin Hotărârea Senatului Universitar nr. 168/14.12.2012 iar a Departamentului D.A.C. prin Hotărârea Senatului nr. 171/14.12.2012. La nivelul facultăților a funcționat o Comisie pentru Asigurarea calității.

Sistemul de Management al calității (S.M.C.) a fost unul integrat Comisiei pentru Asigurarea Calității, atât la nivelul instituțional cât și la facultăți, cuprinzând reprezentanți ai studenților și angajatorilor.

În anul universitar 2012-2013 Sistemul de Management al calității a beneficiat suport diversificat cu un aport important atât al stakeholderilor externi cât și a stakeholderilor interni (studenți, masteranzi, doctoranzi). În calitate de parteneri în Proiectul POSDRU /86/1.2/S/61959 “Comunitatea universitară pentru managementul calității în învățământul superior”, au fost incluse în Manualul de bune practice (pg. 111-112, 116-117), practice ale Universității de Vest “Vasile Goldiș” privind analiza cerințelor și satisfacțiilor studenților și absolvenților.

C 1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Pentru realizarea strategiilor din “Planul operațional pentru asigurarea calității în anul universitar 2012-2013”, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) a beneficiat de aportul Departamentului DAC, ca structură suport și a Comisiei de calitate. Au fost realizate ședințe săptămânale cu participarea unui reprezentant al Conducerii, rector sau prorector.

Rapoartele periodice au fost prezentate Senatului universitar cu propuneri de acțiuni corective.

În conformitate cu SREN I.S.O 9001:2008 și I.S.O 10.013:2003 Departamentul D.A.C a elaborat a-2-a ediție a Managementului Calității. Manualul a fost analizat în Comisia de calitate și aprobat prin Hotărârea Senatului nr.29/16.02.2013.

Au fost elaborate 6 proceduri Generale și 16 Proceduri operaționale, în baza cărora s-a materializat întreaga activitate pentru asigurarea Calității.

O atenție specială, ca activități suport, a fost acordată în anul universitar 2012-2013 cunoașterii cerințelor stakeholderilor și adaptarea serviciilor din Universitate. Este de menționat aportul unui număr mai mare și mai divers de stakeholderi externi: Ambasade, Consulate, Prefecturi, Consilii județene, Primării, Camere de comerț, industrie și agricultură județene, Inspectorate școlare județene, Case ale corpului didactic, Colegii Naționale, Licee, Colegiul medicilor, Colegiul farmaciștilor, Colegiul psihologilor, Societăți comerciale, S.I.F.-uri, Bănci, Tribunale, Parchete, Barouri de avocați și Asociații profesionale, O.N.G.-uri, Sindicate etc.

Comunicarea cu acești clienți externi (angajatori, comitete, absolvenți) s-a realizat:

- prin intermediul *Asociației absolvenților UVVG-ALUMNI* care organizează periodic workshop-uri cu scopul de a avea un feedback eficace privind cerințele angajatorilor și formarea profesională oferită de universitate;
- prin intermediul *Centrului de Consiliere al studenților și orientarea în carieră*- evaluarea satisfacției absolvenților privind formarea profesională în perioada studiilor și așteptărilor acestora în raport cu oferta pieței muncii;
- revistele universității, postul de televiziune “Goldiș TV-Net” oferă spații angajatorilor și comunităților locale pentru a-și exprima gradul de satisfacție referitor la nivelul de pregătire al absolvenților angajați.

S-a diversificat de asemenea comunicarea cu stakeholderii interni (studenți) care a cuprins:

- transmiterea informațiilor referitoare la servicii (facilități studentești și servicii administrative, resurse și spații de învățare, programe de studii, curricula, oferta de cursuri);
- consiliere și orientare profesională;
- comunicare prin paginile web a facultăților și a universității în cadrul programului de management UMS;
- comunicarea cu Consiliul Consultativ al Studenților și celelalte asociații studentești din cadrul universității;
- implicarea studenților în promovarea universității prin “Caravana educațională”, “Ziua porților deschise”, Târguri Educaționale, ziarul “Tribuna Universității”, emisiuni televizate la TV Goldiș-Net, West TV, Info TV, TV Arad și Ziua Facultății;
- realizarea de acțiuni multiculturale cu studenții străini din universitate “Knowing Us”, pentru a prezenta obiceiuri și tradiții specifice poporului italian, respectiv francez;

C 2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

În conformitate cu Procedura operațională PO-11, evaluarea periodică a programelor de studiu, în special a planurilor de învățământ se face de câte ori sunt necesare introducerea unor schimbări generate de corelări academice sau evoluția pieței muncii. Această evaluare este realizată de Departamente și aprobată în Consiliile facultăților.

Facultățile au realizat înscrierea tuturor specializărilor – Grila 2L în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România (R.N.C.I.S.).Astfel s-a asigurat transparența programelor și s-a facilitat un feedback al angajatorilor.

C 3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

În anul universitar 2012-2013 o atenție specială s-a acordat monitorizării activității în sesiunile de examene (Procedura PO-05), când s-au constituit cu aprobarea Senatului Nr. 168/14.12.2012, următoarele structuri: Comisia Centrală, Comisia de calitate, echipele de audit pe

filiale. D.A.C. a monitorizat zilnic examenele din sesiuni, cu două raportări pe zi la Comisia Centrală.

C 4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesional

Conform Procedurilor operaționale PO-01, PO-04, PO-06 au fost realizate următoarele evaluări:

♦ **Evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți** pentru cursuri și lucrări practice/seminarii, atât la nivel de licență cât și master. Fișele de evaluare cuprind întrebări grupate pe următoarele capitole: planificarea și organizarea, conținutul științific, interrelaționarea cu studenții și implicarea activă a studenților în învățare. Fișele sunt completate de către studenți electronic prin acces la platforma on-line a universității. Rezultatele evaluării servesc pe de o parte studenților care, prin Consiliul Consultativ al Studenților prezintă Rectorului concluziile pentru a lua măsuri corective acolo unde este cazul, iar pe de altă parte Directorului de Departament care dezbate concluziile și eventual neajunsurile cu fiecare șef de disciplină în parte în vederea îmbunătățirii calitative a procesului didactic;

♦ **Evaluarea colegială** realizată în cadrul fiecărui department după o procedură aprobată de către Senat cu scopul identificării fie a unor nereguli fie a exemplelor de bună practică, toate menite să ducă la concluzii pentru promovarea calității academice;

♦ **Evaluarea anuală a activității didactice și de cercetare** de către Prorectorul Didactic și Prorectorii pentru cercetare națională și internațională, se realizează pe baza analizei fișei de autoevaluare completată de fiecare cadru didactic pentru activitatea desfășurată în anul universitar anterior și vizate de către decani. Indicatorii de calitate respectiv grila de evaluare este aprobată anual de către Senat și Consiliul de Administrație și contribuie în mod direct la promovarea calității academice prin salarizarea diferențiată în funcție de performanță.

C 5. Accesibilitatea resurselor de învățare

Resursele de învățare sunt larg disponibile studenților și doctoranzilor prin Biblioteca centrală “Tudor Arghezi” și cele 13 unități specializate, editura proprie “Vasile Goldiș” University Press, librăria Universității. Biblioteca centrală Universitară “Tudor Arghezi” oferă 300 locuri în sălile de lectură, un fond de carte de peste 500 000 volume cu 96 000 titluri, acces liber la baza de date on-line springerlink. La fiecare disciplină sunt oferite resurse bibliografice proprii, material ilustrativ și echipamente de laborator conform standardelor A.R.A.C.I.S.

Campusul Universitar „Vasile Goldiș” din strada Liviu Rebreanu, nr. 86, are o suprafață de teren de 20.232 mp și o suprafață construită de 10.734 mp, construcțiile compunându-se din: un imobil P+1, două imobile P+2 și un imobil P+3, în care sunt amenajate spații de învățământ, care sunt utilizate de întreaga comunitate academică a Universității noastre. În Campusul universitar se găsesc: Centrul de Informatică cu 7 laboratoare dotate cu 350 computere conectate la internet; amfiteatre totalizând 955 de locuri, fiecare fiind dotat cu sistem de sonorizare, videoproiector și laptop; 27 săli de cursuri și seminarii cu o capacitate totală de 1928 de locuri dotate cu videoproiector, laptop și ecran de protecție; sală de conferințe cu 108 locuri, dotată cu sistem de videoconferință și cu posibilități de votare simultană. Corpul C găzduiește laboratoare de cercetare în cadrul Institutului de Științe ale Vieții. Universitatea mai deține: Centrul de Cercetari Clinice al bolii Alzheimer, **Complexul Universitar Macea**, compus din Castel, Pavilionul de vânătoare, clădirea din incinta pepinierii (birouri, vestiar); sera înmulțitor și Grădina Botanică Universitară “Pavel Covaci”. Castelul are 99 de camere și oferă condiții foarte bune pentru conferințe, școli de vară, work shop-uri, tabere studențești; Complexul hotelier și de cercetări transfrontaliere Nădab, Hotelul “Academica”.

Studenților și masetranzilor le sunt dedicate ca oferă socială, de timp liber și pentru formare vocațională următoarele spații proprii:

- *Casa Universitarilor și Studenților* situată într-unul din cele mai frumoase palate din centrul orașului Arad, specifice arhitecturii anului 1900 și cuprinde sala de expoziții; centrul de informare și documentare, biblioteca casei universitarilor;
- *Căminul studențesc* este un imobil P+4 care oferă locuri de cazare pentru studenți în condiții de confort deosebit;
- *Complexul sportiv UNIVEST* cu terenuri de volei, baschet, tenis și handball și *Baza sportivă Gloria* cu pistă de atletism cu 8 culoare, la nivelul standardelor europene;
- *Clubul studențesc „Athenaeum”*, cu o suprafață de 1000 mp și o capacitate totală de 400 de locuri susține inițiativele culturale ale studenților;
- *Muzele Universității*: Muzeul Memorial „Vasile Goldiș”, Colecția de Artă „Doina și Baruțu T. Arghezi”, Muzeul de Embriologie, Muzeul Grădinii Botanice Universitare Macea;
- *Cabana Gaudeamus* – Izoii – Moneasa cu o capacitate de 40 de locuri pentru cazare;
- *Baza de practică* a studenților - Săvăârșin, jud. Arad.

În conformitate cu Regulamentul privind acordarea burselor studențești Universitatea a stimulat și în anul 2012-2013 studenți performeri prin acordarea de premii de excelență, burse de merit, burse „Vasile Goldiș” (scutire de taxă), mobilități în țară și străinătate, atragerea acestora în cercurile științifice studențești. Conform Legii Educației Naționale Nr. 1/2011 și Legea 376/2004 doamna Doina Arghezi a acordat anual bursă privată „Doina și Baruțu Arghezi” în valoare de 1000 Euro.

Pentru studenții cu dificultăți de învățare s-au oferit consultații, programe tutoriale suplimentare.

C 6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Încă de la înființarea Universității, s-a pus accent deosebit pe dezvoltarea bazei materiale în domeniul tehnicii de calcul, condiție de bază pentru dezvoltarea activităților din domeniul IT. Ca urmare, în prezent, Universitatea dispune de peste 800 de calculatoare performante, majoritatea conectate în rețea, existând atât o conexiune de tip Intranet, cât și Internet. Aceste conexiuni sunt realizate prin intermediul antenelor de radio și a unor servere Linux cu rolul de router, gateway și firewall. De asemenea există un server Windows NT care permite stocarea locală a datelor, un mail server ce gestionează conturile de e-mail ale staff-ului și studenților Universității și un server destinat e-learning.

Întreaga infrastructură IT deservește și sistemul instituțional de asigurare a calității. Astfel Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” deține un sistem integrat de management universitar, ACADEMIS, care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea. Programul informatic QUANTIS – componentă software de evaluare a calității asigură gestiunea proceselor existente în universitate, inclusive evaluarea on-line a cadrelor de către studenți.

C 7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studio și după caz, certificatele, diplomele și calificările obținute

Prin site-ul Universității și facultăților, prin postul propriu TV GOLDIȘ–Net, prin filmele de prezentare instituțională și pe facultăți, reviste, broșuri și afișele Universității și facultăților se diseminează public întreaga ofertă educațională și performanțele academice. Universitatea are emisiuni săptămânale TV la „WEST TV”, TV Arad (la care este membră fondatoare) și INFO TV.

De asemenea, prin infrastructura IT, întreaga comunitate academică are acces la bazele de date Springerlink, CEEOL, precum și la website-urile revistelor Universității.

C 8. Funcționalitatea structurilor organizatorice de asigurare a calității educației, conform legii

În conformitate cu legislația în vigoare, evaluarea calității are atât o dimensiune internă cât și una externă. De aceea Comisia CEAC și Departamentul D.A.C. ca structură suport, elaborează anual Raportul de evaluare internă care după aprobarea Senatului universitar este făcut public prin broșuri și în format electronic, pe pagina web a calității în Universitatea de Vest “Vasile Goldiș”.

XXX

Bune practici în orientarea culturii instituționale spre Managementul Calității Totale (TQN)

- Leadership-ul cu o viziune orientată spre TQN a asigurat cadrul pentru interacțiunea permanentă a Universității cu stakeholderii interni și externi;
- În sistemul integrat de management al calității s-au realizat canale de comunicare noi de tip on-line;
- A crescut gradul de utilizare al intranetului iar conținutul paginilor web a fost actualizat și particularizat cu elemente de asigurarea calității;
- În evaluarea externă E.U.A. au fost implicați reprezentanți ai clienților, partenerilor și oficialităților locale;
- În activitățile suport a crescut aportul Asociației absolvenților UVVG – ALUMNI, Centrului de Consiliere a studenților și orientarea în carieră, a revistelor universității și postului TV Goldiș-Net.
- Universitatea are un Manual al Calității propriu, ediția a II-a fiind reeditată în anul 2013;
- În managementul participativ din Consiliul de calitate s-au remarcat cadre didactice care promet să devină leader de proces în asigurarea calității;
- În calitate de partener în proiectul POSDRU /86/1.2/S/61959 comunitatea universitară pentru managementul calității în învățământul superior Universitatea de Vest “Vasile Goldiș” din Arad este singura universitate particulară inclusă în Manualul de bune practici;
- Universitatea a participat în 18 -19.07.2013 la activități de benchmarking alături de universitățile partenere în Proiectul POSDRU;
- Întreaga politică de calitate a Universității este una transparentă, site-ul universității având și o *Pagină a calității* actualizată anual.

DIRECTOR D.A.C.
Prof.univ.dr CORNELIU MAIOR

